

**ACTA**

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2025/18	La junta de govern local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ**Tipus de convocatòria:**

Extraordinària

Data i hora:

26 / de maig / 2025

Durada:

Des de les 19:00 fins a les 19:55

Lloc:

Sala de Plens

Presidida per:

Francesc Arasa Pascual

Secretari:

Maria Carmen Alcoverro Beltran

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
FRANCESC ARASA PASCUAL	SÍ
JOSE LUIS PITARQUE BALAGUÉ	SÍ
MERITXELL CINTA FAIGES ALBIOL	SÍ
SEBASTIAN FRANCISCO CASTAÑEDA RAMOS	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA**Aprovació de l'acta de la sessió del dia 14 de maig de 2025**



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Prèviament lliurada als membres de la Junta de Govern l'esborrany de l'acta del dia 14 de maig de 2025, s'aprova per unanimitat.

Aprovació de l'acta de sessió del dia 19 de maig de 2025

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Prèviament lliurada als membres de la Junta de Govern l'esborrany de l'acta del dia 19 de maig de 2025, s'aprova per unanimitat.

Expedient 868/2025. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria per constituir una Borsa de treball de personal laboral temporal, denominació "Tècnic/a de la llar d' infants municipal"

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/372 de 21 / de maig / 2025.

Resolució:

Expedient: 868/2025

Procediment: Borsa de Treball

Assumpte: Tècnic/ca llar infants municipal

Fets

Primer.- Per part de la regidoria d'ensenyament s'ha emès informe de necessitats per constituir una Borsa de treball denominació "Tècnic/a de la llar d'infants municipal", nivell de titulació Tècnic superior en educació infantil o mestre especialista en educació infantil o qualsevol altra acreditada com equivalent, grup C1, mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició, per cobrir vacants, substitucions i qualsevol altre tipus de contingència temporal d'aquest grup professional que es doni a l'Ajuntament de l'Ampolla.

Segon.- Des de secretaria s'ha emès l'informe corresponent i s'han confeccionat les bases que han de regir la convocatòria.

Tercer.- S'ha emès l'informe de fiscalització per part d'Intervenció.





Fonaments de dret

La Legislació aplicable ve determinada per:

— Els articles 7, 11 i 55 i següents del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP).

— Els articles 177 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril (TRRL).

— Els articles 21.1.g) i h), 91 i 103 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local (LRBRL).

— El Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors aprovat per Reial decret Legislatiu 2 /2015, de 23 d'octubre (ET).

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria per constituir una Borsa de treball de personal laboral temporal, denominació "Tècnic/a de la llar d'infants municipal", nivell de titulació Tècnic superior en educació infantil o mestre especialista en educació infantil o qualsevol altra acreditada com equivalent, grup C1, per cobrir vacants, substitucions i qualsevol altre tipus de contingència temporal d'aquest grup professional que es doni a l'Ajuntament de l'Ampolla.

Segon. Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el *Butlletí Oficial de la Província* i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [adreça <https://www.lampolla.cat/>].

Tercer. Expirat el termini de presentació de sol·licituds d'admissió en les proves de selecció, aprovar la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos, i publicar-la a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [adreça <https://lampolla.cat/>] [i, en el seu cas, en el Tauler d'anuncis, per a major difusió], atorgant a aspirants exclosos un termini de 5 hàbils, a partir de la publicació de l'anunci, per formular reclamacions o esmenar els defectes que hagin motivat la seva exclusió.

Documents annexos:

- Annex 1. bases borsa treball tècnics llar infants

Expedient 869/2025. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria per constituir una Borsa de treball de de treball de conserges de piscina

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/381 de 23 / de maig / 2025.





Resolució:

Expedient: 869/2025

Procediment: Borsa de Treball

Assumpte: Conserges de piscina

Fets

Primer.- Per part de la regidoria d'esports s'ha emès informe de necessitats per constituir una Borsa de treball de conserges de piscina, mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició, per cobrir vacants, substitucions i qualsevol altre tipus de contingència temporal d'aquest grup professional que es doni a l'Ajuntament de l'Ampolla.

Segon.- Des de secretaria s'ha emès l'informe corresponent i s'han confeccionat les bases que han de regir la convocatòria.

Tercer.- S'ha emès l'informe de fiscalització per part d'Intervenció.

Fonaments de dret

La Legislació aplicable ve determinada per:

— Els articles 7, 11 i 55 i següents del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP).

— Els articles 177 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril (TRRL).

— Els articles 21.1.g) i h), 91 i 103 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local (LRBRL).

— El Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors aprovat per Reial decret Legislatiu 2 /2015, de 23 d'octubre (ET).

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria per constituir una Borsa de treball de treball de conserges de piscina, per cobrir vacants, substitucions i qualsevol altre tipus de contingència temporal d'aquest grup professional que es doni a l'Ajuntament de l'Ampolla.

Segon. Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el *Butlletí Oficial de la Província* i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [adreça <https://www.lampolla.cat/>].





Tercer. Expirat el termini de presentació de sol·licituds d'admissió en les proves de selecció, aprovar la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos, i publicar-la a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [*adreça <https://lampolla.cat>*] [*i, en el seu cas, en el Tauler d'anuncis, per a major difusió*], atorgant a aspirants exclosos un termini de 5 hàbils, a partir de la publicació de l'anunci, per formular reclamacions o esmenar els defectes que hagin motivat la seva exclusió.

Documents annexos:

- Annex 2. BASES BORSA DE TREBALL CONSERGES PISCINA MUNICIPAL

Expedient 860/2025. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de l'Ampolla al Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre 2025-2028

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/371 de 20 / de maig / 2025.

Resolució:**ACORD D'ADHESIÓ VÈ PLA ESTRATÈGIC DE POLÍTIQUES DE DONES DE LA COMARCA DEL BAIX EBRE 2025-2028**

El dia 28 de febrer de 2025 , el Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre va aprovar el Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre 2025-2028.

El dia 9 de maig de 2025, el Consell Comarcal del Baix Ebre ho comunica a l'Ajuntament ho comunica a l'Ajuntament per tal que considerem la nostra adhesió.

El Pla de Polítiques de dones és una planificació estratègica general que ha de crear i adequar programes per integrar la perspectiva de gènere en totes les polítiques i actuacions públiques: en l'elaboració dels pressupostos, en la diagnosi, el disseny i execució d'accions positives que s'hagi d'aplicar el l'àmbit de la seva intervenció.

El Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre és una eina de treball operativa i mesurable, un mitjà per a la ciutadania del baix Ebre i per a l'administració comarcal amb vocació de provocar canvis socials i estructurals en matèria d'igualtat d'oportunitats de dones i homes i en la prevenció i l'erradicació de la violència masclista mitjançant la definició dels 15 objectius principals, que es transformen en 26 objectius específics, que es tradueixen en un total de 49 actuacions i que van acompanyades de 106 indicadors que en garanteixen el seguiment i avaluació.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents

ACORDS



Primer. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de l'Ampolla al Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre 2025-2028 impulsat pel Consell Comarcal del Bai Ebre

Segon. Donar trasllat d'aquest acord a al Consell Comarcal de Baix Ebre per als seus efectes oportuns.

Documents annexos:

- Annex 3. Pla_estrategic_politiques_dones_2025_2028

Expedient 697/2025. Llicència d'Ocupació: llicència gual del garatge de l'immoble situat al carrer Mar Bàltica, núm. 14 de l'Ampolla

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/375 de 22 / de maig / 2025.

Resolució:

Expedient: 697/2025

Assumpte: llicència gual del garatge de l'immoble situat al carrer Mar Bàltica, núm. 14 de l'Ampolla

Antecedents

El 23 d'abril de 2025 (RE 2025-E-RE-863), es sol·licita llicència de gual permanent i per a l'entrada i sortida de vehicles de l'immoble situat al carrer Mar Bàltica, núm. 14 de l'Ampolla.

El 25 d'abril de 2025, la Policia local de l'Ampolla emet informe:

“Descripció del lloc:

Es tracta d'un habitatge , amb entrada i sortida de vehicles, situat al carrer Mar Bàltica, núm. 14 de la localitat de l'Ampolla.

El sol·licitant demana un gual per entrada i sortida de vehicles al garatge del seu habitatge

Conclusió informe:

Realitzades les comprovacions al carrer Mar Bàltica, núm. 14 es comprova que compleix les característiques necessàries per l'entrada i la sortida de vehicles i no es pot realitzar contragual ja que la calçada mesura més de 4 metres.

Amplada de la zona d'accés: 3,50 m

Fonaments de dret





-Els articles 75 i següents del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.

-L'article 9 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.

-Ordenança reguladora de la taxa per l'entrada de vehicles.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer.- Concedir llicència de gual permanent per a l'entrada i sortida de vehicles del garatge de l'immoble situat al carrer Mar Bàltica, núm. 14 de l'Ampolla, salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

Significar-li però:

a)Els serveis competents s'encarregaran de pintar la vorada de color groc i la calçada.

b)L'extensió de longitudinal

-Amplada de la zona d'accés (3,50 metres).

c)L'autorització es concedeix a precari, podent ésser revocada per l'Ajuntament quan per raons d'oportunitat i/o legalitat així ho exigissin.

Segon.- Aprovació de la liquidació de la taxa per l'atorgament de la llicència que importa la quantitat de **130,27 €**, resultant de la suma de 120,20 € per l'atorgament de la llicència, 9,02 € per la placa i 0,3 € per metre de vorada pintada, de conformitat amb el que disposa l'Ordenança Fiscal reguladora de l'Exacció.

Tercer.- Notificar-ho als interessats amb indicació dels recursos pertinents.

Expedient 810/2025. Certificats o Informes Urbanístics	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/386 de 23 / de maig / 2025.

Resolució:

Expedient: 810/2025

Assumpte: certificat urbanístic parcel#la amb referència cadastral Ref. cadastral 0010000400CF01G0001EO

Fets





Donat compte a la Junta de la instància presentada per la que sol·licita certificat de qualificació urbanística de la parcel·la amb Ref. Cad. 0010000400CF01G0001EO de l'Ampolla

El 20 de maig de 2025, l'arquitecte municipal emet informe.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer.- Donar trasllat de l'informe tècnic municipal que s'adjunta com annex.

Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa, l'import de la qual és **30,00 €**, de conformitat amb el que disposa l'Ordenança Fiscal reguladora de l'Exacció.

Documents annexos:

- Annex 4. 101-Sòl urbanitzable No delimitat X3ND

Expedient 620/2025. Contractacions: Proposta classificació i requeriment documentació contracte del servei de neteja i manteniment de les platges de l'Ampolla	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/383 de 23 / de maig / 2025.

Resolució:

Expedient: 620/2025

Procediment: Contracte d'obres per procediment obert harmonitzat

Assumpte: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES PLATGES DE L'AMPOLLA

Tràmit: Proposta classificació.

Antecedents

1 La Junta de Govern de data 9 d'abril de 2025 va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada del servei de neteja i manteniment de les platges de l'Ampolla, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars. Així mateix va acordar la iniciació del procediment d'adjudicació.

La tramitació és ordinària, el procediment obert harmonitzat, amb diversos criteris d'adjudicació. El tipus de licitació és de 84.984,18 € desglossat en 77.258,35 € més 7.725,83 € d'IVA.





2 En data 16 d'abril de 2025 es publica en el perfil de contractant de l'Ajuntament l'anunci de licitació per un termini, per presentar les ofertes, de 35 dies des de l'enviament de l'anunci al DOUE.

3 El dia 20 de maig de 2025 es realitzar l'obertura de sobres.

4 La Mesa de contractació per la valoració de la documentació obrant en el sobre únic digital, reunida el 21 de maig de 2024, efectua valoració de les ofertes presentades (*s adjunta acta de valoració*) i elevar a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació.

5 Es comprova que l'empresa Construccions Curto Aixa S.L., que ha presentat l'oferta més avantatjosa està inscrita al RELI i consta certificat on acredita que l'empresa està inscrita i es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la seguretat social, per la qual cosa no cal acreditar aquesta circumstància davant l'òrgan de contractació.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Plec de clàusules administratives particulars.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS).

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer.- Proposar com adjudicatària a l'empresa CONSTRUCCIONS CURTO AIXA S.L. , com a oferta més avantatjosa

Segon.- Requerir l'empresa CONSTRUCCIONS CURTO AIXA S.L. ,per què en el termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'enviament d'aquest acord:

- Acrediti que ha constituït la garantia definitiva per un import de **3.050,00 €**,

- Acrediti la solvència econòmica i financera i la tècnica i professional segons la clàusula 9a.:



***Solvència econòmica i financera***

Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior a 300.000 € per sinistre, amb un sublímit per sinistre i per víctima de 150.000€ que garanteixi el danys materials, corporals i conseqüencials derivats de l'activitat objecte de la prestació del contracte, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional

Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic de què disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.

Requisits mínims: 2 tractors; un per a realitzar el rasclet a les platges de zona, i un altre amb carreta i 1 màquina despedregadora.

Mitjà d'acreditació: Fitxes tècniques dels vehicles.

Tercer.- Fer advertiment exprés que, de no complimentar-se adequadament l'anterior requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat l'oferta, amb les conseqüències establertes a l'article 159.4.4t de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Quart.- Publicar el present acord al Perfil del contractant.

Cinquè.- De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, advertint-se que es tracta d'un acte de tràmit i conseqüentment no procedeix la interposició de recursos contra aquest.

Documents annexos:

- Annex 5. ACTA VALORACIO OFERTES SERVEI NETEJA I MANTENIMENT PLATGES L'AMPOLLA

Expedient 809/2023. Contractacions: Aprovar la primera pròrroga del Servei de manteniment de les àrees de jocs infantils i àrees de salut del municipi de l'Ampolla,		
Favorable	Tipus de votació: Nominal	
	A favor: 3, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1	
	A favor	Francesc Arasa Pascual, JOSE LUIS PITARQUE BALAGUÉ, SEBASTIAN FRANCISCO CASTAÑEDA RAMOS
	En contra	---
	Abstencions	---





Absent s	MERITXELL CINTA FAIGES ALBIOL
-------------	-------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/376 de 23 / de maig / 2025.

Resolució:

Expedient: 809/2023

Procediment: Contractació

Assumpte: CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE MANTENIMENT DE LES ÀREES DE JOC INFANTILS I ÀREES DE SALUT DEL MUNICIPI DE L'AMPOLLA

Tràmit: Pròrroga contracte

Antecedents

El 23 de maig de 2023 va començar l'execució del contracte del Servei de manteniment de les àrees de jocs infantils i àrees de salut del municipi de l'Ampolla, d'acord amb la clàusula quarta del plec de clàusules administratives, el termini establert del contracte és de 2 anys, prorrogable anualment com a màxim durant 2 anys més, amb caràcter obligatori per al contractista.

El 24 d'abril de 2025 es va comunicar al contractista el preavís de la 1ra pròrroga, d'acord amb el que preveu l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El 23 de maig de 2025 s'ha emès l'informe preceptiu de Secretaria (DA3.8 LCSP).

Fonaments de dret

Primer. De conformitat amb l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el contracte podrà preveure una o diverses pròrroques sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 203 a 207 de la present Llei.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, tret que en el plec que regeixi el contracte s'estableixi un de major. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes la durada dels quals fos inferior a dos mesos.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.





La pròrroga del contracte no serà obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta en l'article 198.6 de la LCSP per haver-se demorat l'Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

Segon. La Legislació aplicable ve determinada per:

— L'article 29, i la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Tercer. La durada dels contractes és un element estructural d'aquests, ja que forma part del seu contingut mínim, tal com estableix l'article 35.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en disposar que, tret que ja es trobi recollit en els plecs, els contractes han d'incloure la durada del contracte o les dates estimades per al començament de la seva execució i per a la seva finalització, així com la pròrroga o les pròrrogues si estiguessin previstes.

L'article 67.2 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, estableix com un dels elements essencials dels plecs de clàusules administratives particulars la fixació del termini d'execució o de durada del contracte, amb determinació, en el seu cas, de les pròrrogues de durada que seran acordades de forma expressa.

Sense perjudici de les normes especials aplicables a determinats contractes, la durada dels contractes del sector públic haurà d'establir-se tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització d'aquestes.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents i amb l'abstenció de la Sra. Meritxell Faiges que s'absenta de la sala, acorda:

PRIMER. Aprovar la primera pròrroga del Servei de manteniment de les àrees de jocs infantils i àrees de salut del municipi de l'Ampolla, per un termini d'1 any més a comptar a partir des del 23 de maig de 2025, de conformitat amb allò que s'ha fixat en el Plec de Clàusules Administratives que regeix el contracte i en l'oferta presentada.

SEGON. Donar compte de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

TERCER. Notificar al contractista l'aprovació de la pròrroga, amb indicació dels recursos pertinents.

Expedient 857/2025. Contractacions: Servei d'impressió del programa Festes de Sant Joan 2025

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment





Fets i fonaments de dret:

PROPOSTA CONTRACTACIÓ SERVEIS

FETS

1. S'ha iniciat expedient i justificada la necessitat dels contractes que es detallen continuació:

Expedient: 871/2025

Ressenyia; Servei d'impressió del programa Festes de Sant Joan 2025

CPV: 79810000-5

2. Presentats, en cada cas, per l'Alcaldia o les regidories corresponents, els informes de necessitats, s'han recollit les següents propostes:

DELTA INDÚSTRIA GRÁFICA IMPRESSORS SLU CIF: B43620061 per un import de 3.194,09 € més 670,76 € d'IVA (3.864,85 € iva inclòs).

3. De conformitat amb l'article 116.4 f) de la LCSP per a la celebració d'aquest contracte de serveis es justifica perquè l'Ajuntament no disposa de suficients mitjans per prestar el servei amb els recursos humans i materials propis de què disposa, fet que comporta la necessitat de contractar els serveis requerits amb una empresa externa.

4. S'ha incorporat, a l'expedient l'informe jurídic de la secretària interventora de l'Ajuntament, amb dictamen favorable a la contractació

5. S'ha incorporat a l'expedient informe emès per la intervenció, de conformitat a l'article 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals -TRLRHL

FONAMENTS DE DRET

-L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.

-L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018

-L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant

-L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.





- Resolució de 6 de març de 2019, de l'Oficina Independent de Regulació i Supervisió de la Contractació, per la qual es publica la Instrucció 1/2019, de 28 de febrer, sobre contractes menors, regulats en la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vista la proposta de resolució PR/2025/377 de 23 / de maig / 2025.

Resolució:

Completat l'expedient, i de conformitat amb la competència atribuïda segons l'apartat 1 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017 a l'Alcaldia que ha estat delegada a la Junta de Govern Local instàncies de la Resolució 5/2025 de 3 de gener,

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, , acorda:

Primer.- Adjudicar el contracte menor detallat al punt 1 de l'apartat Fets, a **DELTA INDÚSTRIA GRÁFICA IMPRESSORS SLU CIF: B43620061 per un import de 3.194,09 € més 670,76 € d'IVA (3.864,85 € iva inclòs).** atesa la necessitat i l'informe de secretària-intervenció de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució dels contractes es realitzaran amb subjecció a l'informe de necessitats.
- El termini d'execució del contracte serà 10 de juny de 2025
- El preu del contracte és el determinat en el punt 2 de l'apartat Fets
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP. La factura haurà de contenir/indicar, d'acord amb la Disposició addicional 32 de la LCSP:

L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local

El codi DIR3:L01439060

Número d'expedient:857/2025

L'òrgan comptable: Tresoreria

Destinatari: Ajuntament de l'Ampolla CIF:P-4318600F

- Els contractes s'entenen complerts pels contractistes quan aquests hagin realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de les prestacions.
- A la finalització dels contractes no es produiran la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.
- Els contractistes són responsables de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupin i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.





Segon. Autoritzar la despesa de 3.864,85 € (iva inclòs) a l'aplicació 432 22602 de l'exercici pressupostari en curs i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Tercer. Un cop realitzat el servei, incorpori's la factura corresponent a l'expedient, d'acord amb l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic - LCSP 2017-, en la seva redacció donada pel RD-Llei 3/2020

Quart . Nomenar responsable del contracte Regidora de Festes

Cinquè. Publicar extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

Sisè. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques dels presents contractes al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Expedient 871/2025. Contractacions: Prestació d'un servei audiovisual per a institucions locals

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

PROPOSTA CONTRACTACIÓ SERVEIS

FETS

1. S'ha iniciat expedient i justificada la necessitat dels contractes que es detallen continuació:

Expedient: 871/2025

Ressenyà; Prestació d'un servei audiovisual per a institucions locals

CPV: 92221000-6

2. Presentats, en cada cas, per l'Alcaldia o les regidories corresponents, els informes de necessitats, s'han recollit les següents propostes:

EBRE DIGITAL SL CIF: B55606925 per un import de 4.500,00 € més 945,00 € d'IVA (5.445,00 € iva inclòs).

3. De conformitat amb l'article 116.4 f) de la LCSP per a la celebració d'aquest contracte de serveis es justifica perquè l'Ajuntament no disposa de suficients mitjans per prestar el servei amb els recursos humans i materials propis de què disposa, fet que comporta la necessitat de contractar els serveis requerits amb una empresa externa.

4. S'ha incorporat, a l'expedient l'informe jurídic de la secretària interventora de l'Ajuntament, amb dictamen favorable a la contractació





5. S'ha incorporat a l'expedient informe emès per la intervenció, de conformitat a l'article 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals -TRLRHL

FONAMENTS DE DRET

-L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.

-L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació dea Generalitat de Catalunya 1/2018

-L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant

-L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

- Resolució de 6 de març de 2019, de l'Oficina Independent de Regulació i Supervisió de la Contractació, per la qual es publica la Instrucció 1/2019, de 28 de febrer, sobre contractes menors, regulats en la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vista la proposta de resolució PR/2025/379 de 23 / de maig / 2025.

Resolució:

Completat l'expedient, i de conformitat amb la competència atribuïda segons l'apartat 1 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017 a l'Alcaldia que ha estat delegada a la Junta de Govern Local instàncies de la Resolució 5/2025 de 3 de gener,

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, , acorda:

Primer.- Adjudicar el contracte menor detallat al punt 1 de l'apartat Fets, a EBRE DIGITAL SL CIF: B55606925 per un import de 4.500,00 € més 945,00 € d'IVA (5.445,00 € iva inclòs) atesa la necessitat i l'informe de secretària-intervenció de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució dels contractes es realitzaran amb subjecció a l'informe de necessitats.
- El termini d'execució del contracte serà d'acord amb el calendari d'activitats
- El preu del contracte és el determinat en el punt 2 de l'apartat Fets





- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP. La factura haurà de contenir/indicar, d'acord amb la Disposició addicional 32 de la LCSP:

L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local

El codi DIR3:L01439060

Número d'expedient:871/2025

L'òrgan comptable: Tresoreria

Destinatari: Ajuntament de l'Ampolla CIF:P-4318600F

- Els contractes s'entenen complerts pels contractistes quan aquests hagin realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de les prestacions.

- A la finalització dels contractes no es produiran la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.

- Els contractistes són responsables de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupin i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Segon. Autoritzar la despesa de 5.445,00 € (iva inclòs) a l'aplicació 432 22602 de l'exercici pressupostari en curs i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Tercer. Un cop realitzat el servei, incorpori's la factura corresponent a l'expedient, d'acord amb l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic - LCSP 2017-, en la seva redacció donada pel RD-Llei 3/2020

Quart . Nomenar responsable del contracte a la Regidora de Turisme de l'Ajuntament

Cinquè. Publicar extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

Sisè. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques dels presents contractes al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Expedient 867/2025. Contractacions: Elaboració del projecte de restauració i reposició de paviment de fusta del Passeig Marítim	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

PROPOSTA CONTRACTACIÓ SERVEIS





FETS

1. S'ha iniciat expedient i justificada la necessitat dels contractes que es detallen continuació:

Expedient: 867/2025

Ressenyà; Elaboració del projecte de restauració i reposició de paviment de fusta del Passeig Marítim

CPV: 71325000-2

2. Presentats, en cada cas, per l'Alcaldia o les regidories corresponents, els informes de necessitats, s'han recollit les següents propostes:

ALBACAR ENGINEERS SL CIF: B43880442 per un import de 4.500,00 € més 945,00 € d'IVA (5.445,00 € iva inclòs).

3. De conformitat amb l'article 116.4 f) de la LCSP per a la celebració d'aquest contracte de serveis es justifica perquè l'Ajuntament no disposa de suficients mitjans per prestar el servei amb els recursos humans i materials propis de què disposa, fet que comporta la necessitat de contractar els serveis requerits amb una empresa externa.

4. S'ha incorporat, a l'expedient l'informe jurídic de la secretària interventora de l'Ajuntament, amb dictamen favorable a la contractació

5. S'ha incorporat a l'expedient informe emès per la intervenció, de conformitat a l'article 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals -TRLRHL

FONAMENTS DE DRET

-L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.

-L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018

-L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant

-L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

- Resolució de 6 de març de 2019, de l'Oficina Independent de Regulació i Supervisió de la Contractació, per la qual es publica la Instrucció 1/2019, de 28 de febrer, sobre contractes menors, regulats en la Llei 9/2017, de 8 de novembre.





Vista la proposta de resolució PR/2025/382 de 23 / de maig / 2025.

Resolució:

Completat l'expedient, i de conformitat amb la competència atribuïda segons l'apartat 1 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017 a l'Alcaldia que ha estat delegada a la Junta de Govern Local instàncies de la Resolució 5/2025 de 3 de gener,

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, , acorda:

Primer.- Adjudicar el contracte menor detallat al punt 1 de l'apartat Fets, a **ALBACAR ENGINYERS SL CIF: B43880442 per un import de 4.500,00 € més 945,00 € d'IVA (5.445,00 € iva inclòs)** atesa la necessitat i l'informe de secretària-intervenció de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució dels contractes es realitzaran amb subjecció a l'informe de necessitats.
- El termini d'execució del contracte serà 3 mesos
- El preu del contracte és el determinat en el punt 2 de l'apartat Fets
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP. La factura haurà de contenir/indicar, d'acord amb la Disposició addicional 32 de la LCSP:

L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local

El codi DIR3:L01439060

Número d'expedient:867/2025

L'òrgan comptable: Tresoreria

Destinatari: Ajuntament de l'Ampolla CIF:P-4318600F

- Els contractes s'entenen complerts pels contractistes quan aquests hagin realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de les prestacions.
- A la finalització dels contractes no es produiran la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.
- Els contractistes són responsables de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupin i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Segon. Autoritzar la despesa de 5.445,00 € (iva inclòs) a l'aplicació 1532 61906 de l'exercici pressupostari en curs i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.





Tercer. Un cop realitzat el servei, incorpori's la factura corresponent a l'expedient, d'acord amb l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic - LCSP 2017-, en la seva redacció donada pel RD-Llei 3/2020

Quart . Nomenar responsable del contracte a l'arquitecte tècnic de l'Ajuntament

Cinquè. Publicar extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

Sisè. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques dels presents contractes al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Expedient 379/2025. Contractacions. Espectacle pirotècnic per a les festes de Sant Joan 2025

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Expedient núm.: 379/2025

ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Procediment: Contracte privat de serveis per procediment negociat sense publicitat

Assumpte: Contractació del servei d'espectacle pirotècnic Mascleta Multicolor "Sinfonia de Vibraciones" per a les Festes de Sant Joan 2025 de l'Ampolla

Considerant que, als efectes previstos en l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, la Junta de Govern d'aquest Ajuntament, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb resolució d'Alcaldia 2024/354 de 23 de Juny, entén necessari procedir a la contractació administrativa per a dur a terme la realització de l'actuació artística d'espectacle Pirotècnic "Sinfonia de Vibraciones" Festes de Sant Joan 2025 de l'Ampolla

" A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: Serveis artístics (Privat)

Objecte del contracte: Representació de l'espectacle Pirotècnic "Sinfonia de Vibraciones" que produeix i realitza en exclusiva Pirotècnia Tomàs SL, amb registre de marca nº 4.057.300 expedit pel Ministeri d' Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 1/10/2020 expedit pel ministeri d'indústria, Comerç i turisme i l'oficina de patents i marques que es durà a terme en la Festes de Sant Joan 2025 de l'Ampolla

Codi CPV: 92312000 1 Serveis Artístics ;92360000-2 Serveis de Pirotècnia.

Valor estimat del contracte: 6.500,00 € (no es preveu pròrrogues ni modificacions).

Pressupost del contracte: Import net, IVA exclòs: 6.500,00 €

Import IVA 21%: 1.365,00 €

Import total, IVA inclòs: 7.865,00 €





Termini d'execució: El 25 de juny durant les Festes de Sant Joan 2025 de l'Ampolla.

ANTECEDENTS

1.- Informe de necessitats emès des de l'Àrea de Festes, Esports i Joventut, en data 14 de març de 2025, en la qual es promou i justifica la contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, per raó d'exclusivitat de l'espectacle pirotècnic de "Sinfonia de Vibraciones" (Registre marca nº 4.057.300 expedit pel Ministeri d' Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 1/10/2020) que es durà a terme a càrrec de Pirotècnia Tomàs SL en el marc de la programació de les Festes de Sant Joan 2025 de l'Ampolla

Acreditada per tant les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de la celebració del contracte, així com la insuficiència de mitjans propis per dur-lo a terme i la concurrència de les raons d'exclusivitat que acrediten la utilització d'un procediment negociat amb sol·licitud d'oferta a un sol empresari

2.- Plec de prescripcions tècniques i informe d'exclusivitat en data 26 de març de 2025 signats per l'enginyer de l'Ajuntament que s'incorporen a l'expedient

3.- En data 31 de març de 2025 la Junta de Govern acorda iniciar l'expedient, mitjançant un procediment negociat sense publicitat per motius d'exclusivitat.

4.-En data 11 d'Abril de 2025 s'incorpora a l'expedient el Plec de clàusules administratives que la licitació requereix i que de conformitat amb l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -*LCSP 2017

5.- En data 11 d'Abril per la secretaria s'ha informat de conformitat l'aprovació de l'expedient i el plec de clàusules corresponent

6.- En data 14 d'Abril per la interventora s'acredita en l'expedient l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats del present contracte durant l'actual anualitat amb càrrec a l'aplicació pressupostària 338 22696

7.- Atès que s'ha sotmès l'expedient a la fiscalització d'intervenció en data 23 de maig de 2025

8.- En data 17 d'abril de 2025 s'aprova, per Junta de Govern Local, l'expedient de contractació, les clàusules administratives que regiran el procediment i la despesa aplicable al pressupost de l'exercici en curs. Tot seguit s'ordena que es procedeixi a l'obertura del procediment d'adjudicació a través d'anunci al perfil contractant de l'Ajuntament de l'Ampolla.

9.- S'han presentat a l'oferta de Pirotècnia Tomàs, la única indicada per raons d'exclusivitat, essent l'objecte de la negociació amb la empresa l'oferta presentada, es requereix una millora en la mateixa, considerant l'empresa no ser possible atès que aquesta actuació s'ajusta al preu del que suposa tot el muntatge i preparació d'aquesta representació artística",





10.- En data 23 de maig de 2025 s'emet informe de valoració i conclusió de la negociació amb les següents consideracions

-Atenent al preu com únic criteri d'adjudicació, s'evidencia que l'oferta formulada per PIROTÈCNIA TOMÀS, SL s'ajusta al pressupost de licitació aprovat sense necessitat de dur a terme el seu contrast amb altres ofertes ni procedir a la classificació d'aquestes a l'actuar com única candidata a l'adjudicació per les motivacions tècniques d'exclusivitat en la creació artística que foren justificades prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació i se'n proposa l'adjudicació del contracte.

-Correspon conseqüentment tenir per admesa favorablement l'oferta presentada per PIROTÈCNIA TOMÀS, SL i proposar-ne l'adjudicació i, només si calgués, efectuar, amb caràcter previ a l'adjudicació, requeriment a aquesta perquè aportï tota aquella documentació l'aportació de la qual es preveu que s'efectuï amb caràcter previ a l'adjudicació i no constés degudament acreditada en l'expedient de contractació

11.- En data de 23 de maig de 2025 des d'Intervenció s'emet Informe de Fiscalització Fase D

Atenent als següents FONAMENTS JURÍDICS:

1.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 /UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)

2.- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30 /2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).

3.- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).

4.- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. 5.- Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Per tant,

Atès que s'ha constatat que el licitador PIROTÈCNIA TOMÀS SL, es troba inscrit al RELI i ROLECE segons certificats que s'han incorporat a l'expedient, inscripció de la qual es desprèn l'acreditació de la personalitat, capacitat, objecte social, representació empresarial. Igualment s'ha constatat la subscripció d'una pòlissa vigent i al corrent de pagament de Responsabilitat civil, així com, el correcte compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social per part de la mercantil.

Atesa l'exempció de constitució de garanties i solvència en el present procediment no es necessari efectuar cap requeriment addicional per la constitució d'aquestes ni per l'acreditació de la solvència.





Vista la proposta de resolució PR/2025/389 de 23 / de maig / 2025.

Resolució:

Vist que, de conformitat amb el que es preveu en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, és l'Alcaldia l'òrgan de contractació competent, facultat atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local que

ACORDA

Primer.- Adjudicar el contracte privat del servei d'espectacle pirotècnic de la Festa Major de Sant Joan, a Pirotècnia Tomàs SL., pel preu de 6.500,00 € més 1.365,00 € d'IVA (7.865,00 € iva inclòs) en les condicions que figuren en la seva oferta i les que es detallen en el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques

Segon.- Disposar la despesa corresponent d'acord amb l'informe de fiscalització que s'emeti per la Intervenció d'un total de 7.865,00 € (iva inclòs) amb càrrec a l'aplicació 338 22696

Tercer.- Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

Quart. Designar com a responsable del contracte a la Regidora de Festes

Cinquè.- Notificar l'adjudicació aquests acords a l'adjudicatària i requerir a l'empresa perquè en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, procedeixi a formalitzar el corresponent contracte administratiu.

Sisè: Publicar anunci de formalització del contracte en el Perfil de contractant en termini no superior a quinze dies després de la perfecció del contracte i amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte

Expedient 377/2025. Contractacions. Espectacle pirotècnic per a les festes del Carme 2025

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Expedient núm.: 377/2025

ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Procediment: Contracte de serveis per procediment negociat sense publicitat

Assumpte: Contractació del servei d'espectacle pirotècnic Castell de focs Multicolor "La Magia del Color" per a les Festes de la Mare de Déu del Carme





Considerant que, als efectes previstos en l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, la Junta de Govern d'aquest Ajuntament, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb resolució d'Alcaldia 2024/354 de 23 de Juny, entén necessari procedir a la contractació administrativa per a dur a terme la realització de l'actuació artística d'espectacle Pirotècnic "La Màgia del Color" Festes Verge Mare de Déu del Carme.

" A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: Serveis artístics (Privat)

Objecte del contracte: Representació de l'espectacle "La Màgia del Color" que produeix i realitza en exclusiva Pirotècnia Tomàs SL, amb registre de marca nº 4.057.299 expedit pel Ministeri d' Indústria, Comerç i Turisme i l'oficina de Patents i Marques en data de 1/10/2020 expedit pel ministeri d'indústria, Comerç i turisme i l'oficina de patents i marques que es durà a terme en la Festa de la Mare de Deu del Carme 2025.

Codi CPV: 92312000 1 Serveis Artístics ;92360000-2 Serveis de Pirotècnia.

Valor estimat del contracte: 20.000,00 € (no es preveu pròrrogues ni modificacions).

Pressupost del contracte: Import net, IVA exclòs: 20.000,00 €

Import IVA 21%: 4.200,00 €

Import total, IVA inclòs: 24.200,00 €

Termini d'execució: El 16 de Juliol durant les Festes de la Mare de Deu del Carme.

ANTECEDENTS

1.- Informe de necessitats emès des de l'Àrea de Festes, Esports i Joventut, en data 14 de març de 2025, en la qual es promou i justifica la contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, per raó d'exclusivitat de l'espectacle pirotècnic de "La Màgia del Color" (Registre marca nº 4.057.299 expedit pel Ministeri d' Indústria, Comerç i Turisme i l' oficina de Patents i Marques en data de 1/10/2020) que es durà a terme a càrrec de Pirotècnia Tomàs SL en el marc de la programació de les Festes de la Mare de Deu del Carme 2025.

Acreditada per tant les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de la celebració del contracte, així com la insuficiència de mitjans propis per dur-lo a terme i la concurrència de les raons d'exclusivitat que acrediten la utilització d'un procediment negociat amb sol·licitud d'oferta a un sol empresari

2.- Plec de prescripcions tècniques i informe d'exclusivitat en data 26 de març de 2025 signats per l'enginyer de l'Ajuntament que s'incorporen a l'expedient

3.- En data 31 de març de 2025 la Junta de Govern acorda iniciar l'expedient, mitjançant un procediment negociat sense publicitat per motius d'exclusivitat.





4.- En data 8 d'Abril de 2025 s'incorpora a l'expedient el Plec de clàusules administratives que la licitació requereix i que de conformitat amb l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -*LCSP 2017

5.- En data 11 d'Abril de 2025 per la secretaria s'ha informat de conformitat l'aprovació de l'expedient i el plec de clàusules corresponent

6.- En data 14 d'Abril de 2025 per la interventora s'acredita en l'expedient l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats del present contracte durant l'actual anualitat amb càrrec a l'aplicació pressupostària 338 22697

7.- Atès que s'ha sotmès l'expedient a la fiscalització d'intervenció (FASE A) en data 16 d'abril de 2025

8.- En data 17 d'abril de 2025 s'aprova, per Junta de Govern Local, l'expedient de contractació, les clàusules administratives que regiran el procediment i la despesa aplicable al pressupost de l'exercici en curs. Tot seguit s'ordena que es procedeixi a l'obertura del procediment d'adjudicació a través d'anunci al perfil contractant de l'Ajuntament de l'Ampolla.

9.- S'han presentat a l'oferta de Pirotècnia Tomàs, la única indicada per raons d'exclusivitat, essent l'objecte de la negociació amb la empresa l'oferta presentada, es requereix una millora en la mateixa, considerant l'empresa no ser possible atès que aquesta actuació s'ajusta al preu del que suposa tot el muntatge i preparació d'aquesta representació artística", en tot cas si ofereixen una millora en quant a la durada de l'espectacle d'un minut extra.

10.- En data 23 de maig de 2025 s'emet informe de valoració i conclusió de la negociació amb les següents consideracions

- Atenent al preu com únic criteri d'adjudicació, s'evidencia que l'oferta formulada per PIROTÈCNIA TOMÀS, SL s'ajusta al pressupost de licitació aprovat sense necessitat de dur a terme el seu contrast amb altres ofertes ni procedir a la classificació d'aquestes a l'actuar com única candidata a l'adjudicació per les motivacions tècniques d'exclusivitat en la creació artística que foren justificades prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació i se'n proposa l'adjudicació del contracte.

-Correspon conseqüentment tenir per admesa favorablement l'oferta presentada per PIROTÈCNIA TOMÀS, SL i proposar-ne l'adjudicació i, només si calgués, efectuar, amb caràcter previ a l'adjudicació, requeriment a aquesta perquè aportï tota aquella documentació l'aportació de la qual es preveu que s'efectuï amb caràcter previ a l'adjudicació i no constés degudament acreditada en l'expedient de contractació

11.- En data de 23 de maig de 2025 des d'Intervenció s'emet Informe de Fiscalització Fase D

Atenent als següents **FONAMENTS JURÍDICS:**





1.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 /UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)

2.- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30 /2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).

3.- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).

4.- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. 5.- Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Per tant,

Atès que s'ha constatat que el licitador PIROTÈCNIA TOMÀS SL, es troba inscrit al RELI i ROLECE segons certificats que s'han incorporat a l'expedient, inscripció de la qual es desprèn l'acreditació de la personalitat, capacitat, objecte social, representació empresarial. Igualment s'ha constatat la subscripció d'una pòlissa vigent i al corrent de pagament de Responsabilitat civil, així com, el correcte compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social per part de la mercantil.

Atesa l'exempció de constitució de garanties i solvència en el present procediment no es necessari efectuar cap requeriment addicional per la constitució d'aquestes ni per l'acreditació de la solvència.

Vista la proposta de resolució PR/2025/388 de 23 / de maig / 2025.

Resolució:

Vist que, de conformitat amb el que es preveu en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, és l'Alcaldia l'òrgan de contractació competent, facultat atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local que

ACORDA

Primer.- Adjudicar el contracte privat del servei d'espectacle pirotècnic de la Festa Major del la Mare de Déu del Carme, a Pirotècnia Tomàs SL., pel preu de 20.000,00 € més 4.200,00 € d'IVA (24.200,00 iva inclòs) en les condicions que figuren en la seva oferta i les que es detallen en el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques

Segon.- Disposar la despesa corresponent d'acord amb l'informe de fiscalització que s'emeti per la Intervenció d'un total de 24.200,00 € (iva inclòs) amb càrrec a l'aplicació 338 22697

Tercer.- Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.





Quart. Designar com a responsable del contracte a la Regidora de Festes

Cinquè.- Notificar l'adjudicació aquests acords a l'adjudicatària i requerir a l'empresa perquè en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, procedeixi a formalitzar el corresponent contracte administratiu.

Sisè: Publicar anunci de formalització del contracte en el Perfil de contractant en termini no superior a quinze dies després de la perfecció del contracte i amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte

Expedient 299/2025. Ratificar l'acord de la Junta de Govern del dia 24/02/2025 de l'aprovació de la subscripció del Conveni per la participació conjunta i coordinada al programa de Viles marineres de les Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/374 de 22 / de maig / 2025.

Resolució:

Expt: 299/2025

PROCEDIMENT: CONVENI

EXPEDIENT: CONVENI PER A LA PARTICIPACIÓ CONJUNTA I COORDINADA AL PROGRAMA DE VILES MARINERES DE LES TERRES DE L'EBRE DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

ASSUMPTE: PROPOSTA RATIFICACIÓ APROVACIÓ

FETS

1 La Junta de Govern local en sessió del dia 24 de febrer de 2025 va acordar aprovar la subscripció del Conveni per la participació conjunta i coordinada al programa de Viles marineres de les Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.

2 El President del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, en data 25 de març de 2025 va acordar:

1. Aprovar el conveni per a la participació conjunta dels municipis de l'Ametlla de Mar per mitjà de La Cala Serveis, S.L, l'Ampolla, La Ràpita, Alcanar i l'OA PTDT en diverses campanyes de publicitat per promoure la promoció turística de les Viles Marineres de les Terres de l'Ebre durant l'any 2025.





Fonaments de dret

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (arts. 47-53 LRJSP).

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions..

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57, LBRL).

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112 i Disposició addicional cinquena, L26/2010).

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 14 LTAIBG-CAT).

Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Ratificar l'acord de la Junta de Govern del dia 24/02/2025 de l'aprovació de la subscripció del Conveni per la participació conjunta i coordinada al programa de Viles marineres de les Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona (s'annexa acord).

Expedient 885/2025. Declaració Responsable o Comunicació en Matèria d'Activitats: Autoritzar la instal·lació i funcionament d'una xurreria	
---	--

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/385 de 23 / de maig / 2025.

Resolució:

Proposta de resolució

Núm. Exp.: **885/2025**

Titular: Miguel Angel Urbano Carrillo

Activitat: Xurreria

Emplaçament: Pl. Països Catalans

Data: juny, juliol, agost i setembre





Antecedents

1. En data 25 de maig de 2025 el senyor Miguel Angel Urbano Carrillo presenta sol·licitud, amb número d'entrada 2025-E-RC-1085, demanant autorització per instal·lació d'una xurreria remolc de 3*2m a la Plaça Països Catalans.

2. La sol·licitud inclou la documentació següent:

- Declaració responsable sanitària
- Certificat de l'assegurança de responsabilitat civil i rebut vigent
- Certificat de revisió anual i manteniment de material contra incendis

3. S'ha verificat el compliment de les condicions tècniques, ambientals i de seguretat establertes en les ordenances municipals, així com normatives sectorials aplicables.

Fonaments de dret

Ordenança fiscal núm. 14 reguladora de taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb parades, barraques, casetes de venda, espectacles, atraccions o esbarjo situats en terrenys d'ús públic local així com indústries de carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, **acorda**:

1. Autoritzar al senyor Miguel Angel Urbano Carrillo la instal·lació i funcionament d'una xurreria, en els termes establerts a la sol·licitud.

2. Aprovar la liquidació l'import total de la qual és de **112,50€** en concepte d'ocupació de terrenys d'ús públic, de conformitat amb el que disposa l'Ordenança Fiscal número 14 reguladora de l'exacció.

3. Aprovar la liquidació l'import total de la qual és de **130,00€** en concepte del servei de recollida de residus comercials de conformitat amb el que disposa l'Ordenança Fiscal número 40 reguladora del preu públic.

4. Notificar el present acord a la interessada.

Expedient: 481/2025. Subvenció directe obres passeig marítim Arenal	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat /Assentiment

"Expedient: 481/2025

Rectificar error aritmètic acord Junta de Govern del dia 31 de març de 2025, referent a la sol·licitud de Subvenció directa per a la realització de les obres de reparació del





passeig marítim de la platja de l'Arenal, al terme municipal de l'Ampolla.

Fets

1 El 16 de maig de 2025, la Direcció General de Polítiques del Litoral, tramet requeriment, en relació amb la sol·licitud de subvenció per a la realització d'obres de reparació de passeig marítim de la platja de l'Arenal de l'Ampolla com a conseqüència dels danys produïts per la DANA, el passat mes de novembre de 2024, consistent:

Certificat:

- Esmenar l'error aritmètic en el primer import econòmic que es fa constar en punt 2n de l'apartat corresponent als Fets (1a pàgina del document).
- Incloure en els fonaments jurídics la referència a l'article 23 de la Llei n7/1085, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local on es regula la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer.- Rectificar l'error aritmètic en el primer import econòmic que es fa constar en punt 2n de l'apartat corresponent als "Fets" (1a pàgina del document), on diu:

2 Atès que s'ha detectat una errada material en l'acord de sol·licitud pel que fa a la sol·licitud demanada per no correspondre la quantitat de **48.3425 €** sinó 43.508,26 €, el 90 %.

Ha de dir:

2 Atès que s'ha detectat una errada material en l'acord de sol·licitud pel que fa a la sol·licitud demanada per no correspondre la quantitat de **48.342,51 €** sinó **43.508,26 €**, el 90 %.

Segon.- Incloure en els fonaments jurídics la referència a l'article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local on es regula la Junta de Govern Local. on diu:





Els articles 21, 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Ha de dir:

Els articles 21 i **23** de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Tercer.- Per tant, essent el redactat de l'acord total rectificat, el següent:

1 La Junta de Govern del dia 17 de març de 2025, va acordar:

“Primer. Sol·licitar a la Direcció General de Polítiques del Litoral del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica un ajut per a l'execució del “Projecte d'arranjament d'un tram del Passeig de l'Arenal arrel dels desperfectes produïts pels efectes de la DANA”, amb un pressupost de contracta de 48.342,51 €.

2 Atès que s'ha detectat una errada material en l'acord de sol·licitud pel que fa a la sol·licitud demanada per no correspondre la quantitat de 48.342,51 € € sinó **43.508,26 €**, el 90 %.

3 Atès que les Administracions Públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instàncies dels interessats, els errors materials, de fet, o aritmètics existents en els seus actes.

Fonaments jurídics

La Legislació aplicable és la següent:





Els articles 40 i 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els articles 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Proposo

Primer.- Rectificar l'errada aritmètic de la Junta de Govern del dia 17 de març de 2025, referent a la sol·licitud de Subvenció directa a la Direcció General de Polítiques del Litoral del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica del "Projecte d'arranjament d'un tram del Passeig de l'Arenal arrel dels desperfectes produïts pels efectes de la DANA", al terme municipal de l'Ampolla, essent la quantitat sol·licitada de **43.508,26 €**

Expedient 420/2025. Pressupostos participatius

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Expedient: 420/2025

Assumpte: Aprovació dels projectes seleccionats per a la seva inclusió en els Pressupostos Participatiu de l'any 2025

Antecedents

En el marc del procés de pressupostos participatius impulsat per l'Ajuntament de l'Ampolla, l'equip de govern ha definit els projectes que es sotmetran a elecció per la ciutadania i que compleixen amb els criteris tècnics, legals i econòmics establerts a les bases del procés.

Es proposa l'aprovació formal dels projectes seleccionats per tal que posteriorment sigui incorporat en el Pressupost Municipal de l'any 2025 el projecte més votat , i es procedeixi a la seva execució dins dels terminis establerts.





Fonaments de dret

L'article 4 de les Bases del procés dels pressupostos participatius del municipi de l'Ampolla estableix que *"l'equip de govern definirà els projectes que sotmetrà a elecció per la ciutadania, en el procés de pressupostos participatius i els presentarà a la Corporació, prèvia a la seva aprovació per la Junta de Govern Local"*

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, ACORDA:

Primer. Aprovar la relació de projectes que formaran part dels Pressupostos Participatius de l'Ajuntament de l'Ampolla per a l'exercici 2025 segons la proposta següent:

Projecte 1. Àrees Agility per a gossos.

Pressupost: 29.947,50€

Projecte 2. Centre d'acollida d'animals al Roquer.

Pressupost: 29.981,62€

Projecte 3. Instal·lació de passarel·les i baranes d'accés a les platges per a persones amb baixa mobilitat

Pressupost: 23.601,05€

Projecte 4. Creació d'una zona d'ombreig al passeig

Pressupost: 30.000€





Projecte 5. Creació d'un área de joventut

Pressupost: 28.500€

Segon- Designar el grup de treball intern:

Meritxell Faiges Albiol, regidora de l'Àrea de turisme, comerç i canvi climàtic.

Cristina Bellés Aparicio, regidora de l'Àrea de transparència, formació i atenció ciutadana.

Carmen Alcoverro Beltran, secretària de l'Ajuntament de l'Ampolla.

Thais Cotaina Culvi, auxiliar administrativa de l'Ajuntament de l'Ampolla.

Tercer.- Comunicar aquest acord als departaments afectats i fer-ne difusió pública a través dels canals institucionals municipals per tal de garantir la màxima transparència del procés.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 - 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA JGL/2025/18

A) PART RESOLUTIVA

1. Expedient 868/2025. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria per constituir una Borsa de treball de personal laboral temporal, denominació "Tècnic/a de la llar d' infants municipal"

- Annex 1. bases borsa treball tècnics llar infants

2. Expedient 869/2025. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria per constituir una Borsa de treball de de treball de conserges de piscina

- Annex 2. BASES BORSA DE TREBALL CONSERGES PISCINA MUNICIPAL

3. Expedient 860/2025. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de l'Ampolla al Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre 2025-2028

- Annex 3. Pla_estrategic_politiques_dones_2025_2028

4. Expedient 810/2025. Certificats o Informes Urbanístics

- Annex 4. 101-Sòl urbanitzable No delimitat X3ND

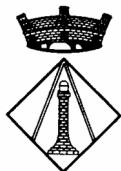
5. Expedient 620/2025. Contractacions: Proposta classificació i requeriment documentació contracte del servei de neteja i manteniment de les platges de l'Ampolla

- Annex 5. ACTA VALORACIO OFERTES SERVEI NETEJA I MANTENIMENT PLATGES L'AMPOLLA

6. Expedient 299/2025. Ratificar l'acord de la Junta de Govern del dia 24/02/2025 de l' aprovació de la subscripció del Conveni per la participació conjunta i coordinada al programa de Viles marineres de les Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona

- Annex 6. Certificat d'acord





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

BASES REGULADORES QUE REGEIXEN LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL: TÈCNICS/QUES ESPECIALISTES DE LLAR D'INFANTS DE L'AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

1.- Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és la creació d'una borsa de treball, mitjançant el sistema de concurs oposició, per a la provisió, amb caràcter temporal, de les possibles vacants o municipal d'aquest Ajuntament, subgrup de titulació C1.

Les qualificacions obtingudes en aquest concurs oposició determinaran l'ordre per a la contractació de personal interí, a temps parcial o a jornada completa, que puguin ser necessaris per a cobrir les necessitats de personal que es produeixin al servei.

Les contractacions que es formalitzaran seran de caràcter temporal de conformitat amb la legislació vigent.

La borsa de treball tindrà una vigència de vint-i-quatre mesos.

2.- Convocatòria

La present convocatòria es publicarà al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de l'Ampolla, al BOPT i a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://ampolla.eadministracio.cat/info.0>)

3.- Característiques i funcions

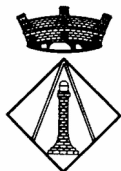
a) Definició

- Denominació: Tècnic/a de la llar d'infants municipals
- Grup classificació: C1

b) Funcions

- Dissenyar, preparar i desenvolupar activitats d'ensenyament i aprenentatge: organització de l'aula, elaboració de materials didàctics, ...
- Realitzar activitats adreçades a afavorir el desenvolupament emocional i social i ajudar-los en l'adquisició d'hàbits d'autonomia i atenció a les necessitats bàsiques.
- Treballar perquè l'infant desenvolupi les seves habilitats d'expressió oral i corporal, musical, dibuix, etc.
- Vigilar i custodiar els infants de la seva aula en totes les activitats que es desenvolupin al seu càrrec, dins i fora del centre.
- Prevenir i actuar en situacions de risc per als infants.
- Vetllar per la convivència del grup d'alumnes i la seva participació en les activitats de l'aula.
- Vetllar per la conservació, l'ordre i la netedat del material, instal·lacions i equipaments en general de l'aula.
- Observar, detectar i avaluar els progressos i els possibles conflictes que puguin sorgir, i emetre'n el corresponent informe.
- Formar part de l'equip docent, participant en l'elaboració, l'execució i l'avaluació dels projectes que s'estableixen en el Pla Educatiu del centre:
- Avaluar i revisar els programes didàctics implementats.
- Mantenir una relació periòdica i propera amb els familiars dels infants, proporcionant-los orientació i suport, així com amb altres professionals relacionats amb l'educació:





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- Responsabilitzar-se del seguiment i avaluació del seu grup d'infants.
- Informar a les famílies sobre l'evolució dels seus infants.
- Informar al superior jeràrquic sobre els resultats dels treballs efectuats.
- Col·laborar amb altres unitats organitzatives en aquells casos en què es requereixi una actuació conjunta.
- Crear i mantenir els contactes i les relacions amb altres unitats organitzatives de la corporació, altres administracions així com entitats relacionades amb el seu àmbit competencial.
- Revisar i proposar millores en les pròpies tasques. Proposar millores en el seu àmbit d'adscripció.
- Col·laborar, en situacions puntuals, en la realització de tasques dels superiors jeràrquics immediats dins del seu àmbit de gestió.
- Assistir i participar en reunions o grups de treball als quals sigui designat assumint el rol que li sigui requerit.
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes en el seu àmbit de gestió.

4.- Requisits dels aspirants

Per a ser admesos/es a la realització de les proves selectives, els/les aspirants hauran de complir els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, de conformitat amb l'article 57 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, i amb el que estableixen la Llei Orgànica 4/2000 d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya, i la Llei 14/2003, de 20 de novembre, sobre els drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, i disposicions concordants. Els aspirants estrangers han d'acreditar la seva nacionalitat.

Les previsions del paràgraf anterior seran d'aplicació, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, al cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret i als seus descendents i als del seu cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

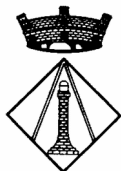
Els/Les estrangers/es amb residència legal a Espanya podran accedir a les Administracions Públiques, com a personal laboral, en igualtat de condicions que els espanyols.

Els/Les aspirants estrangers/res han d'acreditar un coneixement de nivell intermedi o superior o nivell B2 o C2 del castellà. En cas que els aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió d'un coneixement adequat del castellà, el procés de selecció ha de contenir una prova o l'exercici de coneixements orals i escrits de llengua castellana que han de superar aquests aspirants; a no ser que les proves selectives impliquin per sí mateixes la demostració d'aquest coneixement. La prova, si escau, s'ha de qualificar "d'apte" o "no apte", sent necessari obtenir la valoració "d'apte" per passar a la fase de valoració de mèrits.

Restaran exempts/tes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que aportin amb la presentació de sol·licitud fotocòpia compulsada d'algun dels següents documents:

- Certificat conforme s'ha cursat la primària, secundària i/o batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a la seva obtenció.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

b) Haver complert 16 anys d'edat i no excedir de l'edat establerta com a màxima de jubilació forçosa legal per l'accés a l'ocupació pública

c) Posseir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques

d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes ni trobar-se inhabilitat de manera absoluta o especial per a l'exercici de funcions públiques o per exercir funcions similars a les que desenvolupava en el cas del personal laboral, en el què hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, al seu Estat, l'accés a funcions públiques.

e) No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat continguts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, del Parlament de Catalunya, que es refereixen al personal al servei de les administracions públiques.

f) Complir les condicions específiques per exercir les funcions que dins el cos i l'escala li poden ésser encomanades, d'acord amb el que s'estableixi legalment.

g) Estar en possessió d'alguna de les titulacions següents: Tècnic superior en educació infantil o mestre especialista en educació infantil o qualsevol altra acreditada com equivalent, la qual s'haurà d'adjuntar a la instància sol·licitant prendre part al concurs. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà de presentar la credencial que n'acrediti la corresponent homologació.

h) Posseir el certificat de nivell de suficiència de català (certificat C1) de la Direcció general de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener de 2014) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril). Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. En cas que no es pugui acreditar documentalment el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar una prova de català

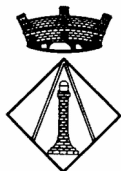
i) Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de demostrar coneixements de nivell superior de castellà. En cas que no s'acrediti documentalment el coneixement exigint de la llengua castellana, s'haurà de superar una prova. Per prendre part en les proves selectives, totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds i mantenir-les fins el moment de la contractació.

j) Presentar el Certificat d'Antecedents penals actualitzat i certificat de delictes de naturalesa sexual abans del procés de selecció, o de forma excepcional, acreditar la petició d'aquest, i en aquest darrer supòsit presentar una declaració pel sol·licitant, on declari que no té antecedents penals a la data de la instància.

5.- Presentació de sol·licituds

Les persones aspirants que desitgin prendre part en aquesta convocatòria han de presentar una instància normalitzada de sol·licitud d'admissió, juntament amb:





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- Fotocòpia simple del DNI de l'aspirant, NIE o altres documents oficials on es fa constar la nacionalitat
- Fotocòpia compulsada del títol exigít a la convocatòria o resguard del pagament dels drets per a la seva expedició. En cas de no poder aportar títol ni resguard, s'acceptarà la certificació acadèmica acreditativa que s'han acabat íntegrament els estudis exigits i que es trobi en condicions d'obtenir la titulació.
- Original o fotocòpia compulsada del nivell català requerit
- Currículum vitae
- Fotocòpia de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents sexuals.
- Certificat negatiu del Registre Central d'Antecedents penals.
- Resguard original del pagament dels drets d'examen, que s'estableixen a l'ordenança municipal vigent de 30,00 €, mitjançant ingrés al compte bancari: ES 68 2100 1411 41 0200006463

Les sol·licituds es presentaran al Registre General de l'Ajuntament dins l'horari d'atenció al públic, a les oficines de correus en la forma reglamentàriament establerta o per qualsevol altre modalitat establerta a l'article 16.4. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

El termini de presentació de instàncies serà de 15 dies naturals, a partir de la seva publicació comptats a partir de l'endemà de la publicació de la al BOPT.

6.- Admissió dels aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà una resolució, en el termini màxim d'un mes, per la qual es declararà aprovada provisionalment la relació de persones aspirants admeses i excloses en el procés selectiu.

En la mateixa resolució s'establirà la designació nominal del tribunal qualificador i s'anunciarà el lloc, la data i l'hora d'inici de la prova amb la que s'inicia el procés de selecció.

Dita resolució es publicarà a la Seu Electrònica de la Corporació, concedint-se un termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació, per formular les reclamacions que cregui oportunes, adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir o per adjuntar documentació necessària per a ser admès a la convocatòria. En el supòsit que les persones aspirants no esmenin en termini el defecte a elles imputable que hagi motivat la seva exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

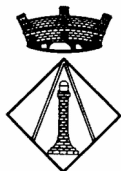
També s'admetrà durant aquest termini l'acreditació relativa al coneixement de les llengües oficials. En cas de no presentar-se en aquest termini, els aspirants hauran de realitzar les corresponents proves.

La publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses a la Seu Electrònica substitueix la notificació individual a les persones interessades.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim del 30 dies següents a la finalització del període per a la seva presentació.

Si no es presenten al·legacions o aquestes es desestimen, la llista provisional de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada i no caldrà publicar-la de nou.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Si s'accepta alguna al·legació es procedirà a aprovar la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents i es farà pública a la Seu Electrònica de la Corporació.

7.- Desenvolupament del procés selectiu

Els/les aspirants seran convocats en una sola crida, per ordre alfabètic, llevat de casos de força major, degudament acreditats i valorats lliurement pel Tribunal. La no presentació d'una persona aspirant en el moment de ser cridat, determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en el concurs-oposició i en conseqüència quedarà exclòs del procediment selectiu.

FASE D'OPOSICIÓ

La fase d'oposició consisteix en la realització dels següents exercicis:

Primer exercici: Llengua catalana i llengua castellana. De caràcter obligatori i eliminatori

Consistirà en realitzar una prova de llengua catalana de nivell C1. Queden exempts d'aquesta prova les persones que acreditin documentalment, en el moment de presentar la sol·licitud, que estan en possessió del nivell C1 o superior de la Direcció General de Política Lingüística.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel tribunal. El resultat de l'exercici serà d'APTE o de NO APTE.

Realització d'una prova de llengua castellana: serà obligatòria només per a les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola. El resultat serà d'apte o no apte i n'estaran exempts les persones aspirants que hagin acreditat que han cursat la primària, secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol; també aquelles persones que estan en possessió del Diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el RD 1137/2002 de 31 d'octubre o que han superat totes les proves adreçades a la seva obtenció, o les que disposin del Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Les persones que obtinguin una qualificació de no apte, seran eliminades del concurs-oposició.

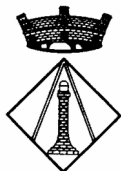
Segon exercici: Prova de coneixement específics. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en la realització d'un test de 20 preguntes relacionades amb els temes que formen part del temari del concurs-oposició. La qualificació de l'exercici és de 5 a 10 punts. El número de respostes correctes necessàries per superar l'exercici és de 10 respostes que equivaldrà a una puntuació de 5 punts. Per cada resposta correcta, sempre que se superin les 10 respostes vàlides, es computaran 0,50 punts fins a un màxim de 10 punts. Les persones que no superin les 10 respostes correctes seran eliminades del concurs-oposició amb una qualificació de no apte. El temps màxim per a la realització d'aquesta prova és de 45 minuts.

Tercer exercici: Prova pràctica. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix a donar solució, ja sigui per escrit, oralment o per demostració pràctica, a criteri del Tribunal, a un o diversos supòsits o preguntes de caràcter pràctic relacionats amb les tasques o funcions pròpies del lloc de treball. El tribunal determinarà la durada màxima d'aquesta prova.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Aquesta prova es valorarà amb un màxim de 10 punts, i serà necessari obtenir un mínim de 5 punts per superar-la.

FASE DE CONCURS

Un cop finalitzada la fase d'oposició i realitzada la qualificació de cada aspirant, es procedirà a la valoració dels mèrits que, en cada cas, hagin al·legat i provat els/les aspirants a data de finalització de la presentació d'instàncies, d'acord amb el següent barem:

A) Experiència professional. Puntuació màxima 3 punts.

A.1. Serveis prestats a qualsevol Administració Pública, com a personal funcionari o laboral amb funcions i continguts iguals o similars als de la convocatòria, 0,10 punts per cada mes treballat o fracció fins a un màxim de 2 punts

A.2. Per acreditació d'experiència en llocs de treball similar en l'empresa privada, 0,10 punts per mes treballat o fracció fins a 1 punt

Per tal d'acreditar correctament el temps treballat, caldrà que de la documentació presentada es desprengui: data d'alta a l'empresa i data de baixa o bé certificat que encara es treballa, tipus d'activitat realitzada i categoria professional, i en tot cas, caldrà l'aportació del certificat de vida laboral emès per la Tresoreria General Social.

B) Nivell de formació:

Cursos relacionals amb el lloc de treball convocat fins a un màxim de 1 punt.

- Si la seva durada està entre 11 i 20 hores, 0,25 punts.
- Si la seva durada està entre 21 i 30 hores, 0,50 punts.
- Si la seva durada és superior 0,75 punts.

Els cursos de formació s'hauran d'acreditar mitjançant còpia de la certificació o títol, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs, programa formatiu i duració del curs en hores. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores es valorarà amb la puntuació mínima.

8.- Puntuació final. Llista d'aprovals. Procediment de substitució. Vigència de la borsa.

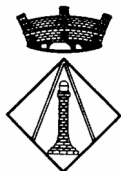
El resultat final del concurs-oposició serà la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de les fases.

La puntuació final obtinguda determinarà l'ordre de preferència en la Borsa de treball, i per tant, l'ordre de crida com a persones candidates. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una prova d'aptitud o entrevista personal, relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà l'aspirant amb millor capacitat.

El Tribunal confeccionarà un llistat dels aspirants que han resultat aprovats amb les puntuacions finals obtingudes que es publicarà al tauler electrònic i a la pàgina web. El Tribunal remetrà acta de la sessió al President/a de la Corporació o òrgan en el que hagi delegat la seva competència amb els noms dels aspirants per a la seva aprovació que un cop emès l'acte d'aprovació passaran a formar part de la borsa de treball de tècnics/ques especialistes de la llar d'infants d'aquest Ajuntament per a cobrir substitucions i/o vacants.

En el cas que es produeixi la necessitat de realitzar un nomenament o contractació amb motiu d'una vacant o substitució, es realitzarà la crida segons l'ordre establert a l'Acta del Tribunal qualificador.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

La comunicació davant la necessitat de contractació i/o nomenament amb els candidats serà mitjançant telèfon o qualsevol altre mitjà assenyalat per l'interessat/a a la seva instància que permeti el contacte ràpid per comunicar la proposta de treball i la seva voluntat d'acceptació.

Si no fos possible contactar amb l'interessat/a s'intentarà la trucada l'endemà en horari diferent i de no ser possible s'enviarà un correu electrònic on es farà constància de l'oferta de treball i un termini màxim d'1 dia per posar-se en contacte amb l'Ajuntament i comunicar la seva voluntat.

Un cop transcorregut el termini assenyalat sense tenir notícies de l'aspirant es passarà a contactar amb el següent de la llista. En aquest cas l'aspirant no contactat romandrà a la llista però situat en darrer lloc, si aquest mateix fet es repeteix dues vegades més, s'entendrà que l'aspirant renuncia a formar part de la borsa de treball i deixarà de formar part de l'esmentada borsa.

En casos de màxima urgència en que sigui impossible seguir els criteris de crida establerts al paràgraf anterior, la crida es farà mitjançant el telèfon indicat per el/la interessat/da, i si no es localitza es reintentarà una vegada més deixant transcórrer entre un intent i un altre 2 hores, es realitzaran 2 trucades consecutives cada intent, si la comunicació no fos possible es continuarà amb el següent de la llista. En aquest cas l'aspirant no localitzat romandrà a la llista mantenint el seu lloc.

En cas que en el moment de contactar amb alguna de les persones de la llista, aquesta injustificadament no pugui incorporar-se per fer la substitució, romandrà a la llista, però situada en el darrer lloc, si aquest mateix fet es repeteix dues vegades més, s'entendrà que l'aspirant renuncia a formar part de la borsa de treball i deixarà de formar part de l'esmentada borsa.

Si la persona que ha estat contactada refusa l'ofertament de l'Ajuntament justificant-lo degudament mantindrà el seu lloc dins la borsa.

La persona que hagi conclòs el període de substitució es reincorporarà a la llista en el lloc que originàriament li va correspondre en el procés selectiu.

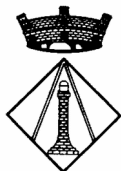
En tot cas la persona interessada podrà renunciar, per escrit, en qualsevol moment a formar part de la borsa de manera definitiva o durant un període limitat si ho justifica degudament i ho demana mitjançant instància indicant la data en que es dona de baixa de la borsa de treball i data en que sol·licita ser inclosa de nou.

Els integrants de la borsa de treball únicament seran titulars d'una expectativa de dret a ser nomenats/contractats temporalment, per ordre de puntuació, per a casos de substitucions, reforç o de vacants que ho necessitin i mentre no es realitzi un altre procediment selectiu per cobrir la plaça objecte del nomenament o contractació.

La vigència de la borsa finalitzarà en el termini de 24 mesos des de l'endemà de l'aprovació de la llista ordenada amb els noms dels aspirants que han superat el procés selectiu per part del President/a de la Corporació. No obstant, quedarà sense efecte en el moment que ja no es disposi de candidats.

Les persones candidates presentades en un procés de selecció per a l'accés a places de la plantilla de l'Ajuntament de L'Ampolla de categoria de tècnics/ques especialistes de llar d'infants i que haguessin superat el procés de selecció i no haguessin obtingut plaça per la seva puntuació durant la vigència de la borsa de treball regulada en les presents bases, passaran a formar part de manera automàtica de la borsa de treball que estigui en vigor en el moment de la realització del procediment selectiu.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Serán inscrites en la mateixa per l'ordre de major a menor puntuació obtinguda en el procés i amb caràcter preferent a la resta de persones que integren la borsa de treball.

Les persones que formin part d'una borsa de treball no tindran cap dret preferent en futures borses de treball i, per tant, hauran de presentar-se en els procediments constitutius de noves borses de treball una vegada hagi finalitzat la vigència de la borsa de treball de que formin part.

La inclusió a la borsa de treball no suposa un dret al nomenament o contractació, sent exclusivament la seva funció la de servir de relació ordenada de persones aspirants a efectes de cobertura de les necessitats de la Corporació.

9.- Període de prova

El període de prova serà d'un mes. Aquest període de prova es realitzarà sota la supervisió del responsable del Servei, i tindrà la consideració de fase final del procés selectiu.

Durant el període de prova, els/les aspirants que no assumeixin els nivells suficients d'integració i eficiència al lloc de treball objecte de la convocatòria, seran declarats no aptes per a desenvolupar les tasques exigides mitjançant resolució motivada de l'Alcaldia a proposta del/la cap del servei on hagi estat assignat i perdran en conseqüència tots els drets de la seva relació contractual i la seva permanència a la borsa de treball.

10.- Tribunal qualificador

La composició i funcionament del Tribunal qualificador estarà compost per un president, dos vocals i un secretari. El tribunal podrà acordar la incorporació a les seves tasques de personal assessor especialista que es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques.

Els membres de l'òrgan de selecció hauran d'abstenir d'intervenir, i les persones aspirants podran recusar-los, quan concorrin les circumstàncies que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

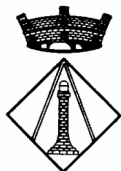
11.- Incidències

El Tribunal quedarà facultat per resoldre els dubtes i incidències que es presentin per al bon ordre del procediment, d'acord amb la normativa vigent. En tot el que no estigui previst en aquestes Bases, es tindrà en compte el que determina el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, amb la redacció actualitzada, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut dels Treballadors, el Decret Legislatiu 1/1997, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al servei de les Entitats Locals, i altres disposicions concurrents.

12.- Recursos

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, recurs de reposició en el





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant els Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona, d'acord amb el que preveu l'article 8 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada impropï davant de l'alcalde.

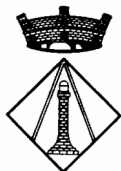
En tot allò no previst en aquestes bases s'ha d'aplicar la normativa següent:

- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'administració general de l'Estat.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

ANNEX 1: TEMARI

1. Característiques generals dels nens i nenes fins a tres anys. El seu desenvolupament i etapes més significatives. L'observació i exploració del món físic, natural i social.
2. El desenvolupament curricular en l'etapa de 0 a 3 anys.
3. El treball d'hàbits en l'etapa de 0 a 3 anys.
4. El desenvolupament psicomotriu en l'etapa de 0 a 3 anys.
5. L'espai d'un centre d'educació infantil. Materials, recursos, etc.
6. La comunicació a l'escola bressol. Relacions amb les famílies.
7. Activitats educatives i lúdiques a l'escola bressol.
8. El desenvolupament del llenguatge. Llenguatge i pensament. Evolució de la comprensió i l'expressió. La comunicació no verbal.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

ANNEX 2:

MODEL DE SOL·LICITUD PER A INSCRIURE'S AL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A FORMAR PART DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNICS/QUES DE LLAR D'INFANTS

En/Na _____ amb DNI
núm. _____, amb domicili al carrer _____, núm.
_____ d _____ codi postal _____, telèfon
_____, i correu electrònic _____

EXPOSO:

1. Que desitjo concórrer a la convocatòria per a formar part de la borsa de treball de tècnics/ques de la Llar d'infants de l'Ampolla
2. Que reuneixo totes i cadascuna de les condicions i circumstàncies exigides a la base quarta de la convocatòria.
3. Autoritzo el tractament de les dades de caràcter personal necessàries per participar en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu d'acord amb la normativa vigent.
4. Que adjunto la següent documentació:
 - Fotocòpia simple del DNI de l'aspirant, NIE o altres documents oficials on es fa constar la nacionalitat
 - Fotocòpia compulsada del títol exigít a la convocatòria o resguard del pagament dels drets per a la seva expedició. En cas de no poder aportar títol ni resguard, s'acceptarà la certificació acadèmica acreditativa que s'han acabat íntegrament els estudis exigits i que es trobi en condicions d'obtenir la titulació.
 - Original o fotocòpia compulsada del nivell català requerit
 - Currículum vitae
 - Fotocòpia de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats
 - Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents sexuals.
 - Certificat negatiu del Registre Central d'Antecedents penals.
 - Resguard original del pagament dels drets d'examen, que s'estableixen a l'ordenança municipal vigent de 30,00 €, mitjançant ingrés al compte bancari: ES 68 2100 1411 41 0200006463

SOL·LICITO:

Ser admès/a per a prendre part en l'esmentada convocatòria.

Signatura:





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Expedient: 869/2025

Procediment: Constitució d'una borsa de treball de conserges de piscina

Assumpte: BASES

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A FORMAR PART DE LA BORSA DE TREBALL DE CONSERGERIA DE LA PISCINA MUNICIPAL DE L'AMPOLLA

PRIMER.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és l'obertura d'una borsa de conserges de piscina que consistirà en el desenvolupament de tasques de control d'accessos i taquillatge durant la temporada de funcionament de la piscina municipal.

El contracte que es formalitzarà amb els i les seleccionades serà d'obra o servei determinat, segons la legislació vigent que reguli aquesta figura contractual, amb possibilitat de pròrroques segons estigui previst.

La jornada laboral serà del 55%.

El nombre de places contractades: 2 places.

SEGON.- FUNCIONAMENT DE LA BORSA

Les persones que participin en aquest procés selectiu, i el superin, formaran part de la borsa de treball.

Es constituirà una llista de persones per ordre de la puntuació total obtinguda segons el resultat de les proves i els mèrits acreditats i valorats, la qual cosa determinarà l'ordre de prioritat en la crida de les persones candidates per oferir-los les propostes de contractació, que es realitzarà per ordre de puntuació.

En la crida dels aspirants es seguirà l'ordre de la puntuació final obtinguda, de major a menor puntuació. En el cas que en procedir a l'ordenació de les persones candidates, d'acord amb la puntuació total obtinguda, es produïssin empats, es resoldran atenent al criteri de sorteig.

Les contractacions s'hauran de publicar al tauler d'anuncis i al web municipal (<http://www.lampolla.cat/>) i se'n ha de donar coneixement al ple en la primera sessió que tingui.

Totes les persones que superin aquest procés de selecció i no resultin contractades, seran incloses en una borsa de treball per a les futures contractacions que resultin necessàries per tal de cobrir vacants temporalment, ordenades segons la puntuació obtinguda.

Constituïda la borsa, com a mitjà de crida a les persones candidates per a cobrir les propostes de contractacions que siguin necessàries, s'utilitzarà el correu electrònic. Tota comunicació entre l'Administració i les persones interessades que derivi de l'aplicació d'aquest procés s'efectuarà emprant l'adreça de correu electrònic, sent d'exclusiva responsabilitat de les persones candidates la seva inclusió a la sol·licitud de participació en aquest procés selectiu, així com, en el seu cas, la seva actualització (amb comunicació





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

escrita adreçada a l'Ajuntament). Si no es pot contactar amb l'aspirant en un termini màxim de 24 hores, aquest veurà decaigut el seu dret en aquella crida, i es contactarà amb el següent aspirant de la llista, si bé l'aspirant mantindrà la mateixa posició, sens perjudici que si és impossible contactar en dos propostes de contractació se l'exclourà de la borsa.

Quan sorgeixi una necessitat de contractació es contractarà les persones que tingui major puntuació de la borsa que estigui disponible, d'acord amb els criteris següents:

-Es consideraran disponibles per cobrir llocs les persones de la borsa que no estiguin contractades en aquell mateix moment a l'Ajuntament, llevat de les excepcions establertes per al contracte de relleu, en els termes del que estableix l'article 12.7 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut dels treballadors.

-Quan un treballador/a temporal finalitzi el seu contracte s'incorporarà de nou a la borsa en la mateixa posició que tenia sempre i quan la valoració de l'Ajuntament hagi estat favorable. A aquest efecte l'Ajuntament emetrà, si escau, un informe sobre la idoneïtat de la prestació dels serveis i el manteniment de les persones a la borsa un cop finalitzada la contractació corresponent. Els informes negatius que s'emetin sobre la prestació del servei dels treballadors/ores es trametran a les persones treballadora a fi i efecte d'al·legacions. Posteriorment l'Ajuntament resoldrà sobre l'exclusió o no de les persones a la borsa.

-El rebuig de la 1a i 2a proposta de contractació per part dels candidats suposarà que les persones cridada passi al darrer lloc de la borsa de treball, llevat que estigui en situació de baixa mèdica o altra situació de suspensió establerta en aquestes Bases i degudament acreditada. En aquest sentit és causa de suspensió: la incapacitat temporal; el part, adopció o acolliment, tant preadoptiu com permanent o simple, paternitat i naixement de fills/es prematurs/es o que per qualsevol altra causa hagin de romandre hospitalitzats/des a continuació del part, sempre que concorrin els requisits que donen dret a gaudir del permís corresponent; defunció de familiars fins a segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una limitació temporal de fins a quatre dies; compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic, pel temps que sigui indispensable per donar compliment al deure; matrimoni propi, si la celebració ha tingut lloc dins dels vint dies naturals anteriors a l'oferiment de la proposta de contractació o ha de tenir lloc dins dels vint dies naturals següents. En el cas que les persones interessada al·legui alguna de les causes esmentades no es modificarà la seva posició dins de la borsa. Les persones interessada ha de justificar documentalment el motiu de suspensió davant l'Ajuntament.

Seràn causes d'exclusió de la borsa de treball:

-No superar el període de prova establert.

-Estar sancionat/ada per resolució ferma en via administrativa d'un expedient disciplinari incoat per la comissió d'una falta greu o molt greu.

-Rebutjar, encara que justificadament, tres ofertes de treball, llevat que sigui per causa de baixa mèdica o altre causa de suspensió establerta expressament en aquestes Bases. Tal i com s'ha indicat, el rebuig de la primera i segona oferta de treball comportarà que les persones se situï a l'última posició de la borsa.

-Haver estat impossible la localització de les persones en tres propostes de contractació amb el benentès que és d'exclusiva responsabilitat d'aquesta facilitar una adreça de correu electrònic i telèfon, i comunicar els canvis que s'hi produeixin.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- Haver-se informat desfavorablement la prestació del servei.
 - Renunciar a un contracte de treball vigent, ja iniciat.
 - La voluntat expressa del treballador/a de ser exclòs de la borsa.
- La borsa tindrà una vigència de 2 anys des de la seva constitució.

TERCER.- PERFILS PROFESSIONALS

Consergeria de piscina.

Els llocs de treball es denominaran "conserge de piscina".

Funcions:

- Controlar l'accés (entrada i sortida) del personal usuari de la piscina: Expedició, cobrament i control d'entrades i abonaments i custodiar la recaptació de la caixa.
- Encarregar-se de l'obertura i tancament de les instal·lacions, així com custodiar les claus i d'altres funcions que se'n derivi d'aquesta
- Informar a les persones usuàries de les normes de comportament i utilització de les instal·lacions: piscina, lavabos, zona de gespa, etc. i vetllar perquè compleixin.
- Actualitzar i tenir cura de la cartellera d'informació de la instal·lació.
- Suport al socorrista en fer complir les normes d'ús de les instal·lacions.

QUART.- CONDICIONS QUE HAURAN DE REUNIR LES PERSONES ASPIRANTS

Per a prendre part en aquesta convocatòria són requisits necessaris:

- Ser ciutadà de la Unió Europea o dels estats els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta es troba definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea.
- Tenir almenys 16 anys d'edat i no excedir de l'edat de jubilació forçosa fixada per la llei en la data de finalització del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds.
- Disposar com a mínim del Nivell A de català o equivalent.
- No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat del servei de cap administració pública, per resolució disciplinària ferma.
- Presentar una declaració responsable on declari que no té antecedents penals ni per delictes sexuals i autoritzar a l'Ajuntament per consultar-ho a la base de dades corresponent.
- Estar en possessió del certificat d'escolaritat o equivalent.

CINQUÈ.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Les sol·licituds es presentaran al Registre General de l'Ajuntament dins l'horari d'atenció al públic, a les oficines de correus en la forma reglamentàriament establerta o per qualsevol altre modalitat establerta a l'article 16.4. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, **el termini de 15 dies hàbils**, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la al BOPT, mitjançant model oficial i normalitzat.

Els/les aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base tercera i quarta.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades:

- Currículum vitae del o la aspirant
- Fotocòpia del DNI
- Titulació acadèmica exigida a la base quarta
- Documentació acreditativa dels mèrits exposats en el currículum vitae.
- Resguard original del pagament dels drets d'examen, que s'estableixen a l'ordenança municipal vigent de 30,00 €, mitjançant ingrés al compte bancari:
ES 68 2100 1411 41 0200006463

Tots els documents s'han de presentar mitjançant originals i les respectives fotocòpies degudament compulsades per poder comparar la seva veracitat.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu així com la publicitat d'aquestes dades, d'acord amb la normativa vigent. També donen el seu consentiment a què l'Ajuntament de l'Ampolla pugui comprovar la veracitat de les dades i mèrits que s'al·leguin. El fet de falsejar o mentir en dades i requisits necessaris per a participar en aquest procés selectiu, l'Ajuntament podrà acomiadar i en el seu cas iniciar l'expedient disciplinari que correspongui contra aquest.

SISÈ.- ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS I PUBLICITAT.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà una resolució, en el termini màxim d'un mes, per la qual es declararà aprovada provisionalment la relació de persones aspirants admeses i excloses en el procés selectiu.

En la mateixa resolució s'establirà la designació nominal del tribunal qualificador i s'anunciarà el lloc, la data i l'hora d'inici de la prova amb la que s'inicia el procés de selecció.

Dita resolució es publicarà a la Seu Electrònica de la Corporació, concedint-se un termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació, per formular les reclamacions que cregui oportunes, adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir o per adjuntar documentació necessària per a ser admès a la convocatòria. En el supòsit que les persones aspirants no esmenin en termini el defecte a elles imputable que hagi motivat la seva exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

També s'admetrà durant aquest termini l'acreditació relativa al coneixement de les llengües oficials. En cas de no presentar-se en aquest termini, els aspirants hauran de realitzar les corresponents proves.

La publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses a la Seu Electrònica substitueix la notificació individual a les persones interessades.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim del 30 dies següents a la finalització del període per a la seva presentació.

Si no es presenten al·legacions o aquestes es desestimen, la llista provisional de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada i no caldrà publicar-la de nou.

Si s'accepta alguna al·legació es procedirà a aprovar la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents i es farà pública a la Seu Electrònica de la Corporació.

SETÈ.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La Comissió de valoració es constituirà de la següent manera:

PRESIDENT:, Secretari de l'Ajuntament.

VOCALS: dos vocals designats per l'Ajuntament.

-Secretària: Un dels vocals actuarà de secretari/ària del Tribunal.

La Comissió de valoració no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat dels i les seves membres i les decisions s'adoptaran per majoria. Sempre serà necessària la presència de la president/a i del secretari/ària.

En cas que la Comissió de valoració ho estimi convenient, podrà disposar de la incorporació d'assessors/es especialistes per a totes o alguna de les proves. Els esmentats assessors/es es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el Tribunal.

VUITÈ.- MÈRITS

Seran valorats els mèrits curriculars de la següent forma.

- **Formació** (màxim 2 punts):

- Batxillerat, F.P.II, Tècnic mitjà o titulació equivalent,: 1 punt

No es puntuarà el fet d'estar en possessió de més d'una titulació superior.

- Per cursos de formació i perfeccionament relacionades amb la realització de tasques de conserge-recepcionista, fins a un màxim de 1,00 punts:

- Fins a 9 hores: 0,10 punts
- De 10 a 19 hores: 0,15 punts
- Més de 20 hores: 0,20 punts

- **Experiència laboral** (màxim 2 punts)

1. Per experiència en treballs similars fins a 1 punt.
(atenció al públic, venda d'entrades, control de la comptabilitat,...)

2. Per temporada treballada com a recepcionista/conserge en una piscina 0,25 punts per temporada (com a màxim es computaran fins a 4 temporades, màxim 1 punt)

- **Per valoració del currículum vitae** fins a 2 punts





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

NOVÈ.- PROCÉS SELECTIU

La prova es farà a la Biblioteca municipal de l'Ampolla.

Prova de coneixements teòrics culturals, locals i/o propis de tasques de consergeria, de dificultat pròpia del nivell de la places de la convocatòria, a les 09:30 del matí a la Biblioteca municipal.

Aquesta fase serà eliminatòria.

Consistirà en desenvolupar, en un termini de 50 minuts, un test que consta de 20 preguntes amb una puntuació màxima de **10 punts**. La persona aspirant haurà d'assolir un mínim de 5 punts per superar aquesta fase. Cada resposta incorrecta restarà 0,125 punts.

DESÈ.- LLISTA D'APROVATS/DES

La puntuació definitiva s'obtindrà sumant la nota de la prova escrita més els mèrits presentats.

La puntuació únicament tindrà efectes pel procés selectiu concret.

ONZÈ.- COMUNICACIONS

Totes les comunicacions s'efectuaran únicament mitjançant la publicació corresponent al tauler d'anuncis de la Corporació, a la pàgina web oficial de l'Ajuntament de l'Ampolla.

DOTZÈ.- REMUNERACIONS

Els/les conserges que es contractin tindran una remuneració en funció de la seva categoria professional.

TRETZÈ.- IMPUGNACIONS

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin i de l'actuació de l'òrgan de selecció, podran ser impugnats per els/les interessats/des i en la manera que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic."





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

MODEL DE SOL·LICITUD PER A INSCRIURE'S AL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A FORMAR PART DE LA BORSA DE TREBALL DE CONSERGERIA DE LA PISCINA MUNICIPAL DE L'AMPOLLA

En/Na _____ amb DNI
núm. _____, amb domicili al carrer _____, núm.
_____ d _____ codi postal _____, telèfon
_____, i correu electrònic _____

EXPOSO:

1. Que desitjo concórrer a la convocatòria per a formar part de la borsa de treball de conserges de la piscina municipal de l'Ampolla
2. Que reuneixo totes i cadascuna de les condicions i circumstàncies exigides a la base tercera i quarta de la convocatòria.
3. De conformitat amb el que preveu la base cinquena de la convocatòria autoritzo el tractament de les dades de caràcter personal necessàries per participar en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu d'acord amb la normativa vigent.
4. Que adjunto la següent documentació: Currículum vitae, fotocòpia compulsada del DNI, dels títols exigits, de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats i consentiment de consulta de dades a altres administracions públiques.

SOL·LICITO:

Ser admès/a per a prendre part en l'esmentada convocatòria.

Signatura:

L'Ampolla, _____ d _____ de 2025.

Sr. Alcalde de l'Ajuntament de l'Ampolla.



CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
262/2025	El ple	28/02/2025

EN QUALITAT DE SECRETARI/A D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

EXPEDIENT 262/2025. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL VÈ PLA ESTRATÈGIC DE POLÍTIQUES DE DONES DE LA COMARCA DEL BAIX EBRE 2025-2028,

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
-----------	--

FETS I FONAMENTS DE DRET

El Pla de Polítiques de dones és una planificació estratègica general que ha de crear i adequar programes per integrar la perspectiva de gènere en totes les polítiques i actuacions públiques: en l'elaboració dels pressupostos, en la diagnosi, el disseny i execució d'accions positives que s'hagi d'aplicar el l'àmbit de la seva intervenció.

El Consell Comarcal va començar a treballar amb les dones de la comarca a través de la relació amb les entitats de dones del territori. L'any 2002 es va crear el que llavors es va anomenar "Consell Consultiu de la Dona", un òrgan de consulta on estaven representades totes les entitats de dones de la comarca amb l'objectiu de poder recollir les seves necessitats i donar recolzament a la seva tasca així com fomentar la relació entre elles per dinamitzar el teixit associatiu de dones.

L'any 2007 en el I Pla de Polítiques de Dones de la comarca, ja reflectia la necessitat de desplegar tot un seguit d'actuacions per fomentar la igualtat real entre dones i homes, fent participar les dones en el seu propi procés per donar resposta a les preocupacions i situacions problemàtiques en què es trobaven les dones, especialment atenent les situacions de risc d'exclusió social.

La continuïtat i l'elaboració d'un II Pla a l'any 2012 va significar el reflex de l'acord polític i social del Consell Comarcal en la consecució de l'objectiu d'igualtat efectiva entre dones i



homes i de fer visible el paper de les dones a la comarca. Posteriorment, el III i el IV Pla, van reiterar el compromís en la igualtat en la igualtat efectiva entre homes i dones i en donar un pas endavant en la responsabilitat social.

A principis de 2024 i atès el venciment al desembre de 2024 del IV Pla Comarcal de Polítiques de dones, es va adjudicar a "Maite Ojer Blasi", el Servei de redacció del Vè. pla de polítiques de dones del CCBE

Al darrer Consell d'Alcaldes del Baix Ebre, es va presentar el Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre, com una eina de treball operativa i mesurable, un mitjà per a la ciutadania del baix Ebre i per a l'administració comarcal amb vocació de provocar canvis socials i estructurals en matèria d'igualtat d'oportunitats de dones i homes i en la prevenció i l'erradicació de la violència masclista mitjançant la definició dels 15 objectius principals, que es transformen en 26 objectius específics, que es tradueixen en un total de 49 actuacions i que van acompanyades de 106 indicadors que en garanteixen el seguiment i avaluació.

El document es va sotmetre a informe del Consell d'Alcaldies en la sessió de data 05.02.2025

Vista la proposta de document que s'ha elaborat, fruit de mesos de treball i el dictamen de la Comissió Informativa Comarcal d'Acció Ciutadana, Cultura i Memòria Democràtica, el Ple del Consell ACORDA:

RESOLUCIÓ

Primer. Aprovar el Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre 2025-2028, que figura a l'expedient.

Segon. Traslladar aquest acord als ajuntaments de la comarca, perquè així puguin adherir-se i sigui el document municipal de referència

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





2025

El Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre 2025-2028



Coordinació: Silvia Yagüe (Consell Comarcal del Baix Ebre)

Redacció: Maite Ojer i Blasi (en perspectiva, consultoría)

Col.laboració: Mariia Rakitina (en perspectiva, consultoría)



Índex

Presentació.....	3
Introducció	4
Marc Normatiu	7
Àmbit internacional.....	7
Àmbit comunitari	8
Àmbit estatal	9
Marc conceptual referencial	12
Un pla participat.....	17
Organització	17
Diagnosi.....	17
Resum informe diagnòstic.....	20
Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la comarca del Baix Ebre 2024-2028	23
Principis rectors.....	23
Finalitats	23
Estructura	24
Pla Acció	26
Eix 1: Baix Ebre, territori d'equitat.....	26
Eix 2: Benestar de les dones. Drets Civils.	34
Eix 3: Prevenció i Eradicació de la violència masclista	43
Cronograma.....	49
Seguiment i Avaluació	51



Presentació

Des del Consell Comarcal del Baix Ebre mantenim ferm el nostre compromís amb la igualtat i el feminisme, perquè és la nostra manera d'entendre la societat i la vida comunitària. Aquest **Pla Estratègic de Polítiques de Dones**, representa un pas decidit cap a una convivència més justa, on totes les persones, independentment del seu gènere, puguin desenvolupar el seu potencial sense barreres ni discriminacions.

El Consell vol liderar aquest canvi amb accions concretes que eliminin les discriminacions i promoguin la igualtat d'oportunitats per a tothom. Aquest document no és només una eina de treball, sinó també una declaració de principis: un reflex de la nostra voluntat de construir una societat millor, on tothom tingui cabuda.

Convidem tota la ciutadania a formar part d'aquest procés transformador. Junts i juntes treballarem per tenir una comarca amb un futur més lliure, més igualitari i més prometedor per a totes les generacions.

3

Antoni Gilabert i Rodríguez

President del Consell Comarcal del Baix Ebre



Introducció

El Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre defineix els compromisos d'actuació en matèria d'igualtat d'oportunitats de dones i homes a la comarca del Baix Ebre per al període que va des de l'any 2024 al 2028 i és el resultat d'una feina conjunta, reflexiva i participativa.

Fer anar l'adjectiu «estratègic» suposa una declaració d'intencions, ja que es vol que aquest document sigui un instrument que articuli, per als propers quatre anys, les grans línies d'actuació pel que fa a les polítiques comarcals. Neix, per tant, amb el compromís de ser un document aterrible, mesurable, eficaç i eficient.

L'aplicació de la perspectiva feminista a les polítiques afecta el conjunt de la població i, per tant, les polítiques contemporànies no s'entenen sense aquesta dimensió. Les oportunitats de les que gaudeixen dones i homes encara ara no són les mateixes en molts àmbits i les administracions han d'actuar en aquest sentit a partir d'estudis diagnòstics que permetin conèixer l'impacte diferenciat per sexe de les accions dutes a terme.

Més enllà de la consciència i la responsabilitat social que fecunda la voluntat de construir una realitat equitativa a la comarca del Baix Ebre, Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones té a la base la legislació vigent que s'ancora en la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes de l'Estat Espanyol, i en la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes recull, en l'article 3, els principis d'actuació dels poders públics que "han d'aplicar la perspectiva de gènere i la perspectiva de les dones en les actuacions, a tots els nivells i a totes les etapes, reconeixent el valor que aporten dones i homes i aplicant de manera positiva els canvis necessaris per millorar la societat i respondre a les realitats, les oportunitats, les necessitats i les expectatives dels dos sexes".

El present document neix gràcies a la concurrència de la ciutadania, per una banda, i del personal tècnic i polític del Consell Comarcal del Baix Ebre que han participat activament en tot el procés de disseny i elaboració en totes les fases a través de reunions de treball i, deixant sentir la seva veu a través de l'enquesta a la població.

Les seves aportacions han estat fonamentals per aconseguir un document viable i realista que doni resposta a les necessitats del territori.

Pel que fa als antecedents, cal establir que el desenvolupament de les polítiques de dones al Consell Comarcal del Baix Ebre té una llarga trajectòria. L'any 2007, moment d'aprovació de la Llei estatal 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes, es redactava el I Pla de Polítiques de Dones. No seria fins a l'any 2013 que es dissenyaria el



II Pla Comarcal de Polítiques de Dones. El III Pla arribaria l'any 2017 i el 2020 el IV Pla de Polítiques de Dones del Consell Comarcal del Baix Ebre.

L'any 2002, avançant-se a totes les administracions, el Consell Comarcal del Baix Ebre ja crea el Consell Consultiu de la Dona que, tal i com es pot llegir al IV Pla de Polítiques de Dones, naixia per a ser "un òrgan de consulta on estaven representades totes les entitats de dones de la comarca amb l'objectiu de poder recollir les seves necessitats i donar recolzament a la seva tasca així com fomentar la relació entre elles per dinamitzar el teixit associatiu de dones".

L'any 2010, i a l'empara del I pla de polítiques de Dones neix el SIAD, és a dir, el servei d'informació i atenció a les dones i, a més, el Consell Comarcal del Baix Ebre va participar en l'elaboració del circuit d'abordatge de la violència masclista a les Terres de l'Ebre. Finalment, en el mateix període es signa conveni amb l'Ajuntament de Tortosa per a disposar d'un pis d'urgència per a dones.

El Servei d'Informació i Atenció a les Dones és un servei públic adreçat a les dones i que compta amb una sèrie de recursos que van des de l'atenció individual a la comunitària amb l'objectiu de que les ciutadanes puguin gaudir dels seus drets civils i que les societats assegurin la no discriminació per raó de sexe. El SIAD, per tant, ha d'estar vinculat als circuits d'atenció a les dones i han de mantenir, a l'hora, una relació continuada amb el teixit associatiu femení i les comunitats que conformen el teixit social. Té la seva seu permanent a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre i les seves professionals es desplacen als diferents municipis del territori.

Cal ressaltar que la conselleria d'Igualtat i Feminismes no es va crear fins al juliol de l'any 2023 i que el servei del SIAD depenia directament de la conselleria de Serveis per a Persones. Concretament el SIAD del Consell Comarcal del Baix Ebre penjava del departament d'Igualtat i Feminismes dins de l'àrea de Serveis a les Persones, juntament amb serveis socials i infància i sota la mirada d'una coordinació general que abastava les tres àrees. Dins d'igualtat i feminismes es gestionaven els serveis de SIAD, SAI, migració, temps per cures i equitat. Des del mes de gener de l'any 2025, l'àrea d'Igualtat i Feminismes del Consell Comarcal compta amb una coordinació tècnica pròpia i, per tant, ja no depèn de la coordinació dels serveis socials. Actualment, a l'àrea d'Igualtat i feminismes del Consell Comarcal del Baix Ebre es gestionen els serveis de SIAD, SAI i equitat.

El pas del temps i l'evolució en el disseny de les polítiques amb perspectiva de gènere i la seva implementació fa es pugui observar una evolució en l'organització interna dels plans estratègics de polítiques de dones que respon a les necessitats canviants. D'aquesta manera podem observar clares diferències en la distribució dels eixos:



IV Pla de polítiques de Dones del Consell Comarcal del Baix Ebre	Vè Pla de polítiques de Dones del Consell Comarcal del Baix Ebre
Eix I: Transversalització de les polítiques de dones del Consell Comarcal i els ens locals. Eix II: Canvis Culturals que Transformen estructures i models patriarcal. Eix III: Participació. Eix IV: Reorganització dels treballs i noves polítiques del temps. Eix V: Intervenció integral contra la violència masclista.	Eix I. Baix Ebre, territori d'equitat. Eix II: Benestar de les Dones: Drets Civils Àmbit Corresponsabilitat i Conciliació: polítiques del temps. Àmbit Protecció social i mercat de treball. Àmbit Mobilitat. Àmbit Participació social de les dones. Eix III: Prevenció i eradicació de la violència masclista.

En tot cas, el Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre és una eina de treball operativa i mesurable, un mitjà per a la ciutadania del baix Ebre i per a l'administració comarcal amb vocació de provocar canvis socials i estructurals en matèria d'igualtat d'oportunitats de dones i homes i en la prevenció i l'eradicació de la violència masclista mitjançant la definició dels 15 objectius principals, que es transformen en 26 objectius específics, que es tradueixen en un total de 49 actuacions i que van acompanyades de 106 indicadors que en garanteixen el seguiment i avaluació.



Marc Normatiu

Àmbit internacional

La igualtat entre dones i homes és un principi jurídic universal reconegut en diversos textos internacionals sobre drets humans:

La Carta de les Nacions Unides, signada el 26 de juny de 1945 a San Francisco.

La Declaració Universal de Drets Humans, aprovada i proclamada per l'Assemblea General de Nacions Unides el 10 de desembre de 1948. En l'article 2.1, diu: "Tota persona té tots els drets i llibertats proclamats en aquesta Declaració, sense distinció de raça, color, sexe, idioma, religió, opinió política o de qualsevol altra índole, origen nacional o social, posició econòmica, naixement o qualsevol altra condició".

Declaració de l'Assemblea General de les Nacions Unides sobre l'eliminació de la Discriminació contra la Dona (1967).

I Conferència Mundial sobre la Condició Jurídica i Social de la Dona (Mèxic, 1975).

Convenció sobre l'Eliminació de totes les formes de Discriminació contra la Dona, aprovada per l'Assemblea General de l'ONU el 1979.

II Conferència Mundial sobre la Condició Jurídica i Social de la Dona (Copenhaguen, 1980).

III Conferència Internacional sobre la Condició Jurídica i Social de la Dona (Nairobi, 1985).

Conferència de Viena de Nacions Unides 1993 que estableix que els drets de les dones formen part inalienable, integral i indivisible dels drets humans universals.

IV Conferència Mundial sobre les Dones (Beijing, 1995). Punt d'inflexió en l'agenda internacional pel que fa a polítiques de dones.

La Declaració de Beijing i la seva Plataforma d'Acció, aprovada per unanimitat pels 189 països, és una agenda per a l'apoderament de les dones i es considera el document de política global clau en la matèria. Hi apareix el concepte "mainstreaming" o transversalitat de gènere com una nova manera d'analitzar la realitat.



Àmbit comunitari

La Convenció Europea de Drets Humans, adoptada pel Consell d'Europa l'any 1950, institueix el Tribunal Europeu de Drets Humans.

Carta Social Europea aprovada l'any 1961.

Directiva 92/85/CEE del 19 d'octubre de l'any 1992 per a l'aplicació de mesures de millora de la seguretat i la salut de la treballadora embarassada o en període de lactància.

Carta Social Europea de l'any 1996, en substitució de la del 1961, prohibeix la discriminació, directa o indirecta, per raó de sexe, ofereix una protecció especial en cas d'embaràs i maternitat i dedica un article al dret de la dignitat en el treball.

Convenció sobre l'Eliminació de totes les formes de Discriminació contra la Dona (CEDAW), aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el desembre del 1979 i ratificada per Espanya el 1983.

Tractat d'Amsterdam (1999), en el qual es contextualitzen les discriminacions indirectes persistents. Legitima les accions positives. La igualtat d'oportunitats i de tracte de dones i homes es consolida formalment com a principi fonamental de la Unió Europea i es configura com a principi jurídic transversal.

Carta de Drets Fonamentals de la Unió Europea de l'any 2000. Consagra la igualtat de dones i homes en tots els àmbits.

Tractat de Niça (2001).

Directiva 2006/54/CEE, de 5 de juliol, relativa a l'aplicació del principi d'igualtat d'oportunitats i igualtat de tracte entre homes i dones en assumptes de treball i ocupació. Prohibeix les discriminacions, directes i indirectes, entre homes i dones pel que fa a les condicions de contractació, acomiadament, formació i promoció professional i afiliació a les organitzacions de persones treballadores o empresàries.

Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE). Prohibeix la discriminació per raó de sexe en matèria de remuneració per a un mateix treball o un treball d'igual valor. Aquest principi també s'aplica als sistemes de classificació professional utilitzats per a la determinació de remuneracions.

Conveni del Consell d'Europa sobre la prevenció i lluita contra la violència contra les dones (Conveni d'Istanbul), signat l'any 2011 i obert per a la ratificació per part de cada Estat. Representa el primer instrument de caràcter vinculant en l'àmbit europeu en matèria de violència masclista i la reconeix com una violació dels drets humans.



Àmbit estatal

Constitució Espanyola. Propugna la igualtat com a valor superior de l'ordenament jurídic espanyol. Proclama el dret a la igualtat i fa una prohibició expressa a la discriminació per raó de sexe. L'article 9.2 estableix l'obligació dels poder públics de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de la persona i dels grups en els quals s'integra siguin reals i efectives.

Llei 39/1999, de 5 de novembre, per promoure la conciliació de la vida familiar i laboral de les persones treballadores.

Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. Té per objectiu establir el marc normatiu, institucional i de polítiques públiques per garantir el dret a la igualtat de les dones i els homes.

Article 3 de la Llei 9/2009, de 6 d'octubre, d'ampliació de la durada del permís de paternitat en els casos de naixement, adopció o acollida, que suprimeix la disposició transitòria novena de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març.

Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere, declara que els poders públics no poden ser aliens a la violència de gènere, que constitueix un dels atacs més flagrants a drets fonamentals com la llibertat, la igualtat, la vida, la seguretat i la no discriminació, els quals han de proporcionar una resposta global a la violència que s'exerceix sobre les dones.

Llei Orgànica 2/2010, de 3 de març, de salut sexual i reproductiva i de la interrupció voluntària de l'embaràs.

Ratificació del Conveni d'Istanbul l'any 2014.

Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en el treball i l'ocupació.

Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual. La finalitat d'aquesta llei és l'adopció i la posada en pràctica de polítiques efectives, globals i coordinades entre les diferents administracions públiques competents que garanteixin la sensibilització, la prevenció, la detecció i la sanció de les violències sexuals, i incloguin totes les mesures de protecció pertinents que garanteixin la resposta integral especialitzada davant de totes les formes de violència sexual, l'atenció integral immediata i la recuperació en tots els àmbits en què es desenvolupa la vida de les dones, nenes, nens i adolescents, víctimes principals de totes les formes de violència sexual. Així, aquesta llei busca enfortir les mesures de sensibilització ciutadana i de prevenció, promovent polítiques eficaces de sensibilització i formació; així com garantir els drets



de les víctimes de violències sexuals, garantint l'atenció i accés a serveis especialitzats, així com la independència econòmica de les víctimes i la seva reparació.

Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no discriminació, una llei de dret antidiscriminatori específic, que té l'objectiu de prevenir i eradicar qualsevol forma de discriminació, d'una banda i, d'altra, protegir a les víctimes, motiu pel qual combina l'enfocament preventiu amb l'enfocament reparador. Es tracta d'una llei de garanties (dels drets reconeguts), una llei general (no sectorial) i una llei integral (respecte als motius de discriminació).

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya, en el seu article 19, reconeix el dret de totes les dones al lliure desenvolupament de la seva personalitat i de la seva capacitat personal i a viure amb dignitat, seguretat i autonomia, lliures de maltractament, explotació o discriminació, així com a participar en condicions d'igualtat d'oportunitats en tots els àmbits públics i privats. En l'article 41 s'assenyala l'obligació dels poders públics de garantir la incorporació de la perspectiva de gènere i de les dones en totes les polítiques públiques.

La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes recull, en l'article 3, els principis d'actuació dels poders públics que "han d'aplicar la perspectiva de gènere i la perspectiva de les dones en les actuacions, a tots els nivells i a totes les etapes, reconeixent el valor que aporten dones i homes i aplicant de manera positiva els canvis necessaris per millorar la societat i respondre a les realitats, les oportunitats, les necessitats i les expectatives dels dos sexes".

Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista estableix que l'Administració Pública ha de:

- Impulsar i desenvolupar actuacions informatives i estratègies de sensibilització social destinades a prevenir i eliminar la violència masclista.
- Donar informació, orientació i suport a les dones que pateixen violència masclista i també detectar les situacions de violència masclista.
- Incloure amb caràcter prioritari les dones que han patit violència o pateixen violència masclista en programes de formació ocupacional o inserció laboral, establir subvencions a la contractació, promoure la signatura de convenis amb empreses i organitzacions sindicals, establir ajuts directes i mesures de suport per a les dones que es constitueixin en treballadores autònomes.
- Establir coordinació i col·laboració interadministrativa.

La Llei 5/2008 ha estat modificada per la Llei catalana 17/2020, del 22 de desembre, amb la vocació d'ampliar-la, reforçar-la i actualitzar-la. Incorpora la perspectiva interseccional en l'abordatge de la violència masclista i regula la violència institucional



com a àmbit, amb la definició de la diligència deguda i l'especificació que aquesta violència es pot causar tant per acció com per omissió. També s'introdueix la regulació de les violències digitals, de les violències en l'àmbit social i comunitari, les formes de violència masclista i una definició de consentiment sexual, en la qual es fixa com a requisit essencial la necessitat de voluntat expressa.

Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, l'objectiu de la qual és establir els principis i regular les mesures i els procediments per a garantir i fer efectius el dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació, el respecte a la dignitat humana i la protecció davant qualsevol forma, acte o conducta de discriminació que es doni en el seu àmbit territorial d'aplicació, per raó de naixement o lloc de naixement; procedència, nacionalitat o pertinença a una minoria nacional; raça, color de pell o ètnia; opinió política o d'una altra índole; religió, conviccions o ideologia; llengua; origen cultural, nacional, ètnic o social; situació econòmica o administrativa, classe social o fortuna; sexe, orientació, identitat sexual i de gènere o expressió de gènere; ascendència; edat; fenotip, sentit de pertinença a grup ètnic; malaltia, estat serològic; discapacitat o diversitat funcional, o per qualsevol altra condició, circumstància o manifestació de la condició humana, real o atribuïda.



Marc conceptual referencial

Androcentrisme en el llenguatge. Consisteix en un punt de vista orientat pel conjunt de valors dominants en el patriarcat, és a dir, una percepció centrada i basada en normes masculines, prenent l'home com a mesura de totes les coses i considerant la dona com una desviació de la norma. Es materialitza fent anar el masculí com a pretès genèric.

Assetjament sexual. Qualsevol comportament, verbal o físic, de naturalesa sexual que tingui el propòsit o produeix l'efecte d'atemptar contra la dignitat d'una persona, en particular quan es crea un entorn intimidatori, degradant o ofensiu. Art 7 LO 3/2007.

Assetjament per raó de sexe. Qualsevol comportament fet en funció del sexe d'una persona, amb el propòsit o l'efecte d'atemptar contra la seva dignitat i de crear un entorn intimidatori, degradant o ofensiu. Art 7 LO 3/2007.

Bretxa salarial. Diferència salarial entre dones i homes resultant del càlcul de la mitjana i la mediana en el total de les seves retribucions expressat percentualment.

Coeducació. Paradigma conceptual que promou la igualtat de l'alumnat fonamentant-la en el respecte en el reconeixement de les potencialitats i individualitats de les noies i els nois, independentment del seu sexe o orientació sexual potenciant, així, la igualtat real d'oportunitats, llibertat i solidaritat en la canalla. Suposa educar tenint en compte les diferències entre nins i nines i les desigualtats que els estereotips i rols, establerts culturalment segons el sexe, provoquen diferenciadament en cadascun d'aquests col·lectius. Pretén eliminar l'androcentrisme i la desaparició dels gèneres en funció del sexe.

Conciliació de la vida personal, familiar i professional. Possibilitat d'una persona de compatibilitzar els temps, interessos, obligacions i necessitats dels àmbits personal, familiar i professional i poder desenvolupar-se de la mateixa manera en tots els aspectes.

Coresponsabilitat. Distribució equilibrada en el si de la llar, de les tasques domèstiques, de la cura de persones dependents, dels espais educatius i de feina, que permeti al seus membres el desenvolupament d'opcions i interessos lliurement i plena, i que contribueixi a assolir la igualtat efectiva de dones i homes.

Dades desagregades per sexe. Recollida, sistematització i tractament de dades i informació estadística per sexe, per tal de fer possible una anàlisi comparativa de com afecten les mesures de manera diferenciada.

Discriminació directa per raó de sexe. Discriminació que es produeix quan una disposició, un criteri o una pràctica exclou explícitament una persona per raó de sexe. En aquest tipus de discriminació podem trobar la discriminació per embaràs o maternitat, que inclou qualsevol tracte desfavorable a les dones relacionat amb l'embaràs o la maternitat. Art 6 LO 3/2007.



Indicador de gènere. Mesura, nombre, fet, opinió o percepció que mostra la situació específica de les dones, dels homes, així com els canvis que es produeixen en els dos grups a través del temps. L'indicador de gènere és una representació d'un fenomen determinat que mostra totalment o parcial una realitat i que té la funció de fer visibles els canvis socials en termes de relacions de gènere al llarg del temps.

Informe d'impacte de gènere. Document administratiu que acompanya els projectes de normes, ordenances i reglaments municipals així com plans, programes i projectes amb l'objectiu d'argumentar i analitzar, mitjançant dades objectives, quin son els seus efectes, de manera diferenciada, en la vida de dones i homes. Permeten conèixer si les desenvolupades contribueixen a la igualtat efectiva de dones i homes.

Masclisme. Conjunt d'actituds i comportaments que atribueixen superioritat a l'home i que rebaixen la dignitat de les dones per raó de sexe i sense cap altra justificació.

Mainstreaming o transversalitat de gènere. Implica la incorporació de la perspectiva de gènere a tots els instruments i intervencions, en tots els àmbits i els nivells, amb l'objecte de generar condicions que garanteixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i l'absència d'un tracte discriminatori.

Mesures d'acció positiva. L'article 11 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes estableix que “amb la finalitat de fer efectiu el dret constitucional de la igualtat, els poders públics han d'adoptar mesures específiques a favor de les dones per corregir situacions patents de desigualtat de fet respecte als homes. Aquestes mesures, que s'han d'aplicar mentre subsisteixin aquestes situacions, han de ser raonables i proporcionades en relació amb l'objectiu perseguit en cada cas”.

Perspectiva feminista. Consideració de les diferències socioculturals entre les dones i els homes en una activitat o àmbit per a l'anàlisi, la planificació, el disseny i l'execució de polítiques que tenen en compte les diverses actuacions, situacions i necessitats que afecten les dones. En definitiva, la perspectiva de gènere permet visualitzar dones i homes en la seva dimensió biològica, psicològica, històrica, social i cultural, a fi de trobar línies d'acció per a la solució de desigualtats.

Perspectiva de gènere. Variable d'anàlisi, d'aproximació crítica, pretén posar en evidència l'impacte diferencial que tenen les accions o circumstàncies sobre dones i homes. L'existència d'estereotips culturalment construïts fa que la posició social de les dones sigui diferent a la dels homes i, per tant, el que s'espera d'ells. Des d'aquesta manera d'ordenar la realitat, totes les accions tenen un impacte diferent segons el gènere assignat socialment i en cada comunitat cultural i generen unes relacions de poder determinades. Aplicar la perspectiva de gènere en un camp d'estudi implica analitzar quines implicacions tenen les accions desenvolupades per a les dones i quines per als homes de manera diferenciada i per tal de fer-ho cal **recollir les dades desagregades per sexe** ja que permeten tenir informacions diferenciades i copsar l'impacte diferencial. **Es visibilitza la realitat de dones. Fer un ús no sexista ni androcèntric de la llengua i les imatges** serà clau en l'aplicació de la perspectiva de gènere com a eina conceptual així com treballar per a l'eradicació de la violència masclista.



Polítiques d'igualtat. Polítiques que incorporen la perspectiva feminista en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació de les decisions. Transversalitzen la igualtat en la implementació de tota l'acció política.

Pla d'igualtat. L'article 46 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, defineix els plans com un conjunt ordenat de mesures, adoptades després de dur a terme una diagnosi de situació, amb l'objectiu d'eliminar els desequilibris i les desigualtats existents entre dones i homes dins de l'empresa; i d'introduir la perspectiva de gènere en els processos de gestió de persones.

Pla Estratègic d'igualtat de dones i homes. Un pla és una estratègia institucional destinada a assolir la igualtat real entre homes i dones als diferents àmbits de la societat, eliminant estereotips, actituds i obstacles que dificulten a les dones accedir als diferents escenaris que conformen la nostra societat en igualtat. El pla es desenvolupa a llarg termini i requereix la definició d'uns eixos concrets que permetin el seu desenvolupament i es concretin en objectius específics traduïts en accions determinades, que seran totes aquelles mesures que han de permetre facilitar la igualtat al territori on es desenvolupa.

Representació equilibrada. Presència de dones i homes als diferents àmbits de la societat, sense que hi hagi cap privilegi o discriminació. Aquest equilibri consisteix en el fet que els dos sexes siguin representat per un percentatge no inferior al 40% i no superior al 60%.

Segregació horitzontal. Concentració en determinades ocupacions que, en el cas de les dones, generalment es caracteritzen per una remuneració, un reconeixement i un valor social inferiors.

Segregació vertical. Concentració en determinats llocs de treball que, en el cas de les dones, generalment es caracteritzen per ser els de responsabilitat més baixa i menys remuneració.

Sexe. Característiques biològiques que defineixen un ésser humà com a dona o com a home. Depèn de la càrrega cromosòmica, de la genitalitat i de la càrrega hormonal.

Sexisme en el llenguatge. Utilització de la llengua caracteritzada pel menyspreu i la desvalorització del que són o fan les dones. És una actitud derivada de la supremacia masculina i es basa en totes les creences que la suporten i la legitimen.

Sostre de vidre. Barrera invisible que dificulta o obstaculitza l'accés de les dones als nivells més alts de poder, de decisió o de responsabilitat d'una empresa, de manera que les seves carreres professionals queden estancades en les categories o els nivells organitzatius més baixos com a conseqüència dels prejudicis sobre la seva capacitat professional.

Terra enganxós. Fa referència a les circumstàncies originades per les responsabilitats i càrregues familiars que mantenen moltes dones atrapades en la base de la piràmide econòmica. Aquestes circumstàncies imposen a les dones una "adhesivitat" a les responsabilitats i càrregues afectives i emocionals que en l'àmbit domèstic acaben per



recaure sobre elles, les atrapen i en dificulten, alenteixen o impedeixen la sortida i realització personal lluny de l'àmbit familiar.

Transversalitat del principi d'igualtat de tracte entre dones i homes. El principi d'igualtat de tracte i oportunitats de dones i homes informa, amb caràcter transversal, l'actuació de tots els poders Públics. Les administracions publiquen l'han d'integrar en l'adopció i execució de les seves disposicions normatives, en la definició i pressupost de polítiques públiques en tots els àmbits i en el desenvolupament conjunt de totes les activitats. Art 15 LO 3/2007.

Treball productiu. Conjunt d'activitats remunerades que produeixen bens i serveis a l'economia mercantil i formal però també a la submergida i informal.

Treball reproductiu. Conjunt d'activitats no remunerades relacionades amb la feina domèstica i la d'atenció i cura de persones dependents en el si de la família.

Violència masclista. És la violència que s'exerceix sobre les dones pel fet mateix de ser dones com a manifestació de la discriminació, la situació de desigualtat i les relacions e poder dels homes sobre les aquestes. Comprèn qualsevols acte de violència per raó de sexe que tingui com a conseqüència, o que pugui tenir com a conseqüència, un perjudici o sofriment en la salut física, sexual o psicològica, i inclou les amenaces d'aquests actes, la coerció i les privacions arbitràries de la seva llibertat, tant si es produeixen en la vida pública com en la privada. També es consideren víctimes les filles i fills de la mare víctima de violència.



Un pla participat

Organització

L'any 2024 es pren la decisió política de dissenyar el Vè Pla Estratègic de polítiques de Dones de la comarca del Baix Ebre. Davant d'aquest repte s'organitza un equip de treball coordinat des del SIAD i promogut per la Conselleria d'Igualtat del Consell Comarcal del Baix Ebre.

Es convoquen diferents reunions de treball tant amb l'equip tècnic responsable de cada departament implicat com amb les diferents associacions de dones vinculades al Consell de Dones de la comarca a fi i efecte de reflexionar sobre les necessitats imminents al territori i que han de configurar els eixos rectors, finalitats i objectius que es traduiran en les accions a dur a terme en els propers quatre anys de vigència del present document. En total es celebren tres reunions amb personal tècnic i tres reunions amb associacions. La població també ha estat cridada a manifestar-se a través d'una enquesta al ciutadania que, a banda de proporcionar dades per a poder fer una fotografia que ajustés l'informe diagnòstic que ha precedit el disseny del pla d'acció, ha inclòs preguntes sobre quines eren les prioritats de treball i millora a la comarca pel que fa a aquelles situacions que afecten les dones del Baix Ebre.

17

Les aportacions de totes les bandes han estat recollides i sintetitzades en el pla d'acció que configura el Vè Pla estratègic de polítiques de dones de la Comarca del Baix Ebre.

Finalment s'ha atorgat al Consell de Dones la potestat de fer el seguiment de la implementació del pla, juntament amb l'equip tècnic especialitzat en l'aplicació de la perspectiva de gènere.

S'ha establert un cronograma d'execució i s'han definit mecanismes per al seguiment i l'avaluació a partir dels indicadors quantificables de cada acció.

Diagnosi

La diagnosi es basa en l'anàlisi de les dades quantitatives i qualitatives obtingudes a aquest efecte en el decurs del període que va de l'15 de maig al 31 d'agost de l'any 2024.

Només el diàleg entre les dades més quantificables i pretesament objectives que obté la persona investigadora (etic) amb aquelles que responen a percepcions i opinions i que expliquen les situacions des del punt de vista de les persones objecte d'estudi (emic) pot



dur a conclusions i aproximacions vàlides i contrastades que serveixin per inferir conclusions útils i que es tradueixin en polítiques públiques.

Les eines emprades han estat:

1. Dades estadístiques estretes de l'INDESCAT i de l'INE. L'obtenció d'aquestes dades es va fer en el període comprès entre els mesos de juny i juliol de l'any 2024. A partir d'aquestes fonts s'han extret dades quantitatives de diferents àmbits, especialment les que han permès posar el municipi en xifres pel que fa a demografia i situació econòmica, entre d'altres. En aquest apartat només s'han treballat les dades que han estat publicades desagregades per sexes i no s'han tingut en compte les que en el moment de l'extracció encara no apareixien desagregades. Cal, doncs, ampliar els resultats en el moment en què aquestes informacions estiguin a l'abast.
2. Revisió documental: s'han analitzat un total de 42 documents de diverses característiques a més de pàgines webs i altres recursos en línia. Tots els documents analitzats han estat proporcionats per personal tècnic responsable dels departaments requerits. La majoria dels informes han estat publicats i estan a l'abast de la ciutadania. D'altres seran publicats en breu i alguns corresponen a dades internes proporcionades per a l'ocasió. Els estudis publicats seran referenciats en l'apartat de bibliografia.
3. Vuit entrevistes directes a personal tècnic d'àrea relacionades amb els eixos que incloïa el IV Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre dutes a terme durant el mes de juny de l'any 2024, que han mostrat els detalls fonamentals de cada departament del consistori. Han estat trobades virtuals i han durat al voltant dels 60/90 minuts. Parlem d'entrevistes semiestructurades, és a dir, aquella en què existeix una certa orientació sobre les qüestions a tractar però que, tant l'entrevistadora com l'entrevistat o entrevistada, tenen llibertat per a fer preguntes i respondre-les, segons la definició de Festinger i Katz (1978). Amb les entrevistes semiestructurades volíem conèixer uns esdeveniments i les sensacions viscudes pel personal tècnic encarregat d'implementar les accions i polítiques. No s'ha pretès fer una interpretació de les respostes, sinó considerar que allò que deia l'entrevistada era el que volia dir. Per tant, podem definir el mètode d'obtenció de dades com a entrevista semiestructurada directa i interpretada de forma literal. Tal com argumenta Schorderet (1975), "la entrevista, aun la más superficial, es sumamente compleja, y, a la vez que técnica, en muchos casos se convierte en un arte". Les respostes de les entrevistes van ser recollides en un bloc de notes mitjançant les TIC per part de l'entrevistadora per tal d'analitzar-ne les argumentacions. Tenint en compte el pes de les persones entrevistades dins l'organigrama del Consell Comarcal del Baix Ebre, s'ha optat per no referenciar el nom i càrrec de les persones implicades. S'han inclòs, no obstant, literals recollits per considerar que aporten idees fonamentals per a aquesta diagnosi.



4. Enquesta a la població confidencial i anònima, amb un total de 169 persones enquestades, de les que 164 son dones (97%) si 5 son homes (3%), i dividida en un total de tres àmbits d'investigació corresponents a les àrees de treball que inclou el IV Pla Estratègic de Polítiques de Dones. Les preguntes incloses en cada àmbit van ser revisades pel personal tècnic del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) del Consell Comarcal del Baix Ebre. Les persones que hi han participat han hagut d'especificar el seu sexe per tal de poder obtenir dades desagregades per sexe i apreciar l'impacte de les polítiques de manera diferenciada entre dones i en homes. Les preguntes que formen part de cada àmbit han estat numerades per facilitar-ne el tractament a l'hora d'obtenir les dades d'aquest procés de diagnosi. Les taules resultants també han estat referenciades numèricament. En el document que conté la diagnosi de l'enquesta, cada eix d'anàlisi menciona quines són les preguntes d'on surten les dades. La majoria dels ítems són de resposta obligada i s'acompanyen d'altres voluntaris que corresponen, en la majoria dels casos, a preguntes obertes que han servit per ampliar els coneixements aportats pels primers i que facilitaran el disseny de les accions a incloure en el Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre 2024-2028.

La ciutadania ha pogut respondre l'enquesta en línia mitjançant dispositiu mòbil, tauleta o ordinador. Un cop acabat el termini per poder respondre l'enquesta, les respostes a cada ítem han estat recollides en taules simples per a la seva anàlisi. Per tal d'aprofundir en la diagnosi, els ítems de cadascun dels àmbits han estat creuats entre si depenent dels interrogants que es volien aclarir.

Segons les respostes obtingudes, l'enquesta a la població no va arribar a tots els nuclis de la comarca del Baix Ebre i va tenir una incidència variable. La comunicació de la proposta participativa es va fer a través dels canals indicats pel Departament de Comunicació del Consell i mercès a la implicació de la ciutadania interpellada per les diferents associacions de dones que formen part del Consell Consultiu de Dones ha tingut un impacte més important. Cal indicar, però, que es va prendre la decisió política d'agrupar tres enquestes en una mateixa convocatòria. No es compta amb dades d'impacte d'aquesta decisió.

A partir de totes les informacions obtingudes mitjançant les quatre diferents vies, les dades han estat analitzades i posades en diàleg en l'apartat de consideracions finals d'aquest document.



Resum informe diagnòstic

Eix 1: Transversalització perspectiva de gènere

Fortaleses	Àrees de Millora
➤ Llarg recorregut en polítiques d'igualtat: 4 plans estratègics de polítiques de dones adreçats a la ciutadania previs. ➤ Voluntat de l'equip de Govern de dissenyar el Vè pla estratègic de polítiques de Dones. ➤ Increment en la quantitat d'usuàries que arriben al SIAD per iniciativa pròpia. ➤ Voluntat política i tècnica per a la formació i capacitació del personal en perspectiva de gènere. ➤ Augment dels recursos humans al SIAD.	➤ Aplicació de la perspectiva de gènere en tots els documents estratègics del Consell Comarcal del Baix Ebre. ➤ Necessitat de recollir les dades desagregades per sexe en els diferents departaments i àrees d'actuacions del Consell Comarcal. ➤ Formació del personal tècnic per a l'aplicació de la perspectiva de gènere en els diferents documents vertebradors. ➤ Fer un ús no sexista ni androcèntric de la llengua ni de les imatges. ➤ Aprofundir en les necessitats diferencials de les dones de la comarca en totes les àrees. ➤ Universalització dels plans d'igualtat als diferents ajuntaments de la comarca. ➤ Definició d'un pressupost propi per a desenvolupar les accions del SIAD pel que fa a les accions comunitàries. ➤ Major adequació de les tasques realitzades des el SIAD. ➤ Comissió tècnica del IVPEPD que no va funcionar: necessitat d'un espai de coordinació operatiu.

20

Eix 2: Benestar de les dones. Drets Civils.

Fortaleses	Àrees de Millora
➤ Incorporació d'una tècnica d'equitat en els treballs. ➤ Tendència del SIAD a augmentar el treball en la comunitat. ➤ Augment de les hores d'acció professional de la plantilla del SIAD. ➤ Existència de documents transversals d'anàlisi de la situació socio econòmica de la comarca.	➤ Poc nivell d'execució de les accions d'aquest àmbit del IV Pla Estratègic de polítiques de Dones. ➤ Redistribució de les tasques a desenvolupar pel SIAD retornant a la seva lògica interna per poder desenvolupar el treball comunitari necessari. ➤ Necessitat de desagregar les dades per la variable sexe per poder conèixer la



➤ Augment de l'emprenedoria femenina. ➤ Existència d'un estudi sobre necessitats formatives del Teixit productiu a la comarca. ➤ Coneixement que té la ciutadania sobre alguns dels serveis que ofereixen Serveis Socials.	situació diferencial de dones i homes en totes les àrees involucrades. ➤ Aplicació de la perspectiva de gènere, en comptes de la generalista, en tots els documents estratègics. ➤ Desconeixement de les necessitats de les ciutadanes en totes les àrees d'estudi, especialment de les dones grans i les dones migrades i les dones joves. ➤ Treball en la destrucció dels estereotips de gènere pel que fa a l'ocupabilitat de les dones i les seves funcions. ➤ Major impacte de les polítiques d'ocupabilitat de les treballadores. ➤ Treballar per la millora en la mobilitat pública intercomarcal de la ciutadania. ➤ Major suport tècnic a les associacions de dones en treball comunitari. ➤ Aposta per la incorporació de les dones als òrgans de govern de les entitats de la comarca.
--	--

Eix 3: Prevenció i Eradicació de la violència masclista

Fortaleses	Àrees de Millora
➤ Augment de la plantilla d'atenció especialitzada al SIAD. ➤ SIAD es consolida com a servei més conegut a la comarca. ➤ Capacitat d'itinerància del SIAD. ➤ Bon nivell d'implementació de les mesures recollides en l'eix 6 del IV Pla Estratègic de polítiques de dones corresponent a l'erradicació de la violència masclista. ➤ Existència d'un Equip Tècnic de seguiment del Protocol d'abordatge de violències masclistes.	➤ Mancances en la mobilitat de les dones de la comarca que dificulta arribar a serveis com el SIE. ➤ Manca d'emplaçaments adequats per a la correcta atenció de les dones als diferents ajuntaments. ➤ Necessitat de treballar per a l'adaptació a la legislació vigent dels protocols de prevenció i abordatge de la violència masclista a la comarca. ➤ Sensació alta d'inseguretat que tenen les dones a la comarca. ➤ Necessitat de reflexió i modificació, si s'escau, de les mesures dutes a terme a nivell comunitari pel que fa a la detecció de la violència masclista a la comarca.



- Poca ràtio de protocols per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe a les administracions i les empreses de la comarca.
- Insuficient treball preventiu de les violències masclistes a la comarca.
- Aprovació del protocol per a la prevenció i abordatge de la violència sexual en els espais d'oci nocturn.



Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la comarca del Baix Ebre 2024-2028

Principis rectors

S'estableixen, com a principis rectors del Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre 2024-2028:

- Respecte als drets humans per a tota la ciutadania entenent que les diferents violències i discriminacions que pateixen les dones pel fet de ser-ho son vulneracions dels drets humans fonamentals.
- Implementar una mirada feminista en l'anàlisi, la planificació, el disseny i l'execució de polítiques que condueixi a abolir les desigualtats que afecten les dones per garantir la igualtat d'oportunitats i de tracte per a les dones.
- Cal visibilitzar les dones i de quina manera les hi afecten les polítiques i accions públiques ja que és un fenomen que cerca treure de l'anonimat involuntari amb l'objectiu de donar a conèixer i normalitzar bé sigui una situació, un moviment o un concepte. La invisibilitat provoca el menyspreu, la negació i fins i tot la inexistència.
- Fer de la comarca del Baix Ebre un territori lliure de violència masclista.
- Universalitat: Treballar des de totes les àrees i amb tots els col·lectius presents en el municipi, els diferents factors interconnectats que generen i mantenen situacions de desigualtat i discriminació, com ara el sexe, l'edat, la cultura, la nacionalitat, la classe socioeconòmica, la discapacitat, la salut o l'orientació sexual, entre d'altres, per poder obtenir una anàlisi més completa de la realitat i així corregir les desigualtats.
- Voluntat de aixoplugar els esforços que estan fent els diferents departaments del Consell Comarcal en la millora de la vida de totes les dones.
- Desenvolupar accions i mesures per corregir les desigualtats entre els sexes en matèria de coresponsabilitat i conciliació familiar, professional i personal i fer efectiu el dret a la conciliació de totes les persones, en especial de les dones.

23

Finalitats

- Dissenyar una eina per definir, de manera coherent, les polítiques municipals en matèria d'igualtat d'oportunitats de dones i homes, establint les prioritats així com els principis que han de regir en les ordenances en el període que va des de l'any 2024 al 2028.
- Fer possible la incorporació de la perspectiva de gènere a totes les polítiques i



àrees comarcals.

- Augmentar la salut i la qualitat de vida comunitàries i de manera especial de les dones.
- Abordar la violència masclista des d'una mirada multidisciplinària posant l'èmfasi en la prevenció.
- Dissenyar i implementar tant accions positives (MED) com accions que provoquin canvis estructurals (GED) per tal d'obtenir resultats eficaços que garanteixin una millora de la vida de les ciutadanes en aquells àmbits en què pateixin desigualtats i no es respecti el principi d'igualtat d'oportunitats de dones i homes.

Estructura

Es defineixen tres eixos principals que han de vertebrar les accions, tant positives com de canvi estructural, que conformen el Pla d'Acció. Aquesta estructura és coherent amb els resultats de la diagnosi precedent i respon a la necessitat de claredat expositiva i estratègica per abordar els canvis desitjats. Es pretén, al capdavant, construir un full de ruta clar i eficaç.

D'aquesta manera el primer dels eixos travessa tots els àmbits d'estudi i, per tant, la resta d'apartats, i els possibilita. El segon dels eixos aprofundeix en cadascun dels àmbits estudiats i el tercer eix suposa una manifestació clara de la voluntat del consistori d'erradicar la violència masclista en qualsevol de les seves manifestacions i formes fins a aconseguir que Calvià sigui un municipi lliure d'aquesta barbàrie.

Eix I: Baix Ebre, territori d'equitat

Eix d'acció de caràcter instrumental i que es projecta a la resta d'àmbits. Suposa, per una banda, dotar al personal tècnic de les eines i coneixements per a fer efectiva l'aplicació de la perspectiva de gènere a totes les àrees competencials del Consell Comarcal. I per una altra banda, focalitza en problemes estructurals que afecten de manera especial les dones. (plans, documents estratègics segons revisió documental, és a dir, enfoc general de l'ens, formació del personal tècnic, transversalització de l'aplicació de la perspectiva de gènere, relació amb els ajuntaments (sensibilitzacions, formacions, efemèrides,), òrgans de govern de les associacions (participació ciutadana), accions a territori de sensibilització i formació pel que fa als estereotips de gènere, drets de les dones, etc... contacte amb grups feministes locals, reactivació del Consell de Dones i creació d'òrgans de participació més acostats a la ciutadania generant xarxes de col·laboració, activitats dirigides a les dones en acció política amb una incidència especial en la participació de les dones migrades i les dones grans , etc...



Eix II: Benestar de les Dones. Drets Civils.

Per tal d'aconseguir la igualtat real de dones i homes és imprescindible treballar en tot un seguit d'àmbits que afecten de manera negativa el benestar de les dones de manera comunitària per tal d'aconseguir el que l'ecofeminisme defineix com "la vida que val la pena ser viscuda". L'aplicació de la perspectiva de gènere en l'anàlisi de les condicions en les quals es desenvolupa la quotidianitat de les persones ens permet copsar l'afectació diferencial de cadascuna de les polítiques desenvolupades per l'ens i apostar per implementar accions que permetin millorar la qualitat de vida i benestar atenent a temes tant importants com l'accés a l'habitatge, les condicions econòmiques i l'accés al treball, les cures, la conciliació i la coresponsabilitat, entre d'altres.

Aquest eix està dividit en quatre àmbits d'estudi:

- Coresponsabilitat i conciliació: polítiques del temps
- Protecció social i mercat de treball
- Mobilitat
- Participació social de les dones

La coherència interna d'aquest eix rau en el fet que focalitza la mirada en la població de manera que centra els seus esforços en generar canvis que l'afecten de manera directa. Recull tot un seguit d'objectius que deriven en accions, tant proactives (sensibilització) com reactives (intervenció), a partir dels resultats de la diagnosi precedent i que configuren el Pla d'Acció per a cadascun dels àmbits abastats.

25

Eix III: Prevenció i eradicació de la violència masclista.

Aquest eix tindria una doble vessant. Per una banda la prevenció i per l'altra l'abordatge de la violència masclista. Es considera que els homes que exerceixen la violència masclista sobre les dones encara troben, a hores d'ara, un imaginari col·lectiu que per desconeixement o per ideologies patriarcals, possibilita la violència masclista. Cal desenvolupar accions i polítiques que facilitin arribar al nivell de tolerància zero davant el masclisme i la violència masclista. D'altra banda, i en aquest mateix sentit, cal treballar per al canvi dels estereotips de gènere i la masculinització de l'espai públic. En la segona dimensió, cal continuar treballant i millorant les estructures que permeten l'abordatge de la violència masclista de manera coordinada amb la resta d'administracions implicades.

Cadascun d'aquest tres eixos està estructurat mitjançant objectius generals dels quals sorgeixen objectius específics que es transformen en accions a implantar. Els indicadors per al seguiment i avaluació de cadascuna de les mesures tanquen el cercle.



Pla Acció

Eix 1: Baix Ebre, territori d'equitat

Objectius Generals

OG1: Generar les condicions necessàries per dissenyar i aplicar un model de planificació comarcal que sistematitzi la incorporació de la transversalitat de gènere en totes les polítiques i àrees comarcals.

OG2: Aprofundir en el treball pel canvi en l'imaginari col·lectiu vers la igualtat d'oportunitats de dones i homes i en la revisió dels estereotips de gènere patriarcal.

Objectius Específics

OG1E1: Dissenyar eines de recollida de dades per al seguiment de les accions dutes a terme per cada àrea del Consell Comarcal que proporcionin dades desagregades per sexe per a un major coneixement de l'impacte de gènere.

OG1E2: Augmentar les competències del personal tècnic pel que fa a la l'aplicació de la perspectiva de gènere en els projectes.

OG1E3: Promoure la creació d'eines tècniques per facilitar la incorporació de la perspectiva de gènere a les polítiques i àrees del Consell Comarcal.

OG1E4: Avançar en la incorporació de la perspectiva feminista en l'àmbit comarcal: contractes, subvencions i convenis.

OG1E5: Enfortir la Conselleria d'Igualtat, dotant-la dels recursos econòmics i humans necessaris per treballar amb perspectiva de gènere.

OG1E6: Crear una comissió d'equitat que vetlli pel compliment del pla de polítiques de dones.

OG2E1: Promoure campanyes i actuacions que afavoreixin la sensibilització del conjunt de la ciutadania pel que fa a la igualtat d'oportunitats de dones i homes de manera periòdica.

OG2E2: Avivar l'equitat entre el jovent, reduint l'impacte de desigualtats per edat, sexe, classe social, diversitat funcional i origen, incidint en situacions de vulnerabilitat de les dones joves.



Objectius generals	Objectius específics	Accions	Indicadors
OG1	OG1E1	M1	G1I1, G1I2, G1I3
	OG1E2	M2	G1I4, G1I5
	OG1E3	M3	G1E2I1, G1E2I2
	OG1E4	M4	G1E2I3, G1E2I4
	OG1E5	M5	G1E3I1, G1E3I2, G1E3I3, G1E3I4
	OG1E6	M6	G1E3I5, G1E3I6
		M7	G1E4I1, G1E4I2
		M8	G1E5I1, G1E5I2
		M9	G1E5I3, G1E5I4
		M10	G1E5I5, G1E5I6, G1E5I7
		M11	G1E6I1, G1E6I2
OG2	OG2E1	M12	G2E1I1, G2E1I2, G2E1I3
	OG2E2	M13	G2E1I4, G2E1I5
		M14	G2E1I6, G2E1I7, G2E1I8, G2E1I9
		M15	G2E1I10, G2E1I11
		M16	G2E1I12
		M17	G2E1I13
		M18	G2E2I1



OG 1	OG1E1: Dissenyar eines de recollida de dades per al seguiment de les accions dutes a terme per cada àrea del Consell Comarcal que proporcionin dades desagregades per sexe per a un major coneixement de l'impacte de gènere.
Descripció	M1 Elaboració d'un protocol clar i sistemàtic per tal de poder desagregar les dades per sexes en tots els departaments del Consell i en totes les àrees competencials.
Responsable	Servei Informació i Atenció a les Dones
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E1I1 S'ha creat el protocol per a desagregar les dades per sexe? G1E1I2 Nombre de departaments en els que s'han desagregat les dades per sexe. G1E1I3 Nombre d'àrees competencials en les que s'han desagregat les dades per sexe.
Any	2025

	OG1E1: Dissenyar eines de recollida de dades per al seguiment de les accions dutes a terme per cada àrea del Consell Comarcal que proporcionin dades desagregades per sexe per a un major coneixement de l'impacte de gènere.
Descripció	M2 Inclusió de la variable sexe en totes les eines de recollida de dades que s'utilitzen al Consell Comarcal del Baix Ebre mitjançant una instrucció.
Responsable	Gerència
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E1I4 Nombre d'eines de recollida de dades en les que s'ha inclòs la variable sexe. G1E1I5 Nombre de departaments a les que pertanyen les eines de recollida de dades que inclouen la variable sexe
Any	2025

	OG1E2: Augmentar les competències del personal tècnic pel que fa a la l'aplicació de la perspectiva de gènere en els projectes.
Descripció	M3 Disseny de jornades de sensibilització adreçades al personal tècnic i alts càrrecs del consell sobre la importància i impacte de l'aplicació de la perspectiva de gènere en tots els àmbits competencials.
Responsable	Servei Informació i Atenció a les Dones i Equitat.
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E2I1 Nombre de jornades sobre l'aplicació de la perspectiva e gènere organitzades anualment. G1E2I2 Nombre de persones participants anualment desagregades per sexe.
Any	2026 fins al 2028



	OG1E2: Augmentar les competències del personal tècnic pel que fa a la l'aplicació de la perspectiva de gènere en els projectes.
Descripció	M4 Inclusió dins el Pla Formatiu Anual del personal tècnic del consell formació obligatòria sobre l'aplicació de la perspectiva de gènere a totes les àrees competencials.
Responsable	Gerència, SIAD, Tècnica equitat.
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E2I3 Nombre de formacions sobre aplicació de la perspectiva de gènere han estat incloses, anualment, dins el pla formatiu anual. G1E2I4 Nombre de persones, desagregades per sexe i departament, han participat cada any en formacions sobre l'aplicació de la perspectiva de gènere.
Any	Del 2027 fins al 2028

	OG1E3: Promoure la creació d'eines tècniques per facilitar la incorporació de la perspectiva de gènere a les polítiques i àrees del Consell Comarcal.
Descripció	M5 Creació d'una taula inter departamental dins el consell Comarcal del Baix Ebre per tal d'incorporar la perspectiva de gènere en tots els departaments i àrees de l'ens i en les polítiques dissenyades.
Responsable	Àrea d'Igualtat i Feminismes del CCBE
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E3I1 S'ha creat la taula inter departamental? G1E3I2 Nombre de membres, desagregats per sexe i departament, formen part de la taula inter departamental. G1E3I3 Nombre anual d'accions dissenyades per la taula. G1E3I4 Nombre d'accions dissenyades per la taula implementades anualment.
Any	Des del 2025 fins al 2028

	OG1E3: Promoure la creació d'eines tècniques per facilitar la incorporació de la perspectiva de gènere a les polítiques i àrees del Consell Comarcal.
Descripció	M6 Inclusió de la perspectiva de gènere a tots els plans de mandat i protocols existents al Consell Comarcal del Baix Ebre.
Responsable	Gerència i Àrea d'Igualtat i Feminismes del CCBE.
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E3I5 Nombre de plans de mandat en els que s'ha inclòs la perspectiva de gènere anualment. G1E3I6 Nombre de protocols en els que s'ha inclòs la perspectiva de gènere anualment.
Any	Des del 2027 fins al 2028



	OG1E4: Avançar en la incorporació de la perspectiva feminista en l'àmbit comarcal: contractes, subvencions i convenis.
Descripció	M7 Potenciació de la formació específica destinada al personal tècnic encarregat de la redacció de convenis, plecs i processos de licitació sobre la normativa vigent en matèria d'igualtat d'oportunitats de dones i homes.
Responsable	Gerència, SIAD, Tècnica equitat.
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E4I1 Nombre de formacions fetes anualment. G1E4I2 Nombre de persones, desagregades per sexe, han participat cada any en formacions.
Any	Del 2027 fins al 2028

	OG1E5: Enfortir la Conselleria d'Igualtat, dotant-la dels recursos econòmics i humans necessaris per treballar amb perspectiva de gènere.
Descripció	M8 Definició de les competències i recursos humans de la Àrea d'Igualtat del Consell Comarcal del Baix Ebre per tal de fer efectives les seves àrees de treball.
Responsable	Gerència, Àrea d'igualtat i Feminismes del CCBE.
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E5I1 Nombre de competències definides com a pròpies. G1E5I2 Nombre de recursos humans definits com a propis.
Any	Del 2025 fins al 2028

30

	OG1E5: Enfortir la Conselleria d'Igualtat, dotant-la dels recursos econòmics i humans necessaris per treballar amb perspectiva de gènere.
Descripció	M9 Estabilització dels recursos econòmics i humans amb els que compta l'Àrea d'Igualtat del Consell Comarcal del Baix Ebre a càrrec dels pressupostos anuals fent una aposta decidida per les polítiques feministes a la comarca.
Responsable	Gerència, Àrea d'igualtat i Feminismes del CCBE.
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E5I3 Nombre de recursos humans estabilitzats com a propis anualment. G1E5I4 Quantitat de recursos econòmics estabilitzats com a propis anualment.
Any	Del 2025 fins al 2028



	OG1E5: Enfortir la Conselleria d'Igualtat, dotant-la dels recursos econòmics i humans necessaris per treballar amb perspectiva de gènere.
Descripció	M10 Organització d'espais de reflexió i treball intern sobre les accions i recursos dels municipis en matèria d'igualtat d'oportunitats de dones i homes, i la seva millora i ampliació.
Responsable	Àrea d'igualtat i Feminismes del CCBE.
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E5I5 Nombre d'espais de reflexió i treball convocats anualment. G1E5I6 Nombre d'accions fetes als municipis cada any en matèria d'igualtat d'oportunitats de dones i homes. G1E5I7 Nombre de recursos destinats anualment pels ajuntaments al treball en matèria d'igualtat d'oportunitats de dones i homes.
Any	Del 2026 fins al 2028.

	OG1E6: Crear una comissió d'equitat que vetlli pel compliment del pla de polítiques de dones.
Descripció	M11 Creació d'un equip tècnic i polític que vetlli per la implementació del Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la Comarca del Baix Ebre dotant-lo de la capacitat de fer informes de seguiment i avaluació.
Responsable	Àrea d'igualtat i Feminismes del CCBE.
Indicadors de seguiment i avaluació	G1E6I1 S'ha creat equip tècnic i polític per a la implementació del Vè Pla? G1E6I2 Nombre de persones desagregades per sexe i departament que formen part de l'equip tècnic i polític.
Any	Del 2025 fins al 2028.

OG 2	OG2E1: Promoure campanyes i actuacions que afavoreixin la sensibilització del conjunt de la ciutadania pel que fa a la igualtat d'oportunitats de dones i homes de manera periòdica.
Descripció	M12 Consolidació i suport tècnic a iniciatives per a la creació de grups i associacions de pensament feminista a la comarca del Baix Ebre.
Responsable	SIAD i Tècnica Equitat.
Indicadors de seguiment i avaluació	G2E1I1 nombre d'iniciatives implementades cada any. G2E1I2 Nombre de grups i associacions de pensament feminista creades anualment a la comarca. G2E1I3 Nombre de grups i associacions de pensament feminista consolidades anualment a la comarca.
Any	Del 2025 fins al 2028



	OG2E1: Promoure campanyes i actuacions que afavoreixin la sensibilització del conjunt de la ciutadania pel que fa a la igualtat d'oportunitats de dones i homes de manera periòdica.
Descripció	M13 Promoció dels espais segurs de debat i reflexió sobre feminisme a la comarca del Baix Ebre.
Responsable	SIAD i Tècnica Equitat.
Indicadors de seguiment i avaluació	G2E1I4 Nombre d'espais segurs de debat i reflexió s'han creat anualment. G2E1I5 Nombre de persones participants, desagregades per sexe, han participat en cada trobada.
Any	Del 2027 fins al 2028

	OG2E1: Promoure campanyes i actuacions que afavoreixin la sensibilització del conjunt de la ciutadania pel que fa a la igualtat d'oportunitats de dones i homes de manera periòdica.
Descripció	M14 Desenvolupament d'accions i esdeveniments de temàtica feminista dirigits a la ciutadania.
Responsable	SIAD
Indicadors de seguiment i avaluació	G2E1I6 Nombre d'accions de temàtica feminista dirigits a la ciutadania s'han implementat cada any. G2E1I7 Nombre d'esdeveniments de temàtica feminista dirigits a la ciutadania s'han implementat cada any. G2E1I8 Nombre de persones, desagregades per sexes, han participats a les accions dissenyades anualment. G2E1I9 Nombre de persones, desagregades per sexes, han participats als esdeveniments dissenyats anualment.
Any	Del 2025 fins al 2028

	OG2E1: Promoure campanyes i actuacions que afavoreixin la sensibilització del conjunt de la ciutadania pel que fa a la igualtat d'oportunitats de dones i homes de manera periòdica.
Descripció	M15 Aprofundir en la universalització dels plans d'igualtat a la comarca del Baix Ebre creant un espai de treball conjunt de tot el personal tècnic del consell implicat en aquesta matèria.
Responsable	Tècnica d'Equitat
Indicadors de seguiment i avaluació	G2E1I10 Nombre d'ajuntaments de la comarca que compten amb pla d'igualtat vigent cada any. G2E1I11 Nombre d'empreses de la comarca, desagregades per sectors productiu, que compten amb un pla d'igualtat vigent anualment.
Any	Del 2025 fins al 2028



	OG2E1: Promoure campanyes i actuacions que afavoreixin la sensibilització del conjunt de la ciutadania pel que fa a la igualtat d'oportunitats de dones i homes de manera periòdica.
Descripció	M16 Disseny de campanyes dirigides a la ciutadania per donar a conèixer els recursos i serveis existents al Consell Comarcal del Baix Ebre (SIAD, SAI, Dispositiu d'inserció, entre d'altres) així com les polítiques i accions amb perspectiva de gènere que promou el consell cada any tenint una cura especial en la bretxa digital que poden patir les dones de la comarca.
Responsable	Àrea de comunicació, Àrea d'Igualtat i Feminismes
Indicadors de seguiment i avaluació	G2E1I12 Nombre de campanyes dirigides a la ciutadania per a conèixer els recursos del CCBE.
Any	Del 2025 al 2028

	OG2E1: Promoure campanyes i actuacions que afavoreixin la sensibilització del conjunt de la ciutadania pel que fa a la igualtat d'oportunitats de dones i homes de manera periòdica.
Descripció	M17 Visibilització de la labor i reconeixement a la trajectòria del moviment feminista a la comarca del Baix Ebre.
Responsable	Consell Consultiu de Dones , SIAD
Indicadors de seguiment i avaluació	G2E1I13 Nombre d'accions de visibilització programats anualment.
Any	Del 2025 fins al 2028

	OG2E2: Avivar l'equitat entre el jovent, reduint l'impacte de desigualtats per edat, sexe, classe social, diversitat funcional i origen, incidint en situacions de vulnerabilitat de les dones joves.
Descripció	M18 Elaboració d'un document de recomanacions, dirigit als diferents ajuntaments de la comarca, de com incorporar la perspectiva de gènere en els espais públics.
Responsable	Àrea Igualtat i Feminismes del CCBE
Indicadors de seguiment i avaluació	G2E2I1 Nombre d'ajuntaments als que s'ha enviat el document anualment.
Any	2025



Eix 2: Benestar de les dones. Drets Civils.

Àmbit 1 Coresponsabilitat i conciliació

Objectius Generals

OG3: Democratitzar les cures i reorganitzar els temps amb perspectiva de gènere.

Objectius Específics

OG3E1: Sensibilitzar la població en matèria de coresponsabilitat.

OG3E2: Donar suport a persones cuidadores no professionals.

OG3E3: Tenir en compte el valor del treball de cura i atenció, i del treball domèstic i familiar en la planificació de les polítiques econòmiques i socials.

Objectius generals	Objectius específics	Accions	Indicadors
OG3	OG3E1	M19	G3E1I1, G3E1I2, G3E1I3
	OG3E2	M20	G3E1I4, G3E1I5, G3E1I6
	OG3E3	M21	G3E1I7, G3E1I8
		M22	G3E1I9, G3E1I10
		M23	G3E2I1
		M24	G3E3I1

34

OG 3	OG3E1: Sensibilitzar la població en matèria de coresponsabilitat.
Descripció	M19 Disseny de campanyes de sensibilització a la ciutadania sobre el valor de les cures i la necessitat de la coresponsabilitat.
Responsable	Tècnica d'equitat, SIAD
Indicadors de seguiment i avaluació	G3E1I1 Nombre de campanyes de sensibilització implementades anualment. G3E1I2 Nombre d'accions de sensibilització implementades anualment. G3E1I3 Nombre de persones, desagregades per sexe, han participat en cadascuna de les accions implementades.
Any	Del 2025 fins al 2028



	OG3E1: Sensibilitzar la població en matèria de coresponsabilitat.
Descripció	M20 Creació i difusió de material de sensibilització en matèria de conciliació i coresponsabilitat per fomentar un comportament social coresponsable en l'àmbit comarcal.
Responsable	Tècnica d'equitat, SIAD
Indicadors de seguiment i avaluació	G3E114 Nombre de materials creats per a la sensibilització en matèria de coresponsabilitat i conciliació. G3E115 Nombre de material distribuït anualment. G3E116 Zona d'impacte del material distribuït anualment.
Any	Del 2026 fins al 2028

	OG3E1: Sensibilitzar la població en matèria de coresponsabilitat.
Descripció	M21 Aprofundiment en les accions de treball amb les homes endegades i promogudes des del Consell Comarcal del Baix Ebre assegurant la seva durada en el temps.
Responsable	Tècnica d'Equitat.
Indicadors de seguiment i avaluació	G3E117 Nombre d'accions endegades anualment. G3E118 Nombre de persones, desagregades per sexe, participants en les accions implementades cada any.
Any	Del 2025 fins al 2028

35

	OG3E1: Sensibilitzar la població en matèria de coresponsabilitat.
Descripció	M22 Accions encaminades a la visibilització i conscienciació de la ciutadania sobre la realitat de la càrrega mental de les dones, atès l'encàrrec social patriarcal a què estan sotmeses.
Responsable	SIAD, Tècnica d'Equitat
Indicadors de seguiment i avaluació	G3E119 Nombre d'accions desenvolupades cada any. G3E110 Nombre de persones anuals impactades amb les accions, desagregades per sexe.
Any	2025

	OG3E2: Donar suport a persones cuidadores no professionals.
Descripció	M23 Impuls a la generació de grups de dones, guiats per personal tècnic del Consell Comarcal, per tal de promocionar la salut, física i mental, de les dones posant especial esment en les que tenen cura de persones dependents, tot posant en marxa projectes comarcals de suport a les persones curadores no professionals i en especial a dones que lideren famílies monomarentals.



Responsable	Àrea d'Igualtat i Feminismes del CCBE.
Indicadors de seguiment i avaluació	G3E211 Nombre de grups de dones per a la promoció de la salut creats cada any.
Any	De 2026 fins al 2028

	OG3E3: Tenir en compte el valor del treball de cura i atenció, i del treball domèstic i familiar en la planificació de les polítiques econòmiques i socials.
Descripció	M24 Elaboració d'un catàleg de recursos disponibles per a la conciliació tot parant atenció a la tipologia de famílies i a la situacions i característiques de les persones dependents a l'hora d'atorgar-los.
Responsable	Tècnica d'Equitat, Serveis Socials Bàsics, PLACI
Indicadors de seguiment i avaluació	G3E3I1 S'ha elaborat el catàleg de recursos?
Any	2025

Àmbit 2 Protecció social i mercat de treball

36

Objectius Generals

OG4: Potenciar la Igualtat d'oportunitats laborals de les dones de la comarca del Baix Ebre.

OG5: Sensibilitzar i dotar d'eines el teixit empresarial per tal de fomentar unes relacions i condicions de treball responsables.

OG6: Promoure estratègies i proporcionar eines i recursos que incrementin les possibilitats d'inserció, emprenedoria i/o requalificació professional per a totes les dones.

OG7: Garantir les polítiques d'intervenció social adreçades a la gent gran, persones amb discapacitats i altres col·lectius, atenent a les diferències entre dones i homes.

OG8: Fomentar la interculturalitat i la inclusió de persones migrants amb perspectiva de gènere.

Objectius Específics

OG4E1: Promoure l'accés i la permanència de les dones en el mercat laboral.

OG5E1: Promoure l'elaboració de plans d'igualtat a la comarca.



OG6E1: Fomentar projectes d'inserció laboral, d'autoocupació i de formació per donar suport a l'emprenedoria per a dones i a l'economia social feminista.

OG7E1: Assegurar l'ajut social i el respecte a la dignitat en els processos vitals dels diferents col·lectius com ara la gent gran, les persones amb discapacitat i el col·lectiu migrant.

OG8E1: Desenvolupar programes d'inclusió per a dones migrants amb mirada interseccional.

Objectius generals	Objectius específics	Accions	Indicadors
OG4	OG4E1	M25	G4E1I1, G4E1I2
		M26	G4E1I3, G4E1I4, G4E1I5
OG5	OG5E1	M27	G5E1I1, G5E1I2, G5E1I3
		M28	G5E1I4, G5E1I5
OG6	OG6E1	M29	G6E1I1, G6E1I2
OG7	OG7E1	M30	G7E1I1, G7E1I2
		M31	G7E1I3, G7E1I4
OG8	OG8E1	M32	G8E1I1

OG 4	OG4E1: Promoure l'accés i la permanència de les dones en el mercat laboral.
Descripció	M25 Oferta de formació adaptada a les necessitats de les dones com per exemple taller sobre com donar d'alta IDCATmòbil o altres recursos digitals que afavoreixin la no existència de la bretxa digital.
Responsable	Dispositiu d'Inserció laboral, SIAD, PLACI, Tècnica d'Equitat.
Indicadors de seguiment i avaluació	G4E1I1 Nombre de formacions implementades anualment encaminades a la desaparició de la bretxa digital. G4E1I2 Nombre de persones, desagregades per sexe, que han participat en cadascuna de les formacions implementades cada any.
Any	Del 2025 fins al 2028



	OG4E1: Promoure l'accés i la permanència de les dones en el mercat laboral.
Descripció	M26 Informació, assessorament i derivació de dones a programes per a l'adquisició de competències d'accés a l'ocupació i la formació.
Responsable	SIAD, Dispositiu d'inserció.
Indicadors de seguiment i avaluació	G4E1I3 Nombre de sessions d'informació i assessorament fetes cada any. G4E1I4 Nombre de dones derivades a programes d'adquisició de competències per a l'ocupació. G4E1I5 Nombre de dones contractades anualment.
Any	Del 2025 al 2028

G5	OG5E1: Promoure l'elaboració de plans d'igualtat a la comarca.
Descripció	M27 Disseny d'eines i recursos dirigits a ajuntaments i empreses de la comarca per a l'elaboració de plans d'igualtat.
Responsable	Tècnica d'Equitat
Indicadors de seguiment i avaluació	G5E1I1 Nombre d'eines i recursos digitals dissenyats. G5E1I2 Nombre d'ajuntaments als que s'han proporcionat les eines. G5E1I3 Nombre d'empreses a les que s'ha proporcionat les eines.
Any	2025

38

	OG5E1: Promoure l'elaboració de plans d'igualtat a la comarca.
Descripció	M28 Creació i difusió de material infogràfic digital tipus dirigit a les empreses vinculades al Consell Comarcal de Baix Ebre amb informació sobre: Pla igualtat, protocol assetjament, destacar experiències d'èxit etc.
Responsable	Àrea d'Igualtat i Feminismes del CCBE.
Indicadors de seguiment i avaluació	G5E1I4 Nombre de material digital dissenyat. G5E1I5 Nombre d'empreses impactades.
Any	2027



OG 6	OG6E1: Fomentar projectes d'inserció laboral, d'autoocupació i de formació per donar suport a l'emprenedoria per a dones i a l'economia social feminista.
Descripció	M29 Establiment de canals de comunicació entre els dispositius d'inserció laborals i el SIAD per tal de millorar l'ocupabilitat de les dones amb processos selectius específics per a dones, formació ocupacional, etc.
Responsable	SIAD, Tècnica d'Equitat, Promoció Econòmica.
Indicadors de seguiment i avaluació	G6E111 Nombre de canals de comunicació creats. G6E112 Nombre de dones contractades anualment.
Any	Del 2025 al 2028

OG 7	OG7E1: Assegurar l'ajut social i el respecte a la dignitat en els processos vitals dels diferents col·lectius com ara la gent gran, les persones amb discapacitat i el col·lectiu migrant.
Descripció	M30 Creació i seguiment de grups de persones majors de 65 anys amb capacitat per atendre la soledat no volguda especialment de les dones grans i les seves necessitats diferencials.
Responsable	Tècnica d'envelliment KM0, Serveis Socials Bàsics, SIAD, Immigració, PLACI
Indicadors de seguiment i avaluació	G7E111 Nombre de grups de persones majors de 65 anys creats. G7E112 Nombre de persones, desagregades per sexe, participen anualment dels grups.
Any	Del 2025 fins al 2028

	OG7E1: Assegurar l'ajut social i el respecte a la dignitat en els processos vitals dels diferents col·lectius com ara la gent gran, les persones amb discapacitat i el col·lectiu migrant.
Descripció	M31 Desenvolupament del Pla d'Envelliment actiu KM0 com a instrument vàlid per a la definició de les polítiques comarcals i el disseny de les accions específiques dirigides a les dones grans, focalitzant la mirada de manera especial en les càrregues de cura que sostenen les dones grans.
Responsable	Gerència, Serveis Socials Bàsics
Indicadors de seguiment i avaluació	G7E113 Nombre d'accions dutes a terme anualment que apareixen al Pla d'Envelliment actiu KM0. G7E114 Percentatge anual de la implementació del Pla d'Envelliment Actiu KM0.
Any	De 2025 fins 2028



OG 8	OG8E1: Desenvolupar programes d'inclusió per a dones migrants amb mirada interseccional.
Descripció	M32 Organització un mòdul formatiu, dins del Servei de Primera Acollida, concret per a dones migrades on se'ls expliqui els seus drets, recursos a l'abast i on puguin compartir les seves inquietuds.
Responsable	Immigració, SIAD.
Indicadors de seguiment i avaluació	G8E1I1 Nombre de persones, desagregades per sexe, que participen anualment en el mòdul formatiu.
Any	Del 2025 fins al 2028

Àmbit 3 Mobilitat

Objectius Generals

OG 9: Treballar per la millora de la mobilitat de la ciutadania i les dones en particular, de la comarca del Baix Ebre.

Objectius Específics

OG9E1: Participar en taules de treball per a millora de la mobilitat a la comarca.

40

Objectius generals	Objectius específics	Accions	Indicadors
OG 9	OG9E1	M33	G9E1I1

OG 9	OG9E1: Participar en taules de treball per a millora de la mobilitat a la comarca.
Descripció	M33 Manteniment de la participació en les diferents taules i grups de treball supracomarçals per a la millora de la mobilitat de la ciutadania a la comarca.
Responsable	Gerència.
Indicadors de seguiment i avaluació	G9E1I1 Nombre de reunions i grups de treballs en el que el CCBE ha participat per a la millora de la mobilitat de la ciutadania al Baix Ebre.
Any	Del 2025 fins al 2028



Àmbit 4 Participació social de les dones

Objectius Generals

OG10: Liderar un procés a través del qual l'espai públic de la comarca del Baix Ebre esdevingui no exclouent i amable per a les dones i les nenes de totes les cultures i condicions, que contribueixi a la presa de consciència de les dones com a col·lectiu i que incrementi la visibilitat i el reconeixement social de la seva aportació a la comunitat i la millora i desenvolupament social, infància i gent gran en tots els àmbits de la vida.

OG11 Promoure la participació social i política de les dones compartint eines de suport per poder incorporar les seves capacitats, visions i talents a la gestió pública en el context actual.

OG12 Aprofundir sobre el coneixement de les necessitats de les dones a la Comarca del Baix Ebre

Objectius Específics

OG10E1: Impulsar el reconeixement i la visibilització de les habilitats i capacitats de les dones des d'un enfocament universal.

OG10E2: Afavorir el compromís del teixit associatiu de la comarca del Baix Ebre vers la igualtat d'oportunitats de dones i homes i en l'eradicació de la violència masclista.

OG11E1: Potenciar la participació ciutadana, especialment de les dones, tant de les que pertanyen a associacions com de les que no.

OG12E1: Fer estudis sobre les necessitats de les dones joves, les dones migrades i les dones grans a la comarca del Baix Ebre.

41

Objectius generals	Objectius específics	Accions	Indicadors
OG10	OG10E1	M34	G10E1I1
OG11	OG10E2	M35	G10E2I1
OG12	OG11E1	M36	G11E1I1, G11E1I2
	OG12E1	M37	G12E1I1



OG 10	OG10E1: Impulsar el reconeixement i la visibilització de les habilitats i capacitats de les dones des d'un enfocament universal.
Descripció	M34 Elaboració i difusió de campanyes adreçades a la visibilització de les baix ebrenques, de totes les edats, en la seva important aportació cultural, esportiva i històrica.
Responsable	Àrea d'Igualtat i Feminismes, Comunicació, Consell Esportiu del Baix Ebre, Consell Consultiu de Dones del baix Ebre.
Indicadors de seguiment i avaluació	G10E111 Nombre d'accions de difusió anuals adreçades a la visibilització de les baix ebrenques, de totes les edats, en la seva important aportació cultural, esportiva i històrica.
Any	Del 2025 fins al 2028

	OG10E2: Afavorir el compromís del teixit associatiu de la comarca del Baix Ebre vers la igualtat d'oportunitats de dones i homes i en l'eradicació de la violència masclista.
Descripció	M35 Inclusió de les associacions de la comarca en els processos participatius que tinguin a veure amb el principi d'igualtat d'oportunitats de dones i homes i en l'eradicació de la violència masclista, assegurant la formació de les entitats en aquestes matèries.
Responsable	Consell Consultiu de Dones, SIAD.
Indicadors de seguiment i avaluació	G10E211 Nombre d'associacions de la comarca incloses anualment en els processos participatius.
Any	Del 2025 fins al 2028

42

OG 11	OG11E1: Potenciar la participació ciutadana, especialment de les dones, tant de les que pertanyen a associacions com de les que no.
Descripció	M36 Enfortiment i aprofundiment en la relació entre els grups de dones de la comarca i el Consell Comarcal treballant, en el Consell de Dones en general i amb les diferents associacions en particular.
Responsable	Consell Consultiu de Dones, SIAD.
Indicadors de seguiment i avaluació	G11E111 Nombre d'accions dutes a terme cada any per a aprofundir en la relació entre els grups de dones e la comarca i el Consell Comarcal. G11E112 Percentatge de grups de dones, sobre el total, que participen anualment en les accions programades des del Consell Comarcal.
Any	Del 2025 fins al 2028



OG 12	OG12E1: Fer estudis sobre les necessitats de les dones joves, les dones migrades i les dones grans a la comarca del Baix Ebre.
Descripció	M37 Incorporar la perspectiva de gènere en el circuit d'atenció i de mediació intercultural dirigit a l'atenció de les persones nouvingudes a la comarca del Baix Ebre.
Responsable	Immigració, SIAD
Indicadors de seguiment i avaluació	G12E1I1 Nombre d'accions d'incorporació de la perspectiva de gènere duts a terme cada any dins el circuit d'atenció i de mediació intercultural dirigit a l'atenció de les persones nouvingudes a la comarca del Baix Ebre.
Any	Del 2025 fins al 2028

Eix 3: Prevenció i Eradicació de la violència masclista

Objectius Generals

OG13: Aprofundir el treball per fer de la comarca del Baix Ebre un territori segur per a les dones i lliure de violència masclista des de la perspectiva feminista i l'enfocament multidisciplinari i universal.

OG14: Aprofundir en la informació, investigació i formació sobre les diferents tipologies de violència masclista per tal de millorar les actuacions en matèria de prevenció, detecció o atenció.

OG15: Reparar els danys causats per les violències masclistes.

Objectius Específics

OG13E1: Generar ponts de formació, participació i implicació de la ciutadania en eradicació (prevenció, detecció, abordatge i reparació) de la violència masclista.

OG13E2: Fer de la comarca del Baix Ebre un entorn segur per a les dones majors de 64 anys.

OG13E3: Oferir eines i garantir la formació específica en violències masclistes a tot el personal tècnic implicat en la prevenció, atenció i recuperació de dones, adolescents i infants que pateixen o han patit violència masclista a la comarca del Baix Ebre.

OG14E1: Augmentar els esforços comarcal en la prevenció, l'atenció i la intervenció relacionades amb la violència masclista entre tots els agents implicats.

OG15E1: Oferir programes integrals de recuperació de les persones que han patit violència masclista a nivell individual, grupal i comunitari.



Objectius generals	Objectius específics	Accions	Indicadors
OG13 OG14 OG15	OG13E1	M38	G13E1I1, G13E1I2
		M39	G13E1I3
		M40	G13E1I4, G13E1I5, G13E1I6, G13E1I7
		M41	G13E1I8, G13E1I9, G13E1I10, G13E1I11
		M42	G13E1I12, G13E1I13
		M43	G13E1I17, G13E1I18, G13E1I19
	OG13E2	M44	G13E2I1, G13E2I2
		M45	G13E2I3, G13E2I4, G13E2I5, G13E2I6
	OG13E3	M46	G13E3I1, G13E3I2
		M47	G13E3I3
	OG14E1	M48	G14E1I1, G14E1I2
	OG15E1	M49	G15E1I1

44

OG 13	OG13E1: Generar ponts de formació, participació i implicació de la ciutadania en eradicació (prevenció, detecció, abordatge i reparació) de la violència masclista.
Descripció	M38 Generar eines i recursos per a que el teixit empresarial de la comarca i els diferents ajuntaments comptin amb protocols de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe, orientació sexual, identitat i expressió de gènere.
Responsable	SIAD, SAI, Equitat, Promoció Econòmica.
Indicadors de seguiment i avaluació	G13E1I1 Nombre d'eines dirigides al teixit empresarial per a la creació de protocols de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe, orientació sexual, identitat i expressió de gènere.



	G13E112 Nombre d'empreses anual que han dissenyat els protocols de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe, orientació sexual, identitat i expressió de gènere.
Any	Del 2025 al 2028

	OG13E1: Generar ponts de formació, participació i implicació de la ciutadania en eradicació (prevenció, detecció, abordatge i reparació) de la violència masclista.
Descripció	M39 Perseveració en les campanyes de sensibilització de la ciutadania en la urgència i implicació de tothom en l'eradicació de la violència masclista emmarcades dins les dates assenyalades.
Responsable	Gerència, Àrea d'Igualtat i Feminismes, Consell Consultiu de Dones, Consell Consultiu de la Gent Gran.
Indicadors de seguiment i avaluació	G13E113 Nombre de campanyes de sensibilització desenvolupades cada any.
Any	Del 2025 al 2028

	OG13E1: Generar ponts de formació, participació i implicació de la ciutadania en eradicació (prevenció, detecció, abordatge i reparació) de la violència masclista.
Descripció	M40 Disseny i programació de tallers i xerrades als instituts de la comarca sobre la conscienciació dels joves vers les violències masclistes: poder posar casos pràctics i testimonis per fer més impacte.
Responsable	Joventut, SIAD.
Indicadors de seguiment i avaluació	G13E114 Nombre de tallers programats cada any. G13E115 Nombre de xerrades programades cada any. G13E116 Nombre de persones participants, desagregades per sexe en els tallers programats cada any. G13E117 Nombre de persones participants, desagregades per sexe, en les xerrades programades cada any.
Any	Del 2026 al 2028

	OG13E1: Generar ponts de formació, participació i implicació de la ciutadania en eradicació (prevenció, detecció, abordatge i reparació) de la violència masclista.
Descripció	M41 Difusió de la bústia lila virtual entre els ajuntaments i entitats de la comarca.
Responsable	SIAD, Àrea de Comunicació.



Indicadors de seguiment i avaluació	G13E1I8 Nombre d'accions destinades a Ajuntaments per donar a conèixer la bústia lila fetes cada any. G13E1I9 Nombre d'accions destinades a entitats per donar a conèixer la Bústia Lila fetes cada any. G13E1I10 Nombre d'ajuntaments impactats anualment. G13E1I11 Nombre d'entitats impactades anualment.
Any	Del 2025 fins al 2028

	OG13E1: Generar ponts de formació, participació i implicació de la ciutadania en eradicació (prevenció, detecció, abordatge i reparació) de la violència masclista.
Descripció	M42 Difondre entre la ciutadania, els ens locals i les entitats quins són els serveis especialitzats en l'atenció a les violències masclistes que disposem a la comarca.
Responsable	Comunicació, Àrea d'Igualtat i Feminismes del CCBE.
Indicadors de seguiment i avaluació	G13E1I12 Nombre d'accions destinades a Ajuntaments per donar a conèixer els recursos disponibles. G13E1I13 Nombre d'accions destinades a entitats per donar a conèixer els recursos disponibles. G13E1I14 Nombre d'accions destinades a la ciutadania per donar a conèixer els recursos disponibles. G13E1I15 Nombre d'ajuntaments impactats anualment. G13E1I16 Nombre d'entitats impactades anualment.
Any	Del 2025 fins al 2028

46

	OG13E1: Generar ponts de formació, participació i implicació de la ciutadania en eradicació (prevenció, detecció, abordatge i reparació) de la violència masclista.
Descripció	M43 Sensibilització i dotació d'eines als comerços de proximitat perquè actuïn com agents detectors de situacions de violència masclista.
Responsable	SIAD.
Indicadors de seguiment i avaluació	G13E1I17 Nombre d'accions destinades a comerços de proximitat fetes anualment. G13E1I18 Nombre de comerços impactats cada any. G13E1I19 Nombre de comerços implicats cada any.
Any	Del 2026 fins al 2028



	OG13E2: Fer de la comarca del Baix Ebre un entorn segur per a les dones majors de 64 anys.
Descripció	M44 Formació permanent a les treballadores familiars (SAD) i al personal de serveis socials en detectar situacions de violència cap a la gent gran (ja sigui violència en l'àmbit de la parella, o violència filio parental).
Responsable	SIAD, Serveis Socials Bàsics.
Indicadors de seguiment i avaluació	G13E211 Nombre de formacions organitzades cada any destinades a personal tècnic de Serveis Socials en la detecció de la violència contra la Gent Gran. G13E212 Nombre de persones participants, cada any, desagregades per sexe en les formacions.
Any	Del 2025 fins al 2028

	OG13E2: Fer de la comarca del Baix Ebre un entorn segur per a les dones majors de 64 anys.
Descripció	M45 Creació d'una xarxa comunitària de protecció de les dones grans seguint el que disposa l'eix 2 al Pla d'envelliment KM0 de la comarca del baix Ebre.
Responsable	Serveis Socials Bàsics, SIAD.
Indicadors de seguiment i avaluació	G13E213 S'ha creat la xarxa comunitària de protecció de les dones grans? G13E214 Nombre de persones, desagregades per sexe, que formen part de la xarxa comunitària. G13E215 Nombre d'entitats que formen part de la xarxa comunitària. G13E216 Nombre d'ajuntaments implicats en la xarxa comunitària.
Any	Del 2025 fins al 2028

	OG13E3: Oferir eines i garantir la formació específica en violències masclistes a tot el personal tècnic implicat en la prevenció, atenció i recuperació de dones, adolescents i infants que pateixen o han patit violència masclista a la comarca del Baix Ebre.
Descripció	M46 Disseny de recursos adreçats al personal tècnic del ajuntaments de la comarca del Baix Ebre, sobre la violència masclista, la seva prevenció, detecció i eradicació així com la recuperació de les víctimes.
Responsable	SIAD.
Indicadors de seguiment i avaluació	G13E311 Nombre de recursos creats. G13E312 Nombre d'ajuntaments als que els hi ha arribat els recursos.
Any	Del 2025 fins al 2026



	OG13E3: Oferir eines i garantir la formació específica en violències masclistes a tot el personal tècnic implicat en la prevenció, atenció i recuperació de dones, adolescents i infants que pateixen o han patit violència masclista a la comarca del Baix Ebre.
Descripció	M47 Disseny d'estratègies per aconseguir que el personal tècnic i polític del Consell Comarcal del Baix Ebre ofereixi una imatge ferma i clara de tolerància zero davant la violència masclista àdhuc en actes simbòlics com els minuts de silenci davant feminicidi i assassinats masclistes.
Responsable	Gerència, SIAD.
Indicadors de seguiment i avaluació	G13E3I3 Nombre d'accions de sensibilització destinades a personal tècnic i polític del Consell Comarcal del Baix Ebre pel que fa la importància dels actes simbòlics contra la violència masclista.
Any	Des de 2026 fins a 2028

OG 14	OG14E1: Augmentar els esforços comarcal en la prevenció, l'atenció i la intervenció relacionades amb la violència masclista entre tots els agents implicats.
Descripció	M48 Millora de l'atenció a les dones i fills i filles que han patit violència masclista valorant la creació d'ajut d'urgència i establiment d'un conveni amb l'empresa de taxis, perquè les dones puguin anar en taxi a les sessions amb el SIE.
Responsable	Gerència, SIAD.
Indicadors de seguiment i avaluació	G14E1I1 S'ha fet estudi sobre la possibilitat? G14E1I2 S'han implementat accions en aquest sentit?
Any	2026

OG 15	OG15E1: Oferir programes integrals de recuperació de les persones que han patit violència masclista a nivell individual, grupal i comunitari.
Descripció	M49 Augment de la privacitat i seguretat de l'atenció de les dones a la comarca del Baix Ebre dotant d'espais adequats d'atenció a les dones en els diferents ajuntaments de la comarca.
Responsable	SIAD.
Indicadors de seguiment i avaluació	G15E1I1 Nombre d'espais segurs atorgats en els diferents municipis de la comarca per a l'adequada atenció de les dones en les itineràncies del SIAD.
Any	2025



Cronograma

	2025	2026	2027	2028
M1				
M2				
M3				
M4				
M5				
M6				
M7				
M8				
M9				
M10				
M11				
M12				
M13				
M14				
M15				
M16				
M17				
M18				
M19				
M20				
M21				
M22				
M23				
M24				
M25				
M26				
M27				
M28				
M29				
M30				
M31				
M32				
M33				
M34				
M35				
M36				
M37				
M38				
M39				
M40				
M41				
M42				
M43				



M44				
M45				
M46				
M47				
M48				
M49				



Seguiment i Avaluació

El seguiment i avaluació és un procés clau per a la implantació del Vè Pla Estratègic de Polítiques de Dones de la comarca del Baix Ebre, ja que han de permetre conèixer el grau de consecució dels resultats desitjats.

La implantació i el seguiment del pla són dos processos diferenciats, tot i que coexisteixen en paral·lel en molts moments, ja que un document de les característiques d'un pla estratègic és un full de ruta viu i en perpètua evolució. Els processos de seguiment i la posterior avaluació permeten redirigir les accions de manera que s'ajustin als canvis produïts en el teixit social provocats per la implementació del propi pla.

En tot cas, aquesta avaluació permetrà conèixer el grau de consecució dels objectius i marcarà les propostes a concretar en el següent pla.

Si la implantació del Pla d'Acció vol revertir les situacions que han estat objectivades com a àrees de millora en l'estudi diagnòstic, l'etapa de seguiment, que es dilata en el període de vigència del Pla, vol:

- Fomentar la responsabilitat i la transparència del procés de gestió.
- Mesurar el nivell de desenvolupament de les accions proposades.
- Identificar les noves necessitats i atendre-les a partir de dades fiables.

51

Per la seva banda, l'avaluació, que es durà a terme cada dos anys des de l'inici de la vigència del Pla, és a dir, els anys 2026 i 2028, vol:

- Conèixer el grau de consecució dels resultats previstos.
- Conèixer l'impacte diferencial per sexe de les mesures implementades en cada eix.
- Establir els objectius per al futur i que seran recollits en el III Pla Estratègic.

Per mesurar l'execució del Pla es monitoritza el desplegament de les actuacions del Pla, i s'identifica, per a cada acció prevista, si aquesta està finalitzada, en curs o si no s'ha iniciat. El grau d'execució es mesura per eixos, identificant, per a cada eix, el % d'actuacions finalitzades, engegades i en curs. Aquesta informació es pot complementar amb informació de gestió de les diferents àrees, donant compte de les actuacions executades per a l'assoliment dels objectius previstos al Pla.

L'avaluació consta de tres etapes que són:

L'avaluació inicial és aquella realitzada en la fase de diagnosi. Després, durant la implementació del Pla, ha de realitzar-se una avaluació de seguiment, a partir dels indicadors associats a cada mesura, que indicarà el grau de desenvolupament de les



mesures i d'acompliment del calendari establert, així com el grau d'acceptació de les mesures per part del personal, els obstacles o dificultats trobats i els reajustaments que cal dur a terme.

És important recordar que l'avaluació contínua o de procés és un requisit ineludible atès que el Pla és una eina viva orientada a la transformació de la realitat i no un mer protocol de compliment legal.

El darrer pas és la realització d'una avaluació final a partir de l'anàlisi del grau de consecució dels objectius plantejats.

Aquesta avaluació ha de ser la base per a un nou diagnòstic de situació, una vegada exhaurit el període de vigència del present Pla.

L'avaluació final ha de mesurar:

1. El grau d'assoliment dels objectius fixats en el Pla.
2. L'impacte del Pla

Per a l'avaluació final es recomanable que compti amb:

- Els informes de seguiment fets al llarg del procés.
- Actualització de les dades quantitatives utilitzades en l'avaluació diagnòstica.
- Actualització i incorporació de nous documents i protocols relacionats.

52

Pel que fa a les metodologies i tecnologies per tal de fer el seguiment i avaluació destaquen **els indicadors**: Cada acció té vinculats uns indicadors que han estat consensuats tècnicament a les trobades d'elaboració del Pla i també s'ha validat políticament amb les regidores i regidors que conformen el govern municipal.

Informes de seguiment:

- **Informe anual** amb el resum de les accions executades.
- **Informe entremig** amb el resum de les accions executades, els resultats obtinguts i el nivell d'implementació del pla. Aquesta avaluació permetrà fer modificacions, si s'escau, per els pròxims anys de desenvolupament del pla.
- Es redactarà l'**Informe d'avaluació final**, per comprovar el grau d'assoliment de les actuacions previstes en el pla i l'impacte de les mesures en el conjunt de la comarca.



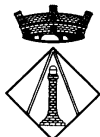
Finalment cal dir que tots els informes d'avaluació es faran públic mitjançant les eines amb les que compta el Consell Comarcal del Baix Ebre com és la pàgina web de manera que la ciutadania els podrà conèixer i fer-ne un seguiment.

La comissió encarregada del seguiment i avaluació del Vè Pla estratègic de Polítiques de dones de la Comarca del baix Ebre serà un grup de treball de caràcter tècnic que emetrà informes cada dos anys, a més d'encarregar-se de les possibles modificacions, si s'escau.

El Consell de Dones serà l'òrgan encarregat de fiscalitzar el procés d'implantació i aixecar les seves observacions a la Conselleria d'Igualtat.

Totes les modificacions hauran de ser aprovades per plenari així com els informes d'avaluació en un donar compte.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

C.P. 43895 Telf. 977 460 018 – 977 460 547 Fax 977 593 380

SOL·LICITANT: Manuela Buera Gilabert
 PETICIÓ: Certificat qualificació urbanística
 SITUACIÓ: Ref. Cad. 0010000400CF01G0001EO

INFORME

El tècnic que subscriu emet el següent informe:

- a) Que segons determina el Pla d'ordenació urbana municipal (POUM) aprovat en sessió celebrada el dia 8 de novembre de 2010 i realitzada la seva publicació al Diari Oficial de l'Generalitat de Catalunya el 16 de juliol de 2011, els esmentats terrenys estan classificats com:

“Sòl urbanitzable no delimitat” corresponents al sector de sòl urbanitzable XND-4

NORMATIVA DELS SECTORS XND-3

DISPOSICIONS GENERALS

Article 272. Desenvolupament del Pla en sòl urbanitzable no delimitat.

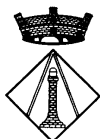
1. El POUM indica i grafia en el plànol d'ordenació les magnituds superficials, potencialment sectors, del sòl urbanitzable no delimitat de la forma següent:

Sector XND-1	46,12 Ha.	Discontinuu
Sector XND-2	15,99 Ha.	
Sector XND-3	17,55 Ha.	
Sector XND-4	10,73 Ha.	
Sector XND-5	12,65 Ha.	
Sector XND-6	5,49 Ha.	
Sector XND-7	9,66 Ha.	

2. Es tracta d'àmbits d'ús residencial i/o hotel·ler o apartahotel
3. Són àmbits indicatius, que poden ser modificats pels corresponents plans parcials de delimitació.
4. Tots els àmbits assenyalats tenen una forta relació entre si. Pertanyen a un “projecte X” que té molta unitat. Particularment en relació a la interrelació de les malles viàries i les condicions mediambientals.
5. Quan, d'acord amb les circumstàncies previstes en el present POUM s'aprovi el Pla Parcial de delimitació dels sectors indicats, aquesta categoria de sòl es regirà per allò establert pel sòl urbanitzable delimitat als articles corresponents d'aquestes Normes i del DL 1/2010.
6. La delimitació del sector X-1 és prioritària en relació a la dels altres del “projecte X”
7. Es aconsellable redactar un Avanç conjunt, previ a la delimitació dels sectors pertanyents “Projecte X”, en el qual es tinguin en compte les condicions de l'article 255.
- Article 274. Condicions dels sectors de sòl urbanitzable no delimitat.

D'acord amb l'article 58.8 del DL 1/2010, en relació als sectors de sòl urbanitzable no delimitat s'estableixen les següents condicions:





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

C.P. 43895 Telf. 977 460 018 – 977 460 547 Fax 977 593 380

Superfícies mínima i màxima

La superfície màxima és la del polígon assenyalat en el plànol d'ordenació.

Les superfícies mínimes seran: : 50.000 m²

Objectius bàsics d'ordenació

a) Usos predominants:: Residencial i/o hotel·ler i apartahotel

b) Edificabilitat màxima bruta : 30 Habitatges/Ha

c) Percentatges de sòl de cessió obligatòria i gratuïta

Espais verds

Com a mínim la major de les superfícies resultants dels càlculs següents:

30 % (20% en el X-1)

un mínim de 20m² per habitatge o 100 m² de sostre

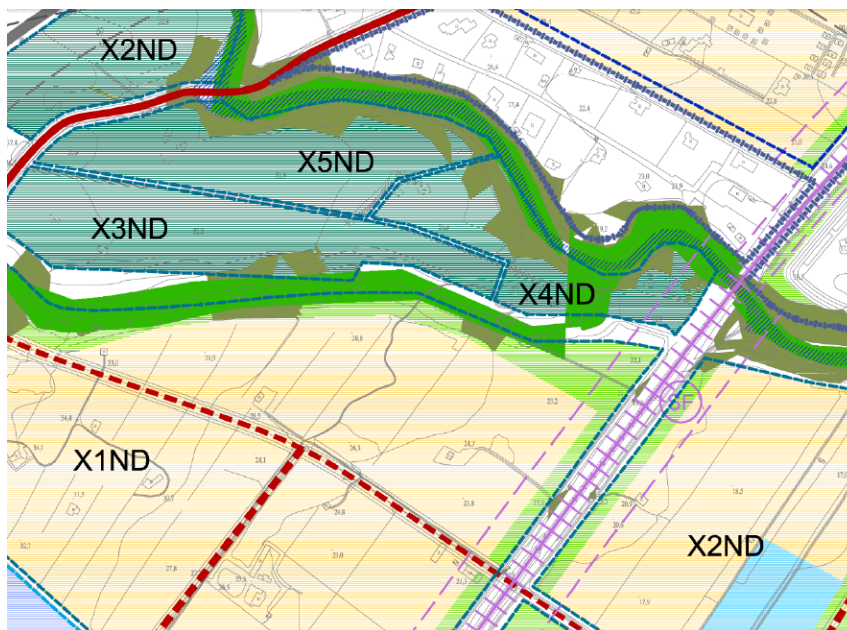
Equipaments

Com a mínim la major de les superfícies resultants dels càlculs següents:

10% (20% en el X-1)

un mínim de 20 m² per habitatge o 100 m² de sostre

- b) A hores d'ara aquest sector no es troba desenvolupat. Per la seva condició de Sòl urbanitzable no delimitat, fins que no es procedeixi a la seva delimitació mitjançant un PI parcial de delimitació, el règim de sòl aplicable és el de Sòl no urbanitzable. (Art. 52 de la Llei d'urbanisme)



- c) En relació amb la situació actual de l'edificació, cal indicar que no consta que es trobi legalment implantada per la qual cosa queda en règim de fora d'ordenació.

Pablo Iriondo Sanz.
Arquitecte Municipal

Document signat electrònicament al marge

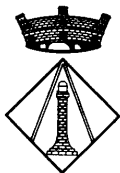




AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

C.P. 43895 Telf. 977 460 018 – 977 460 547 Fax 977 593 380





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

ACTA DE LA SESSIÓ DE VALORACIÓ OFERTES

A l'Ampolla, el dia 21 de maig de 2025, es reuneix la MESA de contractació en la licitació del servei de manteniment i neteja de les platges de l'Ampolla, formada per:

President: l'enginyer municipal Sr. Joan Garrido Gonzalez

Vocals: la secretària-interventora Carmen Alcoverro Beltran i l'arquitecte tècnic municipal Sr. Lluís Rodríguez Pueyo.

Secretària de la Mesa, la funcionària Tècnica de Gestió Sra. Montse Martin Domínguez.

La Junta de Govern Local de 9 d'abril de 2025, va aprovar l'expedient de contractació del servei de neteja i manteniment de les platges de l'Ampolla, en procediment obert, harmonitzat i tramitació ordinària.

El termini per a presentar les ofertes era de 35 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació en el Diari Oficial de l'unió Europea, finalitzant el dia 16/05/2025, a les 14:00h.

L'obertura dels sobres es va fer el dia 20.05.2025, a través de la plataforma electrònica de contracció pública, eina_Sobre Digital, de conformitat amb l'article 157 de la LCSP.

Segons el certificat de l'eina Sobre Digital s'han presentat les empreses següents:



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES PLATGES DE L'AMPOLLA" amb el codi d'expedient "620/2025" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 16/05/2025, a les 14:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
ragifa group SL	B04963575	12/05/2025	22:08:00	2025-E-RC-986
CONSTRUCCIONS CURTO-AIXA SL	B43681055	16/05/2025	12:05:00	2025-E-RC-1052

Els custoris de les claus d'accés al Sobre Digital, son:

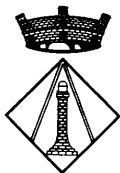
Montserrat Castell Beltran, i Joan Garrido Gonzales (suplent).

Montserrat Martin Domíngues, i Josep Pere Castell Beltran (suplen).

Introduïes les paraules claus, els custodis van descarregar la documentació presentada, i la van lliurar a la MESA per a la seva valoració.

Codi Validador: ARTLJM7WFY7HFAZL4ZG9TM3WQ
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona
Pàgina 113 de 127





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

S'han presentat les següents ofertes:

Oferta 1 presentada per l'empresa Rugifa Group SL, aporta el Model Declaració Responsable (DEUC) i el Model de proposició Econòmica, segons el PCA aprovat.

Oferta 2 presentada per l'empresa ConstruccionsCurto Aixa, S.L., aporta el Model Declaració Responsable (DEUC) i el Model de proposició Econòmica, segons el PCA aprovat.

S'efectua la valoració segons el criteris establerts en la clàusula 14a del PCA:

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La valoració de les propostes presentades i admeses a la licitació es farà a partir de l'aplicació dels següents criteris, amb una puntuació màxima global de **100 punts**:

A) Oferta econòmica (puntuació màxima 90 punts).

Valorada de la següent manera:

$$\text{Punts} = (\text{Pmillor} / \text{Pi}) * \text{Pmax}$$

Pmillor: preu de l'oferta més avantatjosa econòmicament entre les presentades

Pi: preu de l'oferta presentada

Pmax: puntuació màxima possible.

B) Millores (puntuació màxima 10 punts).

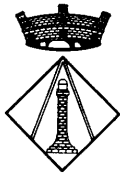
Es valorarà millores en la prestació de servei sense càrrec per a l'ajuntament. Les millores consistiran en una bossa d'hores addicionals que es sumaran a les previstes en el contracte:

25 hores extra addicionals
50 hores extra addicionals

5 punts
10 punts

Codi Validació: ARTLJM7WFY7HFAZL4ZG9TM3WQ
Verificació: <https://ampolla.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 114 de 127





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Dona el següent resultat:



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

VALORACIÓ OFERTES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES PLATGES DE L'AMPOLLA

PRESSUPOST ANUAL DEL SERVEI 77.258,35 €

MILLOR OFERTA ECONOMICA		61.000,00 €	PUNTUACIO MAX	90 PUNTS
MILLORES HORES EXTRES ADDICIONALS SEGONS:				
25 HORES EXTRES ADDICIONALS			PUNTUACIO MAX	10 PUNTS
50 HORES EXTRES ADDICIONALS			PUNTUACIO	5 PUNTS
			PUNTUACIO	10 PUNTS

EMPRESA	OFERTA ECONOMICA	BAIXA %	IMPORT BAIXA	PUNTS	MILLORES HORES EXTRES ADDICIONALS SEGONS: PUNTS	PUNTUACIO TOTAL
CONSTRUCCIONS CURTO-AIXA, S.L	61.000,00 €	21,04	16.258,35 €	90,00	10,00	100,00
RUGIFA GROUP SL	71.180,00 €	7,87	6.078,35 €	77,13	10,00	87,13

MILLOR LICITADOR:	CONSTRUCCIONS CURTO-AIXA, S.L	100,00
-------------------	-------------------------------	--------

Observacions: Les ofertes han estat valorades sense IVA

L'Ampolla, document signat electrònicament

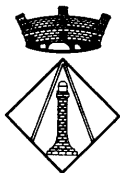
Juan Garrido
Gonzalez - DNI
39867950A (SIG)

Joan Garrido González
Enginyer tècnic municipal

Firmado digitalmente por Juan Garrido Gonzalez -
DNI 39867950A (SIG)
Nombre de reconocimiento (DN): c=ES,
o=Ajuntament de l'Ampolla, 2.5.4.97=VATES-
P43186009, ou=Empleat públic de nivell alt de
signatura, sn=Garrido Gonzalez - DNI 39867950A,
givenName=Juan, serialNumber=IDCES-39867950A,
cn=Juan Garrido Gonzalez - DNI 39867950A (SIG)
Fecha: 2025.05.21 12:27:30 +02'00'

Codi Validació: ARTLJM7WFY7HFAZL4ZG9TM3WQ
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 115 de 127





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

CÀLCUL D'OFERTES ANORMAL O DESPROPORCIONADES SEGONS ARTICLE 85 DE RGLCAP

PREU LICITACIÓ 77.258,35 € **SENSE IVA**

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA
CONSTRUCCIONS CURTO-AIXA, S.L	61.000,00 €
RUGIFA GROUP SL	71.180,00 €

CÀLCUL D'OFERTA DESPROPORCIONADA SEGONS ART 85 DE RGLCAP: Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta

14,302%

OFERTA DESPROPORCIONADA SEGONS ART 85 DE RGLCAP

CAP

NO HI CAP EMPRESA AMB PREUS ANORMALS O DESPROPORCIONADES SEGONS ARTICLE 85 DE RGLCAP

**Juan Garrido
Gonzalez - DNI
39867950A
(SIG)**

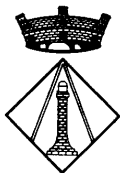
Firmado digitalmente por Juan Garrido Gonzalez - DNI 39867950A (SIG)
Nombre de reconocimiento (DN): c=ES, o=Ajuntament de l'Ampolla, 2.5.4.97=VATES-P4318600F, ou=Empleat públic de nivell alt de signatura, sn=Garrido Gonzalez - DNI 39867950A, givenName=Juan, serialNumber=IDCES-39867950A, cn=Juan Garrido Gonzalez - DNI 39867950A (SIG)
Fecha: 2025.05.21 12:36:56 +02'00'

Tot seguit es comprova si l'empresa Construccions Curto Aixa, S.L. que ha presentat la millor oferta, està inscrita al RELI, i consta certificat on acredita que l'empresa està inscrita i es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la seguretat social, per la qual cosa no cal acreditar aquesta circumstància davant l'òrgan de contractació.

D'cord amb l'anterior la MESA eleva a l'òrgan de contractació proposta d'adjudicar el contracte del servei de manteniment i neteja platges a l'empresa Construccions Curto Aixa, S.L. d'acord amb els plecs i l'oferta presentada.

Codi Validació: APLUW7FY7HFAZ2Z08T
Verificació: https://www.sedelectronica.es/ajuntament-de-l-ampolla
Document signat digitalment per l'Ajuntament de L'Ampolla





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

L'òrgan de contractació ha de requerir-la abans d'adjudicar perquè acrediti la solvència econòmica i financera i la tècnica i professional segons la clàusula 9a. , del Del PCA, i dipositi la garantia definitiva per import del 5% del preu que ascendeix a 3.050,00€.

I en prova de conformitat s'aixeca la present acta, que com a secretària dono fe i signen tots els membre que componen la MESA.

Codi Validació: ARTLJM7WFY7HFAZL4ZG9TM3WQ
Verificació: <https://ampolla.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 117 de 127



**CERTIFICAT**

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
299/2025	La junta de govern local	24/02/2025

M CARMEN ALCOVERRO BELTRAN EN QUALITAT DE SECRETARIA INTERVENTORA D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

EXPEDIENT 299/2025. APROVAR LA SUBSCRIPCIÓ DEL CONVENI PER LA PARTICIPACIÓ CONJUNTA I COORDINADA AL PROGRAMA DE VILES MARINERES DE LES TERRES DE L'EBRE DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
-----------	--

FETS I FONAMENTS DE DRET

Vista la proposta de resolució PR/2025/124 de 21 / de febrer / 2025.

RESOLUCIÓ

Expt: 299/2025

PROCEDIMENT: CONVENI

EXPEDIENT: CONVENI PER A LA PARTICIPACIÓ CONJUNTA I COORDINADA AL PROGRAMA DE VILES MARINERES DE LES TERRES DE L'EBRE DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

ASSUMPTE: PROPOSTA APROVACIÓ

FETS

1 L'Ajuntament de l'Ampolla, com a municipi turístic, té entre els seus objectius el foment del desenvolupament econòmic, social, entre els quals és prioritària la promoció de l'activitat turística.

2 La Diputació de Tarragona, d'acord amb la lletra d) de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim local té competència en matèria de cooperació en el foment del





desenvolupament econòmic i social del territori provincial. En l'àmbit del turisme, l'article 71 apartat a) i b) de la Llei 13/2002, de 21 de juny, del turisme de Catalunya atribueix a les diputacions la competència relativa a la promoció de les marques turístiques del seu àmbit territorial i la promoció dels recursos turístics del seu territori en coordinació amb tots els ens locals concernits.

5 L'Ajuntament preveu en el seu Pla estratègic de subvencions la línia 5 "Foment del turisme" i en les seves bases reguladores l'atorgament de subvencions de les despeses derivades del foment, l'estructuració, cohesió i dinamització del turisme i el lleure nàutic al

4 Atès que l'instrument per a la seva regulació és el Conveni, s'ha procedit a la redacció del preceptiu conveni de col·laboració entre totes les parts, que englobarà aquest període, i per tant, l'activitat subvencionada i justificació de la mateixa es referirà a aquest.

5 L'Ajuntament preveu en el seu Pla estratègic de subvencions la línia 5 "Foment del turisme" i en les seves bases reguladores l'atorgament de subvencions de les despeses derivades del foment, l'estructuració, cohesió i dinamització del turisme .

6 Dit document ha estat fiscalitzat de conformitat per la Secretaria Intervenció municipal.

Fonaments de dret

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (arts. 47-53 LRJSP).

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions..

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57, LBRL).

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112 i Disposició addicional cinquena, L26/2010).

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 14 LTAIBG-CAT).

Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Per tot l'expost, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar la subscripció del Conveni per la participació conjunta i coordinada al programa de Viles marineres de les Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.

Segon.- Disposar la quantitat de 10.000,08 euros, pels següents conceptes:

S'estableixen 3 grans accions a desplegar durant l'exercici:





I.Campanya de promoció de les Jornades de la Galera al mercat català i espanyol de proximitat.

II.Campanya de publicitat al mercat francès, més concretament al departament de Midi Pyrénées.

III.Campanya de publicitat al mercat valencià. a tot el territori del País Valencià fent incidència més intensa en la seva capital València.

Tercer.- Facultar l'alcalde per la signatura del conveni i per dur a terme les actuacions que calguin per donar compliment als presents acords.

Quart.- Publicar aquest conveni al Registre de Convenis de col·laboració i cooperació

I perquè consti als efectes oportuns, lliuro el present, amb el vistiplau del Sr. Alcalde, En Francesc Arasa Pascual, i el segell que ho acredita, a l'Ampolla.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



CONVENI PER A LA PARTICIPACIÓ CONJUNTA I COORDINADA PER UNA CAMPANYA DE PUBLICITAT DE L'OA PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER LES VILES MARINERES DE LES TERRES DE L'EBRE

REUNITS:

El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, representat pel seu president, l'Il·ltre. Sr. Carlos Brull Front, nomenat mitjançant decret núm. 2023-0004263 de la Presidència de la Diputació de Tarragona de data 24 de juliol de 2023, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 12 dels Estatuts de l'esmentat organisme, assistit pel secretari general de la Diputació de Tarragona, el Sr. Josep Maria Sabaté Vidal.

L'Ajuntament d'Alcanar, representat en aquest acte pel seu regidor, el Sr. Marc Chavalera Esbrí, d'acord amb el decret d'alcaldia número 2023/1092 de data 27 de juny de 2023, assistit pel secretari accidental Manuel David Lombarde Gil.

La Cala Serveis Municipals SL representat en aquest acte per la seva presidenta, la Sra. Eva M^a del Amo Galarzo, d'acord amb el nomenament del Consell d'Administració de La Cala Serveis S.L. de data 12 de juliol de 2023.

L'Ajuntament de l'Ampolla, representat en aquest acte pel seu alcalde, Il·lm. Sr. Francesc Arasa Pascual, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, assistida per la secretària interventora de l'Ajuntament de l'Ampolla, la Sra. M^a Carmen Alcoverro Beltran.

L'Ajuntament de la Ràpita, representat en aquest acte pel seu alcalde, Il·lm. Sr. Javier Reverté Balada, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, assistit pel secretari general de l'Ajuntament de la Ràpita, el Sr. Adolf Barceló Penas.

MANIFESTEN:

1. La Diputació de Tarragona, d'acord amb la lletra d) de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim local té competència en matèria de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social del territori provincial. En l'àmbit del turisme, l'article 71 apartat a) i b) de la Llei 13/2002, de 21 de juny, del turisme de Catalunya atribueix a les diputacions la competència relativa a la promoció de les marques turístiques del seu àmbit territorial i la promoció dels recursos turístics del seu territori en coordinació amb tots els ens locals concernits.

Les esmentades habilitacions competencials es concreten en el cas de la Diputació de Tarragona en l'OA Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona (PTDT) en la seva condició d'organisme autònom de l'ens supramunicipal que té com a finalitat (art 1 dels Estatuts) "...promoure, coordinar i donar suport a accions de foment del turisme amb els agents públics i privats de la Costa Daurada i Terres de l'Ebre, per tal de contribuir al seu dinamisme i desenvolupament socioeconòmic", per la qual cosa treballa en polítiques de dinamització i promoció turística del territori, apostant per la



qualitat, la diversificació i el desenvolupament d'eines de promoció turística que situïn l'oferta dels municipis en el mercat intern i extern.

2. Que els municipis, d'acord amb l'article 25.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, són competents per a la promoció de les activitats que satisfacin les necessitats de la comunitat i en especial la promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local i l'article 68.a) de la Llei 13/2002, de 21 de juny, del turisme de Catalunya estableix que "correspon als ajuntaments... la promoció i la protecció dels recursos turístics d'interès municipal".

Pel que fa a La Cala Serveis Municipals, S.L., societat participada íntegrament per l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar, segons l'article 2.s) dels seus estatuts, forma part del seu objecte social "promoure la presència activa de l'Ametlla de Mar en el mercat turístic, procurant la coordinació dels sectors interessats en el fonament del turisme.

3. Que les campanyes de publicitat i comunicació multi-canal són un dels instruments més eficaços per donar a conèixer els atractius turístics del nostre territori en els mercats emissors més importants.

4. Que les organitzacions han de considerar el valor afegit que suposa la coordinació i la integració d'esforços davant objectius comuns.

5. Que les sinergies generades es tradueixen en una eficàcia de les accions més elevada, una més gran notorietat i una millor gestió dels recursos i del temps.

6. Que en els darrers anys ja s'han dut a terme experiències similars pel que fa a les accions conjuntes de promoció turística. Aquestes experiències, absolutament satisfactòries, han estat alhora pioneres en el conjunt del país.

7. Que les parts estan interessades a formalitzar un mecanisme de participació conjunta i coordinada en accions de promoció turística del territori.

8. Que l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, defineix els convenis com els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

9. Que la subscripció del present conveni ve precedida de la tramitació dels actes i del procediment previstos a l'article 50 de la Llei 40/2015 i dels corresponents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

10. Que el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona i l'Agència Catalana de Turisme signen anualment un conveni bilateral que dona cobertura a la participació de les entitats signats en les accions de promoció liderades per l'Administració Autònoma.

11. Que aquest conveni ha estat aprovat per decret de la Presidència del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona núm. XXXXXXXXXXXXXXXX

Amb aquests antecedents les parts acorden formalitzar el present conveni de col·laboració que es registrarà pels següents



PACTES:**Primer.- Objecte del conveni**

L'objecte del conveni és regular la participació dels municipis de l'Ametlla de Mar, l'Ampolla, La Ràpita, Alcanar i el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona a les Terres de l'Ebre en les campanyes de publicitat adreçades als mercats i moments de l'exercici convinguts pel grup de treball.

S'estableixen 3 grans accions a desplegar durant l'exercici:

- I. **Campanya de promoció de les Jornades de la Galera al** mercat català i espanyol de proximitat.
- II. **Campanya de publicitat al mercat francès**, més concretament al departament de Midi Pyrénées.
- III. **Campanya de publicitat al mercat valencià**, a tot el territori del País Valencià fent incidència més intensa en la seva capital València.

Segon.- Compromisos de les parts

1. Les parts signants assumeixen els compromisos següents:
 - 1.1. Col·laborar en la facilitació dels materials i continguts necessaris per a la participació conjunta en la realització de les campanyes de publicitat.
 - 1.2. Consensuar el contingut de les campanyes de publicitat previstes a l'apartat 2 del conveni.
 - 1.3. Adoptar, en el marc de les seves respectives competències, les resolucions que coadjuvin a l'assoliment de l'objecte del conveni.
 - 1.4. Efectuar les aportacions econòmiques necessàries per a finançar les despeses derivades del compliment de l'objecte del conveni d'acord amb les previsions contingudes a la Clàusula Tercera.
2. El PTDT assumeix desenvolupar la campanya de publicitat conjunta en els mercats emissors més importants de les Terres de l'Ebre per difondre els recursos i productes turístics més destacats del litoral de les Terres de l'Ebre i els atractius turístics dels municipis que s'adhereixin a l'acció. Es desenvoluparan un total de 3 campanyes de promoció en els mercats internacional, nacional i estatal:

- **Campanya de promoció de les Jornades de la Galera al mercat català i espanyol de proximitat.**

La campanya consisteix en la actualització dels continguts de la *microsite* creada per promoure les jornades gastronòmiques de la galera i les escapades associades a aquest esdeveniment. Es realitzarà el disseny, impressió i distribució del programa i es crearà una campanya de publicitat de les Jornades Gastronòmiques a mitjans online i ràdio proposada per l'agència de



mitjans del PTDT en funció del brífing elaborat pel grup de treball de Viles Marineres.

- **Campanya de publicitat al mercat francès, més concretament al departament de Midi Pyrénées.**

La campanya consisteix en la actualització dels continguts a la *microsite* dissenyada per aquest projecte en idioma francès i la inversió d'insercions publicitàries proposades per l'agència de mitjans del PTDT en funció del brífing proposat pel grup de treball de Viles Marineres, donant prioritat a les accions online.

- **Campanya de publicitat al mercat valencià.**

La campanya tindrà abast a tot el territori del País Valencià fent incidència més intensa en la seva capital València. La campanya consisteix en la inversió d'insercions publicitàries proposades per l'agència de mitjans del PTDT en funció del brífing proposat pel grup de treball de Viles Marineres, donant prioritat a les accions online i la ràdio.

El PTDT serà l'encarregat de contractar els serveis relatius a les esmentades campanyes de publicitat.

- 2.1 El PTDT haurà d'emetre un informe de cada acció promocional prevista en aquest conveni a efectes de la seva anàlisi i valoració i el remetrà a totes les entitats participants.
- 2.2 El PTDT es compromet a desenvolupar totes les accions previstes amb criteris que condueixin a interpretar les quatre destinacions com un col·lectiu, com una destinació de litoral amb identitat pròpia.

Tercer.- Recursos destinats a l'execució del conveni

Per a finançar les despeses derivades de l'execució del conveni, les parts es comprometen a efectuar les aportacions que es detallen al quadre següent:

CAMPNYA	APORTACIÓ PTDT	PARTICIPANTS	IMPORT
Jornades de la Galera	5.000,00 €	AJUNTAMENT D'ALCANAR	2.500,00 €
		AJUNTAMENT DE LA RÀPITA	2.500,00 €
		AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA	2.500,00 €
		LA CALA SERVEIS MUNICIPALS SL	2.500,00 €
Campanya al mercat valencià	6.666,68 €	AJUNTAMENT D'ALCANAR	3.333,33 €
		AJUNTAMENT DE LA RÀPITA	3.333,33 €
		AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA	3.333,33 €
		LA CALA SERVEIS MUNICIPALS SL	3.333,33 €
campanya al mercat francès	8.333,32 €	AJUNTAMENT D'ALCANAR	4.166,75 €
		AJUNTAMENT DE LA RÀPITA	4.166,75 €
		AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA	4.166,75 €



		LA CALA SERVEIS MUNICIPALS SL	4.166,75 €
TOTAL	20.000,00 €		40.000,32 €

Per a l'any 2025 les aportacions es realitzaran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona es realitzarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 7011-432-22602 projecte 2025-711-18 del Pressupost 2025 del Patronat de Turisme.

L'Ajuntament Alcanar es realitzarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 432-2269902 del Pressupost 2025 de l'Ajuntament d'Alcanar.

L'Ajuntament de la Ràpita es realitzarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 432-461.01 del Pressupost 2025 de l'Ajuntament de la Ràpita.

L'Ajuntament de l'Ampolla es realitzarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 432-46-602 del Pressupost 2025 de l'Ajuntament de l'Ampolla.

La Cala Serveis Municipals SL es realitzarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6270000001 del Pressupost 2025 La Cala Serveis Municipals SL.

Quart.- Comissió de seguiment

Les funcions de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits per les parts seran exercides pel Consell de Marca Terres de l'Ebre, òrgan consultiu del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona. No obstant, per raons d'eficiència, aquest podrà acordar que les esmentades funcions de seguiment siguin exercides per un òrgan col·legiat integrat per tres membres del Consell de Marca de les Terres de l'Ebre en la forma que aquest acordi.

Cinquè.- Ingres de les liquidacions

El PTDT elaborarà semestralment una proposta de liquidació dels compromisos i obligacions executades durant el semestre que presentarà a la Comissió de Seguiment per a la seva aprovació.

La proposta de liquidació inclourà:

- Una memòria de les accions dutes a terme durant el semestre corresponent.
- Balanç detallat econòmic d'ingressos i despeses realitzades i la determinació dels fons resultants.
- Addicionalment, es podrà incorporar qualsevol altra informació d'interès per al desenvolupament de l'objecte del present conveni.

D'acord amb l'esmentada proposta de liquidació semestral, es procedirà a requerir a les parts l'ingrés dels imports corresponents i d'acord amb el cost efectivament incorregut en la seva execució.

Al tractar-se d'actuacions amb pressupost limitatiu no es preveu, en cap cas, el tancament negatiu.



Sisè.- Règim aplicable als incompliments

L'incompliment per part d'alguna de les parts dels compromisos econòmics assumits en aquest conveni facultarà la resta d'entitats participants a suspendre la seva aportació fins que no es regularitzi aquesta situació.

En qualsevol cas, els incompliments hauran de ser declarats per la Comissió de Seguiment, com a requisit previ perquè el PTDT procedeixi al seu cobrament per via de compensació amb qualsevol deute de qualsevol naturalesa que el deutor tingui amb la Diputació de Tarragona o amb qualsevol dels seus organismes autònoms i ens dependents. Si el deutor no fos creditor per cap concepte, l'aportació pendent pot ser cobrada mitjançant l'organisme autònom de la Diputació de Tarragona, BASE-Gestió d'Ingressos, i meritara els oportuns recàrrecs interessos legals.

Setè.- Vigència

Aquest conveni serà vigent a partir del moment de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2025, sense possibilitat de pròrroga.

Vuitè.- Publicitat del conveni

El PTDT trametrà aquest conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Novè.- Règim jurídic aplicable

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les parts signants de conformitat amb les seves clàusules, els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 107 a 111 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, els articles 303 a 311 ROAS i, supletòriament, els principis de la legislació dels contractes públics.

Desè.- Resolució del conveni

Les causes de resolució del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) El compliment del període de vigència.
- c) L'incompliment greu de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.
- d) La impossibilitat de donar compliment a l'objecte del conveni derivat de causes sobrevingudes que determinin aquesta impossibilitat.

Correspon a la Comissió de Seguiment declarar la concurrència de qualsevol de les causes de resolució i l'adopció dels acords que siguin necessaris per la liquidació del conveni.



La denúncia unilateral per part d'un partícip només serà causa d'extinció del conveni si la resta de les parts signants adopten un acord unànimе en aquest sentit.

Onzè.- Modificació del conveni

El present conveni només es podrà modificar per unanimitat de tots els seus signants. Per aquest efecte serà necessària la formulació d'una proposta per part d'almenys d'un dels partícips. La Comissió de Seguiment estudiarà la proposta i traslladarà a tots els partícips la resolució presa. Els respectius òrgans de govern hauran d'adoptar els acords corresponents en relació amb la proposta de modificació plantejada.

Dotzè.- Jurisdicció competent

Les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de Tarragona per resoldre qualsevol qüestió litigiosa que sorgeixi d'aquest conveni.

I en prova de conformitat se signa electrònicament aquest conveni, la vigència del qual és a partir de la data de l'última signatura electrònica.

