

AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

ORDENANÇA NUM.35

REGULADORA DE LES TAXES PER PRESTACIÓ DE SERVEIS CULTURALS, EXTRAESCOLARS I D'ALTRES.

Article 1r.- Concepte

D'acord amb allò que preveuen els articles 20 a 27 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix les taxes per la prestació de serveis culturals, extraescolars i d'altres que es detallen en la present Ordenança.

Article 2n.- Obligats al pagament

Estan obligats al pagament de les taxes regulades per aquesta Ordenança, les persones físiques o entitats que es beneficiïn dels serveis o de les activitats que es detallen, i neix l'obligació de pagament des de l'inici de la prestació del servei o la realització de l'activitat.

Article 3r.- Quantia

1.- L'import de les taxes pels conceptes regulats en aquesta Ordenança han de ser els fixats en els diversos epígrafs detallats a les tarifes contingudes en l'apartat següent.

Epígraf primer.- serveis formatius i activitats realitzades a les dependències municipals.

1.1. Tallers i activitats corrents:

- Campus d'estiu

Inscripció jornada completa 1 mes	100,00 €
Inscripció jornada completa 2 mesos	175,00 €
Inscripció ½ jornada 1 mes	70,00 €
Inscripció ½ jornada 2 mesos	140,00 €
Inscripció jornada completa ½ mes	50,00 €
Inscripció ½ jornada ½ mes	40,00 €
Inscripció 1 setmana	30,00 €
Assistència 1 dia	10,00 €/dia

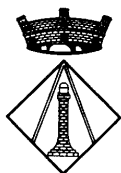
- Parc de Nadal:

Inscripció	45,00 €
Assistència 1 dia	10,00 €/dia

- Activitats lúdiques, culturals, esportives i formatives diverses (gimnàstica, aeròbic, ioga, classes d'anglès, classes de català, classes de ball i similars):

-

Realitzades amb ànim de lucre per la persona que presta el servei	3,00 €/mes
Realitzades sense ànim de lucre per la persona que presta el servei	Gratuït o subvencionat



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

En cas que hi hagi dos germans s'establirà una bonificació del 20% en la quota mensual del campus i/o Parc de Nadal del segon.

En el cas de famílies monoparentals, degudament acreditades mitjançant còpia del Registre Civil o llibre de família, també s'establirà una bonificació del 20% en tots els fills.

En el cas de famílies nombroses, degudament acreditades mitjançant el carnet corresponent, també s'establirà una bonificació del 20% en tots els fills.

1.2. Xerrades, sortides, visites, tallers puntuals, etc.: el preu es determinarà per la Regidoria responsable dels Centres Cívics, previ informe de la direcció de cada centre, en funció de la durada, del cost de l'activitat i de les subvencions que es rebin.

Epígraf segon.- servei de fotocòpies, per cada fotocòpia, segons la mida:

2.1. Tipus DIN A4	0,05 €
-------------------	--------

Epígraf tercer.- impressió documents per ordinador:

3.1. Impressió amb tinta negra	0,05 €
3.2. Impressió amb tinta color text	0,10 €
3.3. Impressió amb tinta color imatges	0,50 €

Epígraf quart.- servei de connexió a Internet:

4.1. Connexió 30 minuts	Gratuïta
4.2. Per cada 1/4 hora més	0.50 €

Epígraf cinquè.- Servei Acollida matinal:

5.1. Quota mensual	22,00 €
5.2. Quota alumnes esporàdics	4,00 €/matí

Epígraf sisè.- Escola oberta – Activitats extraescolars:

6.1. Quota mensual	22,50 €
--------------------	---------

Epígraf setè.- Servei Acollida migdia:

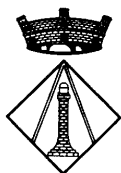
7.1. Quota mensual	22,00 €
7.2. Quota alumnes esporàdics	4,00 €/migdia

Els alumnes que s'acolleixin a l'acollida matinal, a l'acollida de migdia i a l'escola oberta (quota mensual 5 dies a la setmana) gaudiran d'una bonificació de 5 € de la quota total.

Epígraf vuitè.- Menjador campus estiu:

Quota diària dels alumnes fixes	7 €/dia
Quota diària dels alumnes esporàdics	7,50 €/dia

Article 4t.- Forma de pagament



AJUNTAMENT DE L'EMPÚRIES

1.- Les taxes pels serveis i activitats dels Centres Cívics s'hauran d'ingressar, amb caràcter de dipòsit previ, en el moment d'inscriure's a qualsevol activitat. El pagament es farà en efectiu.

2.- Les taxes pels serveis de fotocòpies s'han de pagar en el moment de fer la fotocòpia, en metàl·lic.

3.- El pagament de les taxes pels serveis d'acollida i escola oberta s'efectuarà en el moment de presentació, a l'obligat de realitzar-ho, del corresponent rebut de la quota, la primera setmana del mes corresponent mitjançant domiciliació bancària al compte que prèviament s'haurà d'autoritzat al seu càrrec per part dels pares o tutors responsables i que demanin el servei. La falta de pagament en temps i forma determina la pèrdua de tots els drets a partir de la data.

Les baixes definitives es comunicaran durant el mes anterior a la baixa. Si no es fa així, s'haurà d'abonar la mensualitat següent.

Article 5è.- Normes de gestió

Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament de la taxa, el servei o l'activitat no es presti, es retornarà l'import pagat.

Quan per una raó justificada l'interessat no pugui assistir a una activitat dels Centres Cívics, es retornarà l'import pagat amb caràcter de dipòsit previ, segons el detall següent: l'import íntegre sempre que es comuniqui, com a mínim, 20 dies abans de l'inici de l'activitat; un 80 per cent de l'import, si es comunica com a mínim amb 10 dies d'antelació a l'inici de l'activitat; i un 50 per cent de l'import si es comunica 5 dies abans. Una vegada iniciada l'activitat no es retornarà l'import de la matrícula.

Disposició final

Aquesta ordenança fiscal, la modificació de la qual ha estat aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 14 de setembre de 2023, entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOP, el seu període de vigència es mantindrà fins que s'aprovin la seva modificació o la seva derogació expresses.